



## แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน  
อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ  
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป  
สำนักปลัด

## คำนำ

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ โดยมาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้ กำหนดหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ โดยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นหน่วยงานของรัฐ ตามหลักเกณฑ์นี้ ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นสิ่งที่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนขององค์กร ต้องให้ความสำคัญและถือปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงฉบับนี้ จัดทำโดยอ้างอิงกรอบหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงแบบบูรณาการตามแนวทาง COSO (COSO ERM Integrated Framework) โดยอยู่ภายใต้กรอบหลักเกณฑ์ดังกล่าวที่กระทรวงการคลังที่กำหนดตามแนวทางการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ได้ให้ความสำคัญกับ “การบริหารจัดการความเสี่ยง” ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญต่อการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ในการผลักดันให้ภาครัฐมีผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศ เป็นองค์การที่มีสมรรถนะสูง (High Performance Organization : HPO) และเป็นกระบวนการที่สำคัญในการเน้นความสำคัญ หรือชี้ให้เห็นความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อกิจกรรมที่องค์การต้องดำเนินการให้บรรลุตามเป้าประสงค์และประเด็นยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ การบริหารจัดการความเสี่ยง โดยการกำหนดนโยบาย แนวทาง และกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน จึงให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีการกำหนดนโยบาย แนวทาง และกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงให้มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ “ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ตามหนังสือ ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๓๖ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว ๒๙๐ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ตลอดจนกรอบโครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรเชิงบูรณาการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ ป้องกันรักษาและส่งเสริมให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร โดยมุ่งเน้นให้ทุกกระบวนการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ส่งผลดีต่อภาพลักษณ์และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

# สารบัญ

	หน้า
<b>บทที่ ๑ บทนำ</b>	<b>๑</b>
๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์ของแผนบริหารความเสี่ยง	๒
๓. ข้อมูลพื้นฐาน	๒-๕
๔. วิสัยทัศน์	๕
๕. ยุทธศาสตร์	๖
๖. เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย	๗
๗. กลยุทธ์	๘
๘. จุดยืนทางยุทธศาสตร์	๘-๑๖
<b>บทที่ ๒ การบริหารจัดการความเสี่ยง</b>	<b>๑๗</b>
๑. นิยามการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๘
๒. ปัจจัยเสี่ยง	๑๙-๒๐
๓. ความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์การบริหารจัดการความเสี่ยง	๒๐
๔. การบูรณาการกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงกับกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์	๒๑
<b>บทที่ ๓ กระบวนการการบริหารจัดการความเสี่ยง</b>	<b>๒๒</b>
๑. การวิเคราะห์องค์กร	๒๒-๒๓
๒. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง	๒๕
๓. การระบุความเสี่ยง	๒๕-๒๖
๔. การประเมินความเสี่ยง	๒๖-๒๘
๕. การตอบสนองความเสี่ยง	๓๐
๖. การติดตามและทบทวน	๓๑
๗. การสื่อสารและการรายงาน	๓๑-๓๒
<b>บทที่ ๔ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง</b>	<b>๓๓</b>
๑. กรอบแนวทางการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง	๓๓
๒. แบบ บส. ๑	๓๔-๔๔
๓. แบบ บส. ๒	๔๕-๖๒
๔. แบบ บส. ๓	๖๔-๗๑
<b>บทที่ ๕ การติดตามผลและทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยง</b>	<b>๗๒-๗๔</b>
<b>ภาคผนวก</b>	

# บทที่ ๑

## บทนำ

### หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๒ ที่มีวัตถุประสงค์หลักให้ส่วนราชการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขและผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความคุ้มค่า โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของภารกิจหรือโครงการที่ส่วนราชการดำเนินการ การบริหารจัดการความเสี่ยง จึงเป็นวิธีการคาดการณ์ เหตุการณ์ และปัจจัยที่อาจเป็นปัญหา และอุปสรรคที่ทำให้ไม่สามารถ บรรลุตามเป้าหมาย และส่งผลกระทบต่อ หรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิด ความล้มเหลว หรือลดโอกาส ที่จะบรรลุเป้าหมายเพื่อผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐ มีการปรับปรุงการทำงาน ยกย่องระดับการบริหารจัดการ อย่างต่อเนื่อง เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจจะ เกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/โครงการที่สำคัญ ซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล การบริหารจัดการความเสี่ยง จึงมีความสำคัญและมีความจำเป็น อย่างยิ่งที่จะป้องกันและควบคุมปัญหาในด้านต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและส่งผลกระทบต่อ การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ดังนั้น เพื่อให้องค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองบอนมีการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ องค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองบอน จึงดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยกำหนดมาตรการจัดการ ความเสี่ยง การรายงาน และการติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งกำหนดแนวทางข้อเสนอแนะ ในการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ป้องกันรักษาและส่งเสริมให้องค์กร สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร โดยมุ่งเน้นให้ทุกกระบวนการดำเนินงานด้วยความ โปร่งใส มีประสิทธิภาพ ส่งผลดีต่อภาพลักษณ์และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน จึงให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการ ความเสี่ยง โดยมีการกำหนดนโยบาย แนวทาง และกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงให้มีความสอดคล้อง กับพระราชบัญญัติ วินัยการเงินของคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการ ตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและ หลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ตามหนังสือ ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๓๖ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว ๒๙๐ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ตลอดจนกรอบโครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรเชิงบูรณาการ (Enterprise Risk Management-Integrated Framework) ของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission ( COSO) ตามหลักเกณฑ์ (COSO ERM) ซึ่งได้ให้คำจำกัดความของการบริหาร จัดการความเสี่ยงขององค์กร

การบริหารจัดการความเสี่ยง จึงเป็นสิ่งที่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนต้องให้ความสำคัญและถือปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ในแผนบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ในทุกระดับขององค์กร แผนบริหารจัดการความเสี่ยงฉบับนี้ จัดทำโดยอ้างอิงกรอบหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงแบบบูรณาการตามแนวทาง COSO (COSO ERM Integrated Framework) ประกอบกับหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อบริหารความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน
๒. เพื่อให้การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนบรรลุวัตถุประสงค์ตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒
๓. เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงของแผนงาน/โครงการที่สำคัญ/เชิงยุทธศาสตร์ ภายใต้ แผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และกระบวนการที่สำคัญเป็นการป้องกันความเสี่ยง ลดโอกาสและ ผลกระทบของความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น และส่งผลต่อเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์
๔. เพื่อให้เกิดการรับรู้ตระหนักและเข้าใจถึงความเสี่ยงด้านต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับองค์กรและหาวิธีจัดการ ที่เหมาะสมในการลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้
๕. สร้างกรอบและแนวทาง ในการดำเนินงานให้แก่บุคลากร เพื่อให้สามารถบริหารจัดการความไม่แน่นอนที่จะเกิดขึ้นกับองค์กรได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
๖. เพื่อให้มีระบบในการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง และเฝ้าระวังความเสี่ยงใหม่ๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา

### ข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน

#### อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

อบต. มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ พัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม (มาตรา ๖๖) มีหน้าที่ต้องทำตามมาตรา ๖๗ ดังนี้

๑. จัดให้มีและบำรุงทางน้ำและทางบก
๒. การรักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
๓. ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
๔. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๕. ส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๖. ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็กและเยาวชน ผู้สูงอายุและพิการ
๗. คุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๘. บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมาย

### มีหน้าที่ที่อาจทำกิจกรรมในเขต อบต. ตามมาตรา ๖๘ ดังนี้

๑. ให้น้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและการเกษตร
๒. ให้น้ำและบำรุงไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
๓. ให้น้ำและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
๔. ให้น้ำและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
๕. ให้น้ำและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์
๖. ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว
๗. บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพ
๘. การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
๙. หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของ อบต.
๑๐. ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม
๑๑. กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์
๑๒. การท่องเที่ยว
๑๓. การผังเมือง

อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามที่ได้กล่าวมาข้างต้นนั้น ไม่เป็นการตัดอำนาจหน้าที่ของกระทรวง ทบวง กรม หรือองค์การหรือหน่วยงานของรัฐ ในอันที่จะดำเนินกิจการใดๆ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในตำบล แต่ต้องแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลทราบล่วงหน้าตามสมควรในกรณีนี้หากองค์การบริหารส่วนตำบลมีความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการดังกล่าว ให้กระทรวง ทบวง กรม หรือองค์การหรือหน่วยงานของรัฐ นำความเห็นขององค์การบริหารส่วนตำบลไปประกอบการพิจารณาดำเนินกิจการนั้นด้วยเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีสิทธิได้รับทราบข้อมูลและข่าวสารจากทางราชการในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินกิจการของทางราชการในตำบล เว้นแต่ข้อมูลหรือข่าวสารที่ทางราชการถือว่าเป็นความลับเกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงแห่งชาติ

องค์การบริหารส่วนตำบลอาจออกข้อบัญญัติต่อองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลได้เท่าที่ไม่ขัดต่อกฎหมายหรืออำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ในการนี้จะกำหนดค่าธรรมเนียมที่จะเรียกเก็บและกำหนดโทษปรับผู้ฝ่าฝืนด้วยก็ได้ แต่มิให้กำหนดโทษปรับเกินหนึ่งพันบาท เว้นแต่จะมีกฎหมายบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น ในส่วนของการบริหารงานนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลมีการจัดแบ่งการบริหารงานออกเป็นสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และส่วนต่าง ๆ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้ตั้งขึ้น โดยมีพนักงานส่วนตำบลเป็นเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน และองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถขอให้ข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ไปดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลชั่วคราวได้โดยไม่ขาดจากต้นสังกัดเดิม โดยให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้มีอำนาจอนุญาตได้ตามความจำเป็น และในกรณีที่เป็นการชั่วคราวนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลอาจทำกิจการนอกเขตขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือร่วมกับสภาตำบล องค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อกระทำกิจการร่วมกันได้ ทั้งนี้ เมื่อได้รับความยินยอมจากสภาตำบลองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง และกิจการนั้นเป็นกิจการที่จำเป็นต้องทำและเป็นการเกี่ยวเนื่องกับกิจการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของตน

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้ อบต. มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองตามมาตรา ๑๖ ดังนี้

๑. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
๒. การจัดให้มี และบำรุงรักษาทางบกทางน้ำ และทางระบายน้ำ
๓. การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
๔. การสาธารณสุขโรค และการก่อสร้างอื่นๆ
๕. การสาธารณสุขการ
๖. การส่งเสริม การฝึก และการประกอบอาชีพ
๗. คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๘. การส่งเสริมการท่องเที่ยว
๙. การจัดการศึกษา
๑๐. การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
๑๑. การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
๑๒. การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
๑๓. การจัดให้มี และบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
๑๔. การส่งเสริมกีฬา
๑๕. การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
๑๖. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
๑๗. การรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
๑๘. การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
๑๙. การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
๒๐. การจัดให้มี และควบคุมสุสาน และฌาปนสถาน
๒๑. การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
๒๒. การจัดให้มี และควบคุมการฆ่าสัตว์
๒๓. การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ
๒๔. การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒๕. การผังเมือง
๒๖. การขนส่ง และการวิศวกรรมจราจร
๒๗. การดูแลรักษาที่สาธารณะ
๒๘. การควบคุมอาคาร
๒๙. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๓๐. การรักษาความสงบเรียบร้อย ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน
๓๑. กิจอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน มีภารกิจต่างๆมากมายความสำคัญต่อท้องถิ่นเป็นอย่างมากเพราะเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีขนาดกลาง แต่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด โดยเฉพาะประชาชนในพื้นที่ชนบท องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เปิดโอกาสให้ประชาชนในชุมชนระดับตำบล หมู่บ้านได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปกครองตนเองตามระบอบประชาธิปไตย

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน เพื่อหาวิธีการป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้น อันจะส่งผลกระทบต่อการทำงาน เพื่อลดโอกาสความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในพื้นที่ การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางที่ใช้ตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนด้วยการคาดการณ์ล่วงหน้าในกรณีที่มีความเสี่ยงนั้นเกิดขึ้นจริงและนำแนวทางจัดการความเสี่ยงนี้ไปใช้ในดำเนินการ

## ๑. วิสัยทัศน์(Vision)

**วิสัยทัศน์ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน**

**วิสัยทัศน์(Vision)**

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ในฐานะเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขนาดกลาง มีหน้าที่ที่จะต้องดูแลทุกข์สุขของประชาชนในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลจึงจำเป็นต้องมีวิสัยทัศน์ในการที่จะพัฒนาท้องถิ่นให้ไปสู่จุดมุ่งหมายที่ได้กำหนดไว้ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อนำไปสู่การพัฒนาตำบลในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านวัฒนธรรม ด้านการเมืองการบริหาร และด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องพัฒนาท้องถิ่นให้ครอบคลุมในทุกๆ ด้าน และให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น โดยมุ่งหวังให้ประชาชนอยู่ด้วยกันอย่างสงบสุข ได้รับการบริการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นชุมชนปลอดจากอบายมุขและยาเสพติด เยาวชนในเขตพื้นที่มีคุณภาพ ประชาชนในเขตพื้นที่มีความสามัคคีกัน และเป็นพลังพัฒนาตำบลให้มีความเจริญ ซึ่งในการพัฒนาด้านต่างๆ ส่งผลให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน สามารถดำเนินการตามนโยบายและแผนงานได้อย่างครอบคลุมภายใต้อำนาจและหน้าที่ตามระเบียบและกฎหมายที่ให้อำนาจในการปฏิบัติ

**วิสัยทัศน์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน**

“เกษตรผสมผสาน ชุมชนเข้มแข็ง ปราชญ์ภูมิปัญญา การศึกษาท้องถิ่น ศูนย์เทคโนโลยีข่าวสาร”

**พันธกิจการพัฒนาท้องถิ่น (Mission)**

ภารกิจหลักที่ ๑. ปรับปรุงและพัฒนาระบบสาธารณูปโภคให้เพียงพอ

ภารกิจหลักที่ ๒. ส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาให้มีแหล่งสถานที่ท่องเที่ยวในชุมชน

ภารกิจหลักที่ ๓. จัดการและฟื้นฟูรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

ภารกิจหลักที่ ๔. ส่งเสริมการศึกษาสร้างการเรียนรู้อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมอันดีงามและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ภารกิจหลักที่ ๕. ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกระดับ

## ๒. ยุทธศาสตร์

### ยุทธศาสตร์

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ได้มีการทบทวนยุทธศาสตร์การพัฒนา ในคราวการประชุมประชาคมท้องถิ่นในระดับตำบลที่มีการทบทวนและจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นที่มีช่วงระยะเวลา ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพื่อการพัฒนาที่ครอบคลุมตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในชุมชน ซึ่งแสดงความคิดเห็นและทบทวนยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยเห็นชอบให้มียุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น ๕ ยุทธศาสตร์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### ๑) ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ

- ๑.๑) ด้านการก่อสร้าง/ปรับปรุง/บำรุงรักษา เส้นทางสัญจร
- ๑.๒) ด้านการก่อสร้าง/ปรับปรุง/บำรุงรักษา ทางระบายน้ำ คลองส่งน้ำ และชลประทาน
- ๑.๓) ด้านการก่อสร้าง/ปรับปรุง/บำรุงรักษา ระบบไฟฟ้า
- ๑.๔) ด้านการก่อสร้าง/ปรับปรุง/บำรุงรักษา แหล่งน้ำเพื่ออุปโภค-บริโภค

#### ๒) ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ ชุมชน และการส่งเสริมการเกษตร

- ๒.๑) ด้านการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส และการสังคมสงเคราะห์
- ๒.๒) ด้านการพัฒนาส่งเสริมการเกษตรและเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒.๓) ด้านการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและสนับสนุนกลุ่มอาชีพ
- ๒.๔) ด้านการพัฒนาส่งเสริมพันธุ์กรรมพืช และการปลูกป่า/ดูแลรักษาป่าสาธารณะ

#### ๓) ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- ๓.๑) ด้านการส่งเสริมสุขภาพอนามัยประชาชน
- ๓.๒) ด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ
- ๓.๓) ด้านการจัดการสุขอนามัยในชุมชน บ้านเรือน และสถานที่
- ๓.๔) ด้านการรักษาความสะอาดและการบริหารจัดการด้านขยะ

#### ๔) ด้านการพัฒนาการศึกษา สังคม ศาสนา วัฒนธรรม การท่องเที่ยวและกีฬา

- ๔.๑) ด้านการส่งเสริม พัฒนา ปรับปรุง คุณภาพการศึกษา
- ๔.๒) ด้านการส่งเสริมศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๔.๓) ด้านการส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ
- ๔.๔) ด้านการส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว

#### ๕) ด้านการเมือง การปกครอง และบริหารจัดการเสริมสร้างประสิทธิภาพองค์กร

- ๕.๑) ด้านการส่งเสริมให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมาย การเมืองการปกครอง
- ๕.๒) ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและรักษาความสงบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- ๕.๓) ด้านการพัฒนาส่งเสริมความรักสามัคคี ประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของชุมชน
- ๕.๔) ด้านการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานและพัฒนาการจัดเก็บรายได้
- ๕.๕) ด้านการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์กร
- ๕.๖) ด้านการพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ และปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติงาน

### ๓. เป้าประสงค์

๑. ส่งเสริมพัฒนากลุ่มอาชีพสร้างงาน สร้างรายได้ ประชาชนยึดถือและปฏิบัติตามแนวทางการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๒. ประชาชนมีความรู้ และช่วยกันอนุรักษ์ ฟื้นฟู บำรุงรักษาศาสนา ศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และพัฒนาคุณภาพชีวิต ดูแลผู้ด้อยโอกาสทางสังคมให้ได้รับบริการและสวัสดิการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างทั่วถึง
๓. ประชาชนมีความสามัคคี สามารถป้องกันและรับมือจากสาธารณภัยต่างๆ ได้ ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดลดลงและมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๔. ระบบสาธารณสุขปโภค สาธารณูปการ การคมนาคมขนส่ง มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการประชาชนอย่างทั่วถึง
๕. ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง ห่างไกลจากโรคภัยไข้เจ็บ
๖. ประชาชนมีจิตสำนึกและมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
เพิ่มมากขึ้น
๗. องค์กรบริหารส่วนตำบลมีการบริหารจัดการองค์กรภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน  
เพิ่มมากขึ้น

### ๔. ตัวชี้วัด

๑. จำนวนกลุ่มส่งเสริมอาชีพเพิ่มขึ้นเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นมีรายได้เพิ่มขึ้น และพึ่งตนเองได้มากขึ้นคนในชุมชนดำเนินตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง
๒. จำนวนประชาชนในเขตตำบลมีความรู้ และช่วยกันอนุรักษ์ ฟื้นฟู บำรุงรักษาศาสนา ศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นเพิ่มขึ้น
๓. ประชาชนโดยทั่วไปที่มีสิทธิและลงทะเบียนกับองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อขอรับสิทธิได้รับบริการอย่างเท่าเทียมทั่วถึงทุกคน และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
๔. ประชาชนผู้ประสบสาธารณภัยมีความพึงพอใจในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน และปัญหาเสพติดในพื้นที่ลดลง
๕. จำนวนโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานในด้านต่างๆ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการให้เพิ่มขึ้นในแต่ละปี
๖. ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง ห่างไกลจากโรคภัยไข้เจ็บมีจำนวนเพิ่มขึ้น
๗. จำนวนครัวเรือนในตำบลหนองบอน สามารถบริหารจัดการขยะได้ด้วยตนเองเพิ่มขึ้น
๘. องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองบอนมีผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

### ๕. ค่าเป้าหมาย

๑. กลุ่มส่งเสริมอาชีพเพิ่มขึ้น เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นมีรายได้เพิ่มขึ้นและพึ่งตนเองได้มากขึ้น
๒. ประชาชนในเขตตำบลมีความรู้ และช่วยกันอนุรักษ์ ฟื้นฟู บำรุงรักษาศาสนา ศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น เพิ่มขึ้น

๓. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น และได้รับสิทธิในการขึ้นทะเบียนต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล อย่างเท่าเทียมทั่วถึงทุกคน ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์

๔. ประชาชนผู้ประสบสาธารณภัยมีความพึงพอใจในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน และปัญหาเสพติดที่เกิดขึ้นในพื้นที่ลดลง

๕. องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีโครงสร้างพื้นฐานในด้านต่างๆ เพื่อให้บริการประชาชน ในแต่ละหมู่บ้านได้ปีละ ๑-๒ โครงการ

๖. ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง ห่างไกลจากโรคภัยไข้เจ็บ ร้อยละ ๕๐

๗. จำนวนครัวเรือนในตำบลสามารถบริหารจัดการขยะได้ด้วยตนเองเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑๐ ต่อปี

๘. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน มีความพร้อมและผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๖๐

## ๖. กลยุทธ์

๑. สร้างเศรษฐกิจชุมชนให้เข้มแข็ง สมดุลและยั่งยืน โดยเน้นด้านการเกษตรกรรม แบบพอเพียง ให้เป็นตลาดผลผลิตทางการเกษตร

๒. ส่งเสริมและพัฒนาระบบการศึกษา บุคลากรด้านการศึกษา ให้เป็นผู้มีทักษะและศักยภาพ และประชาชนช่วยกันอนุรักษ์ ฟื้นฟู วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น ภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้คงอยู่คู่ท้องถิ่น

๓. พัฒนาศักยภาพของผู้นำชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้าน และพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ในเขตตำบลหนองบอน

๔. พัฒนาการให้บริการประชาชนในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ และส่งเสริมชุมชนให้เข้มแข็ง

๕. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ ให้ได้มาตรฐานและเพียงพอ กับความต้องการของประชาชนตามศักยภาพของ อบต. และสร้างระบบการบริหารจัดการน้ำที่มีประสิทธิภาพ

๖. พัฒนาส่งเสริมศักยภาพของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ส่งเสริมสุขภาพ และอนามัยของประชาชนในทุกกระดับ ให้มีสุขภาพแข็งแรง

๗. สร้างระบบบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรป่าไม้ พัฒนาให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว ส่งเสริมการเชื่อมโยงการท่องเที่ยวในท้องถิ่น และพัฒนาการกีฬา

๘. พัฒนาและส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในด้านการเมือง การบริหาร และการปกครอง ให้กับประชาชน สนับสนุนการมีส่วนร่วมในการดำเนินการระหว่างภาครัฐกับประชาชนในรูปแบบต่างๆ และสร้างระบบบริหารจัดการภาครัฐที่ดีในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## ๗. จุดยืนทางยุทธศาสตร์

๑. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคนและความเข้มแข็งของชุมชนในการพึ่งตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. พัฒนาระบบการศึกษา ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมสำคัญทางศาสนา อนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป

๓. พัฒนาการให้บริการประชาชนในป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ และปัญหาเสพติดหมดไปจากชุมชน

๔. พัฒนาชุมชนให้น่าอยู่มีความปลอดภัย โดยได้รับการสาธารณสุขด้านโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นเพื่อความสะดวก รวดเร็ว และรองรับการขยายตัวของชุมชนและเศรษฐกิจ

๕. ส่งเสริมกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อพัฒนาให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดีขึ้น

๖. กำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และมลภาวะสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นอย่างมีระบบและมีความยั่งยืน

๗. องค์การบริหารส่วนตำบลมีการบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

### โครงสร้างกำหนดส่วนราชการ

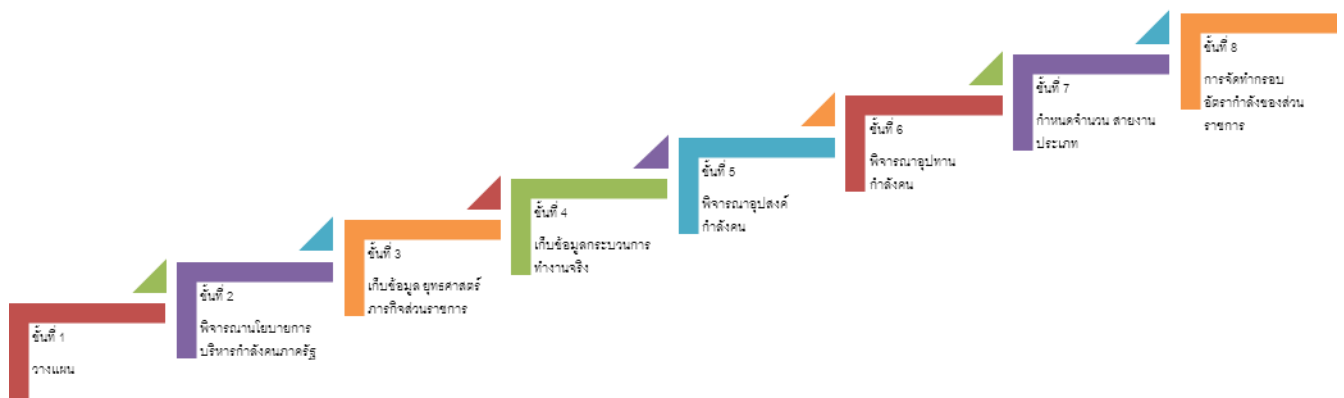
จากการที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนได้กำหนดภารกิจหลักและภารกิจรองที่จะดำเนินการดังกล่าวองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนได้กำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลให้ตรงกับภารกิจดังกล่าวและในระยะแรกการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการที่จะรองรับการดำเนินการตามภารกิจนั้นอาจกำหนดเป็นภารกิจอยู่ในฝ่ายหรือกำหนดเป็นฝ่ายและในระยะต่อไป และเมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนพิจารณาเห็นว่าภารกิจนั้นมีปริมาณงานมากพอก็อาจจะพิจารณาตั้งเป็นส่วนต่อไป

โครงสร้างเดิม อบต.หนองบอน	โครงสร้างใหม่ อบต.หนองบอน	หมายเหตุ
๑. สำนักปลัด อบต. ๑.๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป ๑.๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป ๑.๑.๒ งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ ๑.๑.๓ งานนิติการ ๑.๑.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑.๑.๔ งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๑.๑.๕ งานบริหารงานสาธารณสุข ๑.๑.๖ งานสวัสดิการสังคม ๑.๑.๗ งานการเจ้าหน้าที่	๑. สำนักปลัด อบต. ๑.๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป ๑.๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป ๑.๑.๒ งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ ๑.๑.๓ งานนิติการ ๑.๑.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑.๑.๔ งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๑.๑.๕ งานบริหารงานสาธารณสุข ๑.๑.๖ งานสวัสดิการสังคม ๑.๑.๗ งานการเจ้าหน้าที่	
๒. กองคลัง ๒.๑ งานการเงินและบัญชี ๒.๒ งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ ๒.๔ งานพัสดุและทรัพย์สิน ๒.๕ งานระเบียบการคลัง	๒. กองคลัง ๒.๑ งานการเงินและบัญชี ๒.๒ งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ ๒.๔ งานพัสดุและทรัพย์สิน ๒.๕ งานระเบียบการคลัง	
๓. กองช่าง ๓.๑ งานบริหารงานทั่วไป ๓.๒ งานสาธารณสุขโรค ๓.๓ งานแบบแผนและก่อสร้าง	๓. กองช่าง ๓.๑ งานบริหารงานทั่วไป ๓.๒ งานสาธารณสุขโรค ๓.๓ งานแบบแผนและก่อสร้าง	
๔. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานตรวจสอบภายใน	๔. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานตรวจสอบภายใน	

## การวิเคราะห์อัตรากำลังคนขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนยึดหลักวิถีวิเคราะห์ความต้องการอัตรากำลังคน จากคู่มือวิเคราะห์อัตรากำลังคนของส่วนราชการ ของสำนักงานพัฒนาระบบจำแนกตำแหน่งและค่าตอบแทน สำนักงาน ก.พ. นำมาประยุกต์ใช้กับการวิเคราะห์ตำแหน่งของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ใช้หลักบันได ๘ ขั้น

### การวิเคราะห์อัตรากำลังคนในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน แบบบันได ๘ ขั้น



#### บันไดขั้นที่ ๑ การวางแผนงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ซึ่งประกอบด้วย

- |                              |                   |
|------------------------------|-------------------|
| ๑. นายกองค้การบริหารส่วนตำบล | ประธานกรรมการ     |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ           |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง        | กรรมการ           |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง        | กรรมการ           |
| ๕. หัวหน้าสำนักปลัด          | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๖. นักทรัพยากรบุคคล          | ผู้ช่วยเลขานุการ  |

คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายผู้บริหารและสภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน

๒. กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้อย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนอง ความต้องการของประชาชน

๓. กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่างๆ

๔. กำหนดความต้องการพนักงานจ้างในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน โดยให้หัวหน้าส่วนราชการเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อกำหนดความจำเป็นและความต้องการในการใช้พนักงานจ้างให้ตรงกับภารกิจและ อำนาจหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติอย่างแท้จริง และต้องคำนึงถึงโครงสร้างส่วนราชการ และพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำในองค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบการกำหนดประเภทตำแหน่งพนักงานจ้าง

๕. กำหนดประเภทตำแหน่งพนักงานจ้าง จำนวนตำแหน่งให้เหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงานให้เหมาะสมกับโครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน

๖. จัดทำกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่าย

๗. ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างทุกคน ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

### **บันไดขั้นที่ ๒ การพิจารณาโยกย้ายการบริหารกำลังคนภาครัฐ**

ในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน จัดทำตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน และการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ใช้หลักการดำเนินการควบคู่กับหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เพื่อให้้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน มีแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบนโยบายการพัฒนาของผู้บริหาร มุ่งเน้นให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้มีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรงอยู่ในสิ่งแวดล้อมที่ดี มีระบบการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ การส่งเสริมสุขภาพการดูแลสุขภาพความปลอดภัยด้านอาหารและน้ำ ตลอดจนการสร้างเสริมความเข้มแข็งให้ชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ การร่วมคิด ร่วมแก้ไขปัญหาในหมู่บ้าน การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ให้เป็นไปตามความจำเป็นและเหมาะสมกับงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด การจัดลำดับความสำคัญของปัญหาเพื่อแก้ไขปัญหาให้ได้ทันต่อเหตุการณ์ และต้องสอดคล้องกับ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ดังนี้

#### **๑) ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบสาธารณสุขปโภค สาธารณูปการ**

๑.๑) ด้านการก่อสร้าง/ปรับปรุง/บำรุงรักษา เส้นทางสัญจร

๑.๒) ด้านการก่อสร้าง/ปรับปรุง/บำรุงรักษา ทางระบายน้ำ คลองส่งน้ำ และชลประทาน

๑.๓) ด้านการก่อสร้าง/ปรับปรุง/บำรุงรักษา ระบบไฟฟ้า

๑.๔) ด้านการก่อสร้าง/ปรับปรุง/บำรุงรักษา แหล่งน้ำเพื่ออุปโภค-บริโภค

#### **๒) ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ ชุมชน และการส่งเสริมการเกษตร**

๒.๑) ด้านการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส

๒.๒) ด้านการพัฒนาส่งเสริมการเกษตรและเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๓) ด้านการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและสนับสนุนกลุ่มอาชีพ

๒.๔) ด้านการพัฒนาส่งเสริมพันธุ์กรรมพืช และการปลูกป่า/ดูแลรักษาสาธารณะ

- ๓) ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
  - ๓.๑) ด้านการส่งเสริมสุขภาพอนามัยประชาชน
  - ๓.๒) ด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ
  - ๓.๓) ด้านการจัดการสุขอนามัยในชุมชน บ้านเรือน และสถานที่
  - ๓.๔) ด้านการรักษาความสะอาดและการบริหารจัดการด้านขยะ
- ๔) ด้านการพัฒนาการศึกษา สังคม ศาสนา วัฒนธรรม การท่องเที่ยวและกีฬา
  - ๔.๑) ด้านการส่งเสริม พัฒนา ปรับปรุง คุณภาพการศึกษา
  - ๔.๒) ด้านการส่งเสริมศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
  - ๔.๓) ด้านการส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ
  - ๔.๔) ด้านการส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว
- ๕) ด้านการเมือง การปกครอง และบริหารจัดการเสริมสร้างประสิทธิภาพองค์กร
  - ๕.๑) ด้านการส่งเสริมให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมาย การเมืองการปกครอง
  - ๕.๒) ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและรักษาความสงบเรียบร้อยของบ้านเมือง
  - ๕.๓) ด้านการพัฒนาส่งเสริมความรักสามัคคี ประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของชุมชน
  - ๕.๔) ด้านการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานและพัฒนาการจัดเก็บรายได้
  - ๕.๕) ด้านการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์กร
  - ๕.๖) ด้านการพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ และปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติงาน

### บันไดขั้นที่ ๓ การเก็บข้อมูลยุทธศาสตร์และภารกิจของหน่วยงาน

เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน มียุทธศาสตร์ในการกำหนดทิศทางในการบริหารจัดการในองค์กรแล้ว จึงดำเนินการกำหนดเป้าประสงค์และภารกิจของหน่วยงานเพื่อที่จะให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาว่า ในยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์ มีเป้าประสงค์อย่างไร และองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน จะกำหนดตำแหน่งใด เพื่อปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าประสงค์นั้น และปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน มีอัตรากำลังในการปฏิบัติงานภายใต้ยุทธศาสตร์นั้นเพียงพอหรือไม่ และยุทธศาสตร์ใดที่มีคนเกินความจำเป็นเพื่อที่คณะกรรมการจะได้ปรับแก้ตำแหน่งในกรณีตำแหน่งว่าง นั้น เพื่อรองรับการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพภายในระยะเวลา ๓ ปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ภายใต้ภารกิจของแต่ละส่วนราชการ

### บันไดขั้นที่ ๔ การเก็บข้อมูลกระบวนการทำงานจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนได้พิจารณาภาระค่างานที่หัวหน้าส่วนราชการได้เก็บรวบรวมข้อมูล พิจารณาประกอบกับใบกำหนดหน้าที่งาน (JOB DESCRIPTION) และมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง เพื่อพิจารณาเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งที่ควรมี หรือทิศทางการควบคุมอัตรากำลังของบุคลากรในอนาคตตลอดระยะเวลา ๓ ปี

### บันไดขั้นที่ ๕ การพิจารณาอุปสงค์กำลังคน

หลังรวบรวมข้อมูลดังกล่าวแล้ว ตลอดระยะเวลาที่แล้มาแผนอัตรากำลังที่ใช้ คือแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนมีภารกิจ ด้านการศึกษา ด้านการจัดทำแผนที่ภาษีและด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ที่เพิ่มขึ้น เบื้องต้นคณะกรรมการได้ร่วมกันพิจารณาปรับแก้ยอัตรากำลังที่ว่างเพื่อเป็นการควบคุมภาระค่าใช้จ่ายแล้ว แต่ก็ยังไม่สามารถตอบสนองภารกิจและงานที่เพิ่มขึ้นได้

## บันไดขั้นที่ ๖ การพิจารณาอุปทานกำลังคน

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน มีบุคลากรที่จะเกษียณอายุราชการตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ดังนี้

## บันไดขั้นที่ ๘ คือการจัดทำแผนอัตรากำลังของส่วนราชการ

การจัดทำแผนอัตรากำลังแต่ละส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ใช้การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อให้ทราบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ที่จะเข้าไปดำเนินการแก้ไขปัญหาในเขตพื้นที่ให้ตรงกับความต้องการของประชาชนได้อย่างไร โดยสามารถกำหนดแบ่งภารกิจได้ เป็น ๗ ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าวถูกกำหนดอยู่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ อีกทั้งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ได้วิเคราะห์ภารกิจที่มีอยู่ เพื่อนำมาใช้ในการกำหนดส่วนราชการรองรับ และให้สอดคล้องกับภารกิจที่เกิดขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนเป็นหลัก

### ๕. ภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน

ภารกิจ	กำหนดส่วนราชการรองรับภารกิจ
<p><b>๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้</b></p> <p>๑.๑ จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก (มาตรา ๖๗ (๑))</p> <p>๑.๒ ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร (มาตรา ๖๘(๑))</p> <p>๑.๓ ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (มาตรา ๖๘(๒))</p> <p>๑.๔ ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ (มาตรา ๖๘ (๓))</p> <p>๑.๕ การสาธารณสุขปโภคและการก่อสร้างอื่นๆ (มาตรา ๑๖ (๔))</p> <p>๑.๖ การสาธารณสุขการ (มาตรา ๑๖(๕))</p>	<p>ด้านโครงสร้างพื้นฐานมีภารกิจที่เกี่ยวข้องการการซ่อม การสร้าง การบำรุงรักษา ไฟฟ้า ประปา สาธารณูปโภค ส่วนใหญ่ ดังนั้น การกำหนดส่วนราชการรองรับภารกิจในด้าน นี้ คือ กองช่าง</p>

ภารกิจ	กำหนดส่วนราชการรองรับภารกิจ
<p><b>๒. ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</b></p> <p>๒.๑ ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ (มาตรา ๖๗ (๖))</p> <p>๒.๒ ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ (มาตรา ๖๗(๓))</p> <p>๒.๓ ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬาการพักผ่อนหย่อนใจ และสวนสาธารณะ (มาตรา ๖๘ (๔))</p> <p>๒.๔ การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส (มาตรา ๑๖ (๑๐))</p> <p>๒.๕ การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (มาตรา ๑๖(๒))</p> <p>๒.๖ การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน (มาตรา ๑๖ (๕))</p> <p>๒.๗ การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล (มาตรา ๑๖ (๑๙))</p>	<p>ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน ทั้งด้วยสุขภาพพลานามัย และการพัฒนาคุณภาพชีวิต ดังนั้น การกำหนดส่วนราชการรองรับภารกิจในด้าน เป็นการปฏิบัติงานประสานงานใน ๒ ส่วนราชการ คือ สำนักปลัด โดยในส่วนของสำนักปลัด อยู่ในงานสวัสดิการสังคม และงานบริหารงานสาธารณสุข</p>
<p><b>๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</b></p> <p>๓.๑ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา ๖๗ (๔))</p> <p>๓.๒ การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน (มาตรา ๖๘ (๘))</p> <p>๓.๓ การผังเมือง (มาตรา ๖๘ (๑๓))</p> <p>๓.๔ จัดให้มีที่จอดรถ (มาตรา ๑๖ (๓))</p> <p>๓.๕ การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (มาตรา ๑๖ (๑๗))</p> <p>๓.๖ การควบคุมอาคาร (มาตรา ๑๖ (๒๘))</p>	<p>ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านนี้เป็นการให้ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนรวมทั้งความปลอดภัยทางด้านโครงสร้างพื้นฐานด้วย ดังนั้น การกำหนดส่วนราชการรองรับภารกิจเป็นการประสานงานการปฏิบัติระหว่าง ๒ ส่วนราชการ คือ กองช่างและสำนักปลัด ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p>
<p><b>๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</b></p> <p>๔.๑ ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว (มาตรา ๖๘ (๖))</p> <p>๔.๒ ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์ (มาตรา ๖๘ (๕))</p> <p>๔.๓ บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร (มาตรา ๖๘(๗))</p> <p>๔.๔ ให้มีตลาด (มาตรา ๖๘ (๑๐))</p> <p>๔.๕ การท่องเที่ยว (มาตรา ๖๘ (๑๒))</p> <p>๔.๖ กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์ (มาตรา ๖๘ (๑๑))</p> <p>๔.๗ การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ (มาตรา ๑๖ (๖))</p> <p>๔.๘ การพาณิชยกรรมและการส่งเสริมการลงทุน (มาตรา ๑๖ (๗))</p>	<p>ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว ภารกิจในด้านนี้เกี่ยวข้องกับการมีส่วนร่วม ของประชาชนในการส่งเสริมอาชีพและความ เป็นอยู่ของประชาชน ดังนั้นการกำหนด ส่วนราชการรองรับด้านนี้ มีการประสาน การปฏิบัติงานระหว่าง ๒ ส่วนราชการ คือ กองคลัง และสำนักปลัด อยู่ใน งานสวัสดิการสังคม</p>

<p><b>๕. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</b></p> <p>๕.๑ คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม(มาตรา ๖๗ (๗))</p> <p>๕.๒ รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะรวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (มาตรา ๖๗ (๒))</p> <p>๕.๓ การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ (มาตรา ๑๗ (๑๒))</p>	<p>ด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ภารกิจในด้านนี้เกี่ยวข้องกับบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และการส่งเสริมสภาพแวดล้อมในชุมชน ดังนั้นการกำหนดส่วนราชการรองรับด้านนี้ คือ สำนักปลัด อยู่ในงานบริหารงานสาธารณสุข</p>
<p><b>๖. ด้านการศาสนา ศิลปะวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</b></p> <p>๖.๑ บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (มาตรา ๖๗(๘))</p> <p>๖.๒ ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (มาตรา ๖๗(๕))</p> <p>๖.๓ การจัดการศึกษา (มาตรา ๑๖(๙))</p> <p>๖.๔ การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น (มาตรา ๑๗(๑๘))</p>	<p>ด้านการศาสนา ศิลปะวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ภารกิจในด้านนี้เกี่ยวข้องกับภูมิปัญญา ศาสนา และวัฒนธรรมของคนในชุมชน ดังนั้นการกำหนดส่วนราชการรองรับด้านนี้ คือ สำนักปลัด งานการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p>
<p><b>๗. ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</b></p> <p>๗.๑ สนับสนุนสภาตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา ๔๕ (๓))</p> <p>๗.๒ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร (มาตรา ๖๗ (๙))</p> <p>๗.๓ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร ในการมีมาตรการป้องกัน (มาตรา ๑๖ (๑๖))</p> <p>๗.๔ การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (มาตรา ๑๗ (๓))</p> <p>๗.๕ การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (มาตรา ๑๗ (๑๖))</p>	<p>ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภารกิจในด้านนี้เกี่ยวข้องกับบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้นการกำหนดส่วนราชการรองรับด้านนี้ คือ ส่วนราชการทุกกอง ในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน (สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง และหน่วยตรวจสอบภายใน)</p>

ภารกิจทั้ง ๗ ด้าน ตามที่กฎหมายกำหนดให้อำนาจองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถจะแก้ไขปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ประกอบด้วยการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นสำคัญ

๖. ภารกิจหลักและภารกิจรอง ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ดำเนินการดังนี้

ภารกิจ	การกำหนดส่วนราชการรองรับกับภารกิจ
<p><u>ภารกิจหลัก</u></p> <p>๑. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน</p> <p>๒. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต</p> <p>๓. ด้านการส่งเสริมการศึกษา</p>	<p>๑. กองช่าง</p> <p>๒. สำนักปลัด</p> <p>๓. สำนักปลัด</p>
<p><u>ภารกิจรอง</u></p> <p>๑. การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณี</p> <p>๒. การสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพกลุ่มอาชีพ</p> <p>๓. การส่งเสริมการเกษตรและการประกอบอาชีพทางการเกษตร</p> <p>๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน</p> <p>๕. ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>๖. ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหาร</p> <p>๗. ด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย</p> <p>๘. ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p>	<p>๑. สำนักปลัด</p> <p>๒. สำนักปลัด</p> <p>๓. สำนักปลัด</p> <p>๔. กองคลัง</p> <p>๕. สำนักปลัด</p> <p>๖. ทุกส่วนราชการ</p> <p>๗. สำนักปลัด</p> <p>๘. สำนักปลัด</p>

๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

วิเคราะห์อัตรากำลังที่มีขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน

การวิเคราะห์สถานะแวดล้อม (SWOT Analysis) เป็นเครื่องมือในการประเมินสถานการณ์สำหรับองค์กร ซึ่งช่วยผู้บริหารกำหนดจุดแข็ง และจุดอ่อนขององค์กร จากสภาพแวดล้อมภายใน โอกาสและอุปสรรคจากสภาพแวดล้อมภายนอก ตลอดจนผลกระทบจากปัจจัยต่างๆ ต่อการทำงานขององค์กร

## บทที่ ๒

### การบริหารจัดการความเสี่ยง

ตามแนวทางการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ได้ให้ความสำคัญกับ “การบริหารจัดการความเสี่ยง” ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญต่อการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ในการผลักดันให้ภาครัฐมีผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศ เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง (High Performance Organization : HPO) และเป็นกระบวนการที่สำคัญในการเน้นความสำคัญ หรือชี้ให้เห็นความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อกิจกรรมที่องค์กรต้องดำเนินการให้บรรลุตามเป้าประสงค์และประเด็นยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ การบริหารจัดการความเสี่ยง โดยการกำหนดนโยบาย แนวทาง และกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินของคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ที่บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นสิ่งที่มีผู้บริหารและพนักงานทุกคนขององค์กรต้องให้ความสำคัญและถือปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงฉบับนี้จัดทำโดยอ้างอิงกรอบหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงแบบบูรณาการตามแนวทาง COSO (COSO ERM Integrated Framework) โดยอยู่ภายใต้กรอบหลักเกณฑ์ดังกล่าวที่กระทรวงการคลังที่กำหนด

การบริหารความเสี่ยงที่ดี คือ บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายภายในองค์กรได้มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กรอยู่เสมอ รวมทั้งร่วมกันวางแผนป้องกัน และควบคุมให้เหมาะสมกับภารกิจ เพื่อลดสภาพปัญหาหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และสร้างความเสียหายหรือความสูญเสียให้กับองค์กรได้ เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/โครงการที่สำคัญซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล ในการป้องกันข้อผิดพลาด หรือลดโอกาสที่จะทำ ให้องค์กรเกิดความเสียหายหรือล้มเหลว โดยให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบที่เกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้และมีการติดตามประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามแนวทางการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามแนวทาง COSO เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/โครงการที่สำคัญซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล การบริหารจัดการความเสี่ยงจึงมีความสำคัญและมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะป้องกันและควบคุมปัญหาในด้านต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและส่งผลกระทบต่อกระทบต่อการปฏิบัติราชการ

ดังนั้น เพื่อให้มีการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงควรกำหนดผู้รับผิดชอบให้เป็นไปตาม ข้อ ๔ ของหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานของรัฐที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้รับผิดชอบ ซึ่งต้องประกอบด้วยฝ่ายบริหารและบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานของรัฐ ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ ไม่ควรเป็นผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐ เพื่อดำเนินการตามหน้าที่ที่กำหนดไว้ตามข้อ ๕ ของหลักเกณฑ์ดังกล่าว ประกอบด้วย การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง การติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยง การจัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง และการพิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ป้องกันรักษาและส่งเสริมให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร โดยมุ่งเน้นให้ทุกกระบวนการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ส่งผลดี ต่อภาพลักษณ์และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

ทั้งนี้ ในปัจจุบันการบริหารจัดการความเสี่ยงจำเป็นจะต้องดำเนินการให้ครอบคลุมตามหลักการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี หรือหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) อันประกอบด้วย ๑๐ หลักคือ

๑. หลักการตอบสนอง (Responsiveness)
๒. หลักประสิทธิผล (Effectiveness)
๓. หลักประสิทธิภาพ/คุ้มค่า (Efficiency/Value for money)
๔. หลักความเสมอภาค (Equity)
๕. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)
๖. หลักการตรวจสอบได้/มีภาระรับผิดชอบ (Accountability)
๗. หลักเปิดเผย/โปร่งใส (Transparency)
๘. หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization)
๙. หลักการมีส่วนร่วม (Participation)
๑๐. หลักนิติธรรม (Rule of Law)

เป็นหลักที่นำมาใช้ บริหารงานในปัจจุบันอย่างแพร่หลาย ช่วยส่งเสริมให้องค์กรดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างศรัทธาและ ความเชื่อมั่นองค์กรให้แก่บุคคลภายนอกและทำให้เกิดการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง อันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานตามโครงการและภารกิจบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้การบริหารจัดการความเสี่ยงยังมีส่วนช่วยให้เกิดการพัฒนาความสัมพันธ์ ระหว่างองค์กรและภายในองค์กร นำมาซึ่งการประสานการทำงาน การติดต่อแลกเปลี่ยนข้อมูลและความร่วมมือ ในการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายในการบริหารราชการแผ่นดินต่อไป

### นियามการบริหารจัดการความเสี่ยง

**การบริหารจัดการความเสี่ยง** หมายความว่า กระบวนการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน รวมถึงเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ

**ความเสี่ยง** หมายความว่า ความเป็นไปได้ของเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และเป็นอุปสรรคต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน

ทั้งนี้ การบริหารจัดการความเสี่ยงต้องดำเนินการในทุกระดับของหน่วยงานของรัฐ และอย่างน้อยต้องประกอบด้วย การระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง และการตอบสนองความเสี่ยง โดยหน่วยงานของรัฐต้องจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง และต้องมีการสื่อสารแผนบริหารจัดการความเสี่ยงกับผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ต้องมีการติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ และมีการรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยปีละครั้ง

ที่มา : หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒

/ปัจจัยเสี่ยง...

**ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)** หมายถึง ต้นเหตุ หรือสาเหตุที่มาของความเสียหาย ที่จะทำให้เกิดไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด เกิดขึ้นได้อย่างไร ทั้งนี้สาเหตุของความเสียหายที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงในภายหลังได้อย่างถูกต้อง

**กระบวนการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Process)** เป็นกระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดระดับความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อ การบรรลุวัตถุประสงค์ของกระบวนการทำงานของหน่วยงานหรือขององค์กร รวมทั้งการบริหาร/จัดการความเสี่ยงโดยกำหนดแนวทางการควบคุมเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งกระบวนการดังกล่าวนี้จะสำเร็จได้ ต้องมีการสื่อสารให้คนในองค์กรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการบริหารความเสี่ยงในทิศทางเดียวกัน ตลอดจนควรมีการจัดทำระบบสารสนเทศ เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยง

**การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)** หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยง โดยประเมินจากโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) หมายถึง ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงผลกระทบ (Impact) หมายถึง ขนาดของความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง

**ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk)** หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง สามารถแบ่งเป็นได้หลายระดับ เช่น สูงมาก สูง ปานกลาง และต่ำ เป็นต้น

**การบริหารความเสี่ยง/การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)** หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการให้โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ ซึ่งการจัดการความเสี่ยงมีหลายวิธี

- **การยอมรับความเสี่ยง (Risk Acceptance)** เป็นการยอมรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้น เนื่องจากไม่คุ้มค่าในการจัดการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยง

- **การลด/การควบคุมความเสี่ยง (Risk Reduction)** เป็นการปรับปรุงระบบการทำงาน หรือการออกแบบวิธีการทำงานใหม่ เพื่อลดโอกาสที่จะเกิด หรือลดผลกระทบ ให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

- **การกระจายความเสี่ยง หรือการโอนความเสี่ยง (Risk Sharing)** เป็นการกระจายหรือถ่ายโอนความเสี่ยงให้ผู้อื่นช่วยแบ่งเบาความรับผิดชอบไป เช่น การทำประกัน การใช้บริการจากภายนอก (Outsource) เป็นต้น

- **การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance)** เป็นการจัดการความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงมากและหน่วยงานไม่อาจยอมรับได้ จึงต้องตัดสินใจยกเลิกโครงการ/กิจกรรมนั้นไป

- **การควบคุม (Control)** หมายถึง นโยบาย แนวทาง หรือขั้นตอนปฏิบัติต่าง ๆ ซึ่งกระทำเพื่อลดความเสี่ยง และทำให้การดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ แบ่งได้หลายประเภท

- **การควบคุมเพื่อป้องกัน (Preventive Control)** เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้น เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายและข้อผิดพลาดตั้งแต่แรก เช่น การอนุมัติ การจัดโครงสร้างองค์กร การแบ่งแยกหน้าที่การควบคุมการเข้าถึงเอกสาร ข้อมูล ทรัพย์สิน เป็นต้น

- การควบคุมเพื่อให้ตรวจพบ (Detective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อค้นพบข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นแล้ว เช่น การสอบทาน การวิเคราะห์ การตรวจนับ การรายงานข้อบกพร่อง เป็นต้น

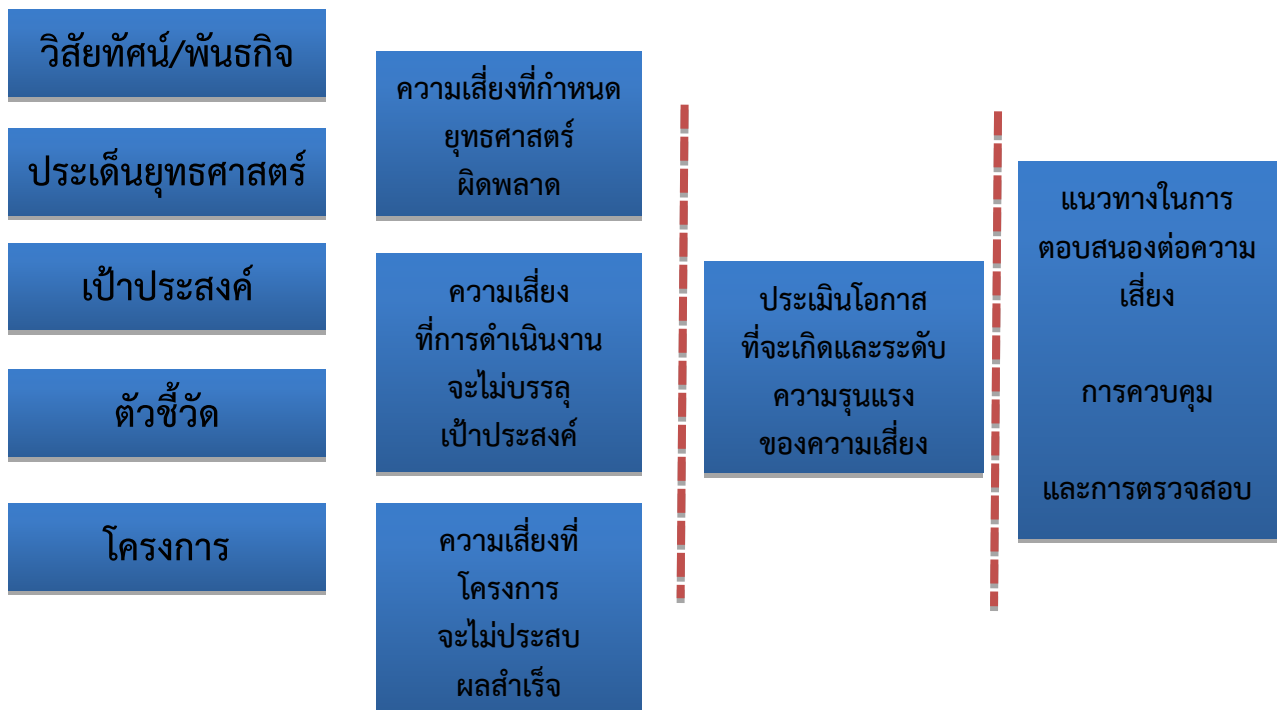
- การควบคุมโดยการชี้แนะ (Directive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่ส่งเสริมหรือกระตุ้นให้เกิดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ เช่น การให้รางวัลแก่ผู้มีผลงานดี เป็นต้น

- การควบคุมเพื่อการแก้ไข (Corrective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นให้ถูกต้อง หรือเพื่อหาวิธีการแก้ไขไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดซ้ำอีกในอนาคต เช่น การจัดเตรียมเครื่องมือดับเพลิงเพื่อช่วยลดความรุนแรงของความเสียหายให้น้อยลงหากเกิดไฟไหม้ เป็นต้น

การจัดการความเสี่ยงต่าง ๆ เพื่อให้โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Appetite) การจัดการความเสี่ยงต้องมองปัญหาความเสี่ยง แบบองค์รวม ดังนั้น การจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมจะต้องอาศัยการมีส่วนร่วมจากผู้บริหารและผู้ปฏิบัติการจากทุกระดับร่วมกัน พิจารณาทั้งความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อให้เกิดความเข้าใจและเห็นพ้องร่วมกันทั่วทั้งองค์กร จึงจะสามารถควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

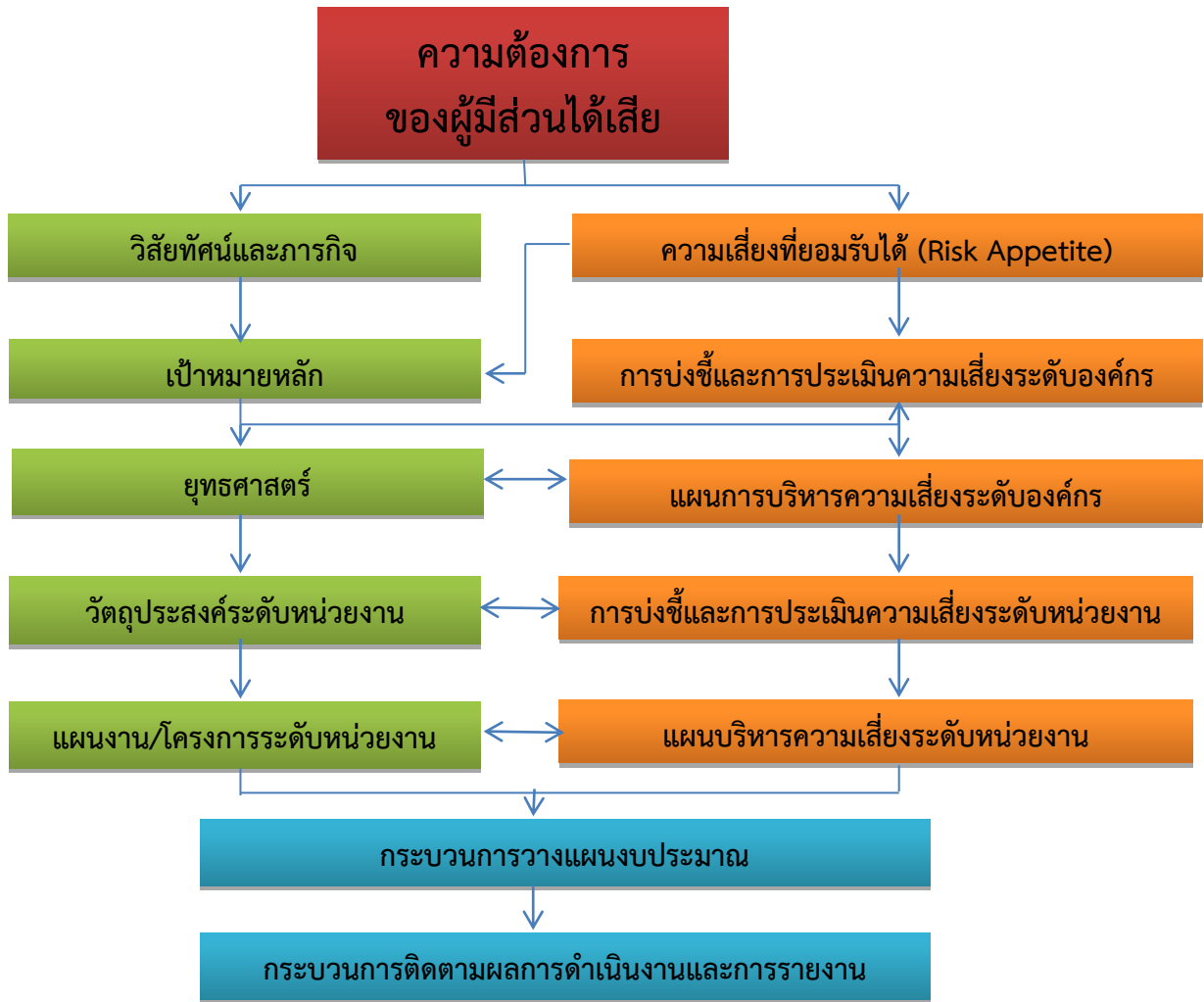
การบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management) คือ กระบวนการที่เป็นระบบในการบริหารปัจจัย และควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามแผน เพื่อให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้น ในอนาคตอยู่ในระดับที่องค์กรสามารถยอมรับได้ควบคุมได้และตรวจสอบได้อย่างเป็นระบบ โดยการคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมาย ทั้งในด้านกลยุทธ์ การปฏิบัติตามกฎระเบียบ นโยบาย ข้อบังคับ ข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน และการปฏิบัติงาน รวมถึงเรื่องอื่น ๆ เช่น ชื่อเสียงขององค์กร เป็นต้น โดยได้รับการสนับสนุนและการมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงจากหน่วยงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กร

**ความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการความเสี่ยง**



**การบูรณาการกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงกับกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์**

การบริหารความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ดำเนินการต่อเนื่องเชื่อมโยงกับกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ต่างๆขององค์กร ซึ่งจำเป็นต้องมีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และให้ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อลดระดับความรุนแรงตลอดจนมีการติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง โดยจะต้องเป็นการดำเนินการร่วมกันระหว่างหน่วยงานในสังกัด เพื่อให้หน่วยงานสามารถบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินงานขององค์กร



## บทที่ ๓

# กระบวนการการบริหารจัดการความเสี่ยง

กระบวนการการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่เป็นวงจรต่อเนื่อง ประกอบด้วย

๑. การวิเคราะห์องค์กร
๒. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. การระบุความเสี่ยง
๔. การประเมินความเสี่ยง
๕. การตอบสนองความเสี่ยง
๖. การติดตามและทบทวน
๗. การสื่อสารและการรายงาน

การบริหารจัดการความเสี่ยงมีกระบวนการและขั้นตอนการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยส่วนใหญ่ประกอบด้วยตามแผนผัง ดังนี้



### ๑. การวิเคราะห์องค์กร

ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ได้ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

#### ๑. จุดแข็ง (S : Strength)

- ประชาชน ผู้นำชุมชน มีความพร้อมที่จะให้ความร่วมมือกับทางราชการในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- ชุมชนเข้มแข็งได้รับการบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานครบถ้วน
- ประชาชนยังยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น
- มีแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร ในเขตตำบลหนองบอน
- ประชากรส่วนใหญ่มีอาชีพเกษตรกรรม ได้แก่ ทำนา เพาะเลี้ยงพันธุ์ปลา ฯลฯ
- มีการประสานความร่วมมือระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลกับส่วนราชการในพื้นที่
- มีความสงบไม่ค่อยจะมีปัญหา ด้านความปลอดภัยและด้านมลพิษ

- มีวัดในเขตตำบลหนองบอนทั้งหมด ๗ แห่ง
- มีสถาบันการเงิน กองทุนหมู่บ้าน มีกลุ่มอาชีพต่างๆ

## ๒. จุดอ่อน (W : Weakness)

- ประชาชนไม่สามารถรวมกลุ่มกันเพื่อดำเนินการด้านเศรษฐกิจของชุมชนในรูปแบบของกลุ่มอาชีพอย่างเข้มแข็ง
- ขาดแหล่งเก็บกักน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคและเพื่อการเกษตร
- ราษฎรยากจน ส่วนใหญ่ประชาชนประกอบอาชีพทางการเกษตรเพียงอย่างเดียว ทำให้ขาดรายได้
- องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน มีจำนวนบุคลากรยังไม่ครบตามตำแหน่ง ประกอบกับเครื่องมือไม่เพียงพอ เนื่องจากงบประมาณจำกัด
- ปัญหาหนี้สินของเกษตรกร
- เด็กและเยาวชนในพื้นที่ขาดโอกาสทางการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

## ๓. โอกาส (O : Opportunity)

- จังหวัดมหาสารคาม สามารถสนับสนุนงบประมาณให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ที่มีแผนงาน/โครงการ ตามแนวทางยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด
- มีเส้นทางคมนาคมสะดวกสามารถรองรับการขยายตัวของการลงทุนทางเศรษฐกิจ
- รัฐบาลมีนโยบายให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- ได้รับงบประมาณจากส่วนกลางเพิ่มขึ้นเพื่อให้เพียงพอในการบริหารจัดการท้องถิ่น
- ได้รับความร่วมมือสนับสนุนจากหน่วยงานของรัฐเป็นอย่างดี การปฏิรูประบอบราชการ ทำให้พนักงานเกิดความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน

## ๔. ข้อจำกัด (T : Threat)

- ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง มีงบประมาณจำกัดเมื่อเทียบกับภารกิจหน้าที่ต่างๆ ตามกฎหมายที่กำหนด ให้เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามกฎหมายอื่น ตามภารกิจถ่ายโอนฯ ตามนโยบายท้องถิ่น นโยบายจังหวัด และนโยบายรัฐบาล
- งบประมาณที่ได้รับจากส่วนกลาง ไม่เพียงพอในการบริหารงาน
- ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ค่อนข้างมากทำให้การดำเนินงานไม่คล่องตัว เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน
- การพัฒนาบางด้านต้องเป็นไปตามกฎหมาย จึงไม่สามารถดำเนินการแก้ปัญหาได้ ต้องอาศัยความเสียสละของชุมชนเท่านั้น ซึ่งบางครั้งก็ทำได้ยากมาก

### ๓.๒ การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนั้น ได้ทำการประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

#### ๑. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการแก้ไขปัญหาความยากจน

- ๑.๑ ประชาชนไม่สามารถรวมกลุ่มกันเพื่อดำเนินการด้านเศรษฐกิจของชุมชนในรูปแบบของกลุ่มอาชีพอย่างเข้มแข็งและขาดแหล่งเงินลงทุนในการทำกิจการและประกอบอาชีพ
- ๑.๒ ผลผลิตทางการเกษตรราคาตกต่ำ เนื่องจากต้องผ่านพ่อค้าแม่ค้าคนกลาง

## ๒. ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การกีฬา และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒.๑ การศึกษาสื่อการเรียนการสอนยังไม่พอเพียง เด็กนักเรียนไม่ได้รับการศึกษาต่อในระดับที่สูงกว่าชั้นพื้นฐาน และขาดงบประมาณในการศึกษา ครอบครัวยากจน

๒.๒ ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี ถูกสังคมสมัยใหม่ค่อยๆ เปลี่ยนแปลงไปและไม่ค่อยมีผู้สืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น

## ๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๓.๑ การจราจรบนถนนมีเพิ่มมากขึ้นอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุขึ้นได้

๓.๒ เกิดสาธารณภัยขึ้นบ่อยครั้งทำให้ทรัพย์สินของประชาชนได้รับความเสียหาย

## ๔. ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และการจัดการทรัพยากรน้ำ

๔.๑ ประชาชนต้องการเส้นทางในการสัญจรไปมาเพิ่มมากขึ้น

๔.๒ ไฟฟ้าส่องสว่างทางและที่สาธารณะยังไม่สามารถดำเนินการครอบคลุมพื้นที่

ได้ทั้งหมด

๔.๓ รางระบายน้ำยังไม่เพียงพอ เกิดการอุดตันทำให้มีน้ำขังเป็นบางจุด

๔.๔ แหล่งน้ำในการเกษตรไม่พอเพียงในช่วงฤดูแล้ง และน้ำประปาสำหรับอุปโภค-บริโภค

และยังไม่ได้มาตรฐาน

## ๕. ด้านสุขภาพอนามัย และการป้องกันโรค

๕.๑ เยาวชนและวัยรุ่นติดเกมส์ บุหรี่ เหล้า ยาเสพติด และท้องก่อนวัยอันสมควร

๕.๒ ประชาชนไม่ค่อยให้ความสำคัญกับการออกกำลังกายและการดูแลสุขภาพของตัวเอง

## ๖. ด้านการท่องเที่ยว การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖.๑ ปัญหาเรื่องการบริหารจัดการขยะในชุมชน

๖.๒ ประชาชนขาดจิตสำนึกในการการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

## ๗. ด้านการเมือง การบริหารจัดการ และการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน

๗.๑ ขาดแคลนบุคลากรในการปฏิบัติงานตามตำแหน่ง

๗.๒ ระบบการทำงานยังไม่ต่อเนื่อง ขาดทีมประสานงานที่แข็งแรง

๗.๓ ขาดอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ในการปฏิบัติงาน

๗.๔ ระบบฐานข้อมูลด้านต่างๆ ไม่ถูกต้อง ไม่ชัดเจน ประชาชนให้ข้อมูลที่คลาดเคลื่อน

๗.๕ ประชาชนไม่ค่อยให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น

๗.๖ ประชาชนยังไม่เข้าใจบทบาทของตนเองในการพัฒนาท้องถิ่น

๗.๗. การแก้ไขปัญหาด้านต่างๆ เป็นงานที่ต้องอาศัยความร่วมมือและการประสานงานที่ดีในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และจากหลายๆ ภาคส่วน จึงจะเกิดผลสัมฤทธิ์

## ๒. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้นที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม

๒. ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีตามแนวปฏิบัติสากล เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาและมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์แผนงาน และการดำเนินงานของผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนรวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ ที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน และสร้างความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง

๓. มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหายหรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผล การบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนและสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหาร ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

### ๓. การระบุความเสี่ยง

การระบุความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงาน หรือกิจกรรม เป็นการพิจารณาว่ามีสิ่งใดหรือเหตุการณ์ใดที่อาจเป็นปัญหาอุปสรรค ซึ่งอาจทำให้การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของงานกิจกรรมและกระบวนการที่ได้ปฏิบัติอยู่ทั้งในส่วนของงานตามภารกิจประจำและงานตามนโยบายว่าตอบสนองและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจของหน่วยงานรวมถึงคาดคะเนผลผลิตและผลลัพธ์ของแต่ละงานกิจกรรมว่าจะเกิดผลในทางใดโดยพิจารณาได้จากกระบวนการหรือกิจกรรมที่มีความสำคัญของข้อมูลสถิติของความเสี่ยงที่เคยเกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นในอนาคตและจากการระดมความคิดเห็นของบุคลากรภายในหน่วยงานจากนั้นระบุปัจจัยเสี่ยง คือ สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยง ทั้งนี้ ในการระบุความเสี่ยงจะต้องพิจารณาแหล่งที่มาของปัจจัยเสี่ยงทั้ง ๒ ด้าน คือ ปัจจัยเสี่ยงภายใน และภายนอก

**๒.๑) ปัจจัยเสี่ยงภายใน** หมายถึง ความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น โครงสร้างองค์กร วัฒนธรรมองค์กร นโยบายการบริหารจัดการ กระบวนการปฏิบัติงาน ความรู้ความสามารถและทักษะของบุคลากร ความเพียงพอของข้อมูล และเทคโนโลยีสำหรับการให้บริการ เป็นต้น

**๒.๒) ปัจจัยเสี่ยงภายนอก** หมายถึง ความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น ภาวะการแข่งขัน กระแสสังคม การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี การเมือง สภาวะเศรษฐกิจ สังคม กฎหมาย ภัยธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม เป็นต้น

### แนวทางในการระบุความเสี่ยง

๑. ศึกษา และพิจารณาถึงเหตุการณ์ที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ต่าง ๆ โดยพิจารณาทั้งปัจจัยทั้งภายในและภายนอก เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้ว หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต

๒. พิจารณาถึงผลที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยง สรุปประเด็นเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นซึ่งมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ และสาเหตุของเหตุการณ์หรือความเสี่ยงดังกล่าว ให้เป็นลายลักษณ์

อักษร เพื่อหารือร่วมกัน หากเหตุการณ์ที่มีผลกระทบในเชิงลบถือเป็นความเสี่ยงที่ต้องประเมินและจัดการ ความเสี่ยงนั้น สำหรับเหตุการณ์ที่มีผลกระทบในเชิงบวกเป็นโอกาส ซึ่งควรนำไปพิจารณาอีกครั้ง ในกระบวนการกำหนดวัตถุประสงค์ และกลยุทธ์ในการดำเนินงานต่อไป ทั้งนี้ ต้องระบุสาเหตุของความเสี่ยง ด้วยทุกครั้ง โดยระบุให้ครบทุกสาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยงดังกล่าวเพื่อให้สามารถกำหนดแผนจัดการ ความเสี่ยงให้ได้ตรงกับสาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยง และสามารถลดความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ

### การพิจารณาประเภทความเสี่ยง

- ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S) หมายถึง ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อทิศทาง หรือ ภารกิจหลักขององค์กร หรือมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร เนื่องมาจากการเมือง เศรษฐกิจ ความเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ภายนอก ผู้ใช้บริการ ฯลฯ หรือความเสี่ยงที่เกิดจากการ กระบวนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ผิดพลาด รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ แผนดำเนินงาน และนำไปปฏิบัติไม่เหมาะสม หรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก อันส่งผลกระทบต่อ การบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ หรือสถานะขององค์กร

- ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : O) หมายถึง ความเสี่ยงเนื่องจากการ ปฏิบัติงานภายในองค์กร อันเกิดจากกระบวนการ บุคลากร ความเพียงพอของข้อมูล ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงานขององค์กร เช่น ขาดการบริหารโครงการที่ดี ขาดบุคลากรที่มีคุณภาพ การใช้งานระบบเทคโนโลยี สารสนเทศไม่เต็มประสิทธิภาพ เป็นต้น

- ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F) หมายถึง ความเสี่ยงเกี่ยวกับสถานะและการ ดำเนินการงานทางการเงิน เช่น การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผน งบประมาณถูกตัด งบประมาณ ที่ได้รับไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ของภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไปทำให้การจัดสรรไม่พอเพียง จนกระทบการ ดำเนินงานขององค์กรในการบรรลุเป้าหมายตามพันธกิจ เนื่องมาจากการขาดการจัดหาข้อมูล การวิเคราะห์ การวางแผน การควบคุม และการจัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ในการบริหารการเงินได้อย่างถูกต้อง

- ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk : C) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการละเมิดหรือไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อสัญญา และข้อกำหนด ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กร เช่น การทุจริต การไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา การไม่ปฏิบัติตาม กฎหมายเกี่ยวกับผลกระทบสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ องค์กรสามารถแบ่งประเภทของความเสี่ยงเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม เช่น ด้านการทุจริต/คอร์รัปชัน ด้านความหยุดชะงักของการดำเนินงาน ด้านการเปลี่ยนแปลงจากสภาพอากาศ ด้าน สิ่งแวดล้อม ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

### ๔. การประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยง เป็นการวิเคราะห์หาสาเหตุของความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยง โดยประเมินจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยง (ความรุนแรง/ความเสียหาย ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) โดยอาจพิจารณาถึงผลกระทบทางด้านชื่อเสียงขององค์กร ด้านผู้รับบริการ ด้านบุคลากร ด้านเวลา ด้านความสำเร็จของงาน/กิจกรรม ด้านผลประโยชน์ ทับซ้อน การให้หรือรับสินบน เพื่อจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง

๓.๑ กำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน กำหนดเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) คือ ความเป็นไปได้หรือความถี่ที่จะเกิดความเสี่ยง ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) คือ ระดับของความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายตามภารกิจ เป็นการพิจารณาระดับความรุนแรงและมูลค่าความเสียหายจากความเสี่ยงที่คาดว่าจะได้รับ และระดับ

ของความเสี่ยง(Risk Matrix) โดยกำหนดเกณฑ์ในการประเมินขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อมในการดำเนินงานและลักษณะของผลจากการดำเนินงาน ซึ่งสามารถกำหนดได้ ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	ความถี่ในการเกิดเหตุการณ์	ความน่าจะเป็นในการเกิดเหตุการณ์	ความน่าจะเป็นในการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนการให้หรือรับสินบน
๑	น้อยมาก	๕ ปีต่อครั้ง	ไม่มีโอกาสเกิดขึ้นเลย (๐ - ๒๐%)	มีโอกาสเกิดขึ้นยาก
๒	น้อย	๒-๓ ปีต่อครั้ง	มีโอกาสในการเกิดขึ้นน้อยมาก (มากกว่า ๒๐ - ๔๐%)	มีโอกาสในการเกิดขึ้นน้อยครั้ง
๓	ปานกลาง	๑ ปีต่อครั้ง	มีโอกาสในการเกิดขึ้นปานกลาง (มากกว่า ๔๐ - ๖๐%)	มีโอกาสในการเกิดขึ้นบางครั้ง
๔	สูง	๑-๖ เดือนต่อครั้งแต่ไม่เกิน ๕ ครั้ง	มีโอกาสในการเกิดขึ้นมาก (มากกว่า ๖๐ - ๘๐%)	มีโอกาสในการเกิดขึ้นบ่อยครั้ง
๕	สูงมาก	๑ เดือนต่อครั้งหรือมากกว่า	มีโอกาสในการเกิดขึ้นสูงมาก (มากกว่า ๘๐ - ๑๐๐%)	มีโอกาสในการเกิดขึ้นประจำ






#### เกณฑ์การประเมินระดับความรุนแรงของผลกระทบ

ระดับ	ผลกระทบ	ผลกระทบต่อ			
		ทรัพย์สิน	องค์กร	ค่าเป้าหมาย	ด้านผลประโยชน์ทับซ้อนการให้หรือรับสินบน
๑	น้อยมาก	ไม่มีการสูญเสีย	ไม่ส่งผลเลย หรือส่งผลกระทบระดับบุคคล	เป้าหมายความสำเร็จต่ำกว่า ๓๐%	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานนานๆ ครั้ง
๒	น้อย	สูญเสียเล็กน้อย	ส่งผลกระทบในระดับหน่วยงาน	เป้าหมายความสำเร็จ ๓๐% - ๔๙.๙๙%	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานบ่อยครั้ง
๓	ปานกลาง	สูญเสียปานกลาง	ส่งผลกระทบระดับหน่วยงาน	เป้าหมายความสำเร็จ ๕๐% - ๖๙.๙๙%	สร้างบรรยากาศในการทำงานที่ไม่เหมาะสม
๔	สูง	สูญเสียค่อนข้างมาก	ส่งผลกระทบระดับกรม	เป้าหมายความสำเร็จ ๗๐% - ๘๕%	ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง
๕	สูงมาก	สูญเสียมาก	ส่งผลกระทบไปยังภายนอกกรม	เป้าหมายความสำเร็จมากกว่า ๘๕%	ถูกลงโทษทางวินัยร้ายแรง

ในการประเมินความเสี่ยงควรระบุเหตุผลและข้อมูลประกอบในการประเมินระดับเกณฑ์ดังกล่าว เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนต่อการเลือกระดับความเสี่ยงและใช้เป็นข้อมูลเปรียบเทียบในการประเมินระดับความเสี่ยง ภายหลังจากจัดการความเสี่ยง เมื่อทำการประเมินระดับของความเสี่ยงทั้งในโอกาสและความรุนแรงที่เกิดขึ้นแล้วให้ทำการคำนวณระดับของความเสี่ยงที่เหลืออยู่ด้วยสูตรการคำนวณ ดังนี้

$$\text{ระดับความเสี่ยง} = \text{ระดับโอกาส} \times \text{ระดับความรุนแรง}$$

ระดับความเสี่ยง (Risk Matrix) พิจารณาตามเกณฑ์ในการจัดการความเสี่ยง สามารถกำหนดได้หลายระดับและตามแต่ช่วงคะแนนที่กำหนด ตามหนองบอนกำหนดที่ ๕ ระดับ ดังนี้

ลำดับความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ช่วงคะแนน	เขตสี (zone)
๑	ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk : E)	๒๐ - ๒๕ คะแนน	แดง 
๒	ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk : H)	๑๐ - ๑๖ คะแนน	ส้ม 
๓	ความเสี่ยงระดับปานกลาง (Moderate Risk : M)	๔ - ๙ คะแนน	เหลือง 
๔	ความเสี่ยงระดับน้อย (Low Risk : L)	๒ - ๓ คะแนน	เขียว 
๕	ความเสี่ยงระดับน้อยมาก (Least Risk : L)	๑ คะแนน	ฟ้า 

**๓.๒) การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง** เป็นการนำความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยที่ระบุไว้มาประเมินโอกาส (Likelihood) ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงต่างๆ และประเมินระดับความรุนแรงหรือมูลค่าความเสียหาย (Impact) จากความเสี่ยง เพื่อให้เห็นถึงระดับของความเสี่ยงที่แตกต่างกัน ทำให้สามารถกำหนดการควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้หน่วยงานสามารถวางแผนและจัดสรรทรัพยากรได้อย่างถูกต้องภายใต้งบประมาณ กำลังคน หรือเวลาที่มีจำกัดโดยอาศัยมาตรฐานที่กำหนดไว้ข้างต้น

#### ขั้นตอนในการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง

- พิจารณาโอกาส/ความถี่ ในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) ว่ามีโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดขึ้น มากน้อยเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

- พิจารณาความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ที่มีผลต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ว่ามีระดับความรุนแรง หรือมีความเสียหายเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

**๓.๓) การวิเคราะห์ความเสี่ยง** เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้ว ให้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ว่าก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใด

**๓.๔) การจัดลำดับความสำคัญในการจัดการความเสี่ยง** เมื่อได้ค่าระดับความเสี่ยงแล้ว นำมาจัดลำดับความรุนแรงของความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อพิจารณากำหนดวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงของแต่ละสาเหตุของความเสี่ยงที่สำคัญให้เหมาะสม โดยพิจารณาจากระดับของความเสี่ยงที่เกิดจากความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ความรุนแรง/ความเสียหายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน

ที่ประเมินได้โดยจัดเรียงลำดับจากระดับต่าง ๆ จากระดับความเสี่ยงน้อยมาก น้อย ปานกลาง สูง สูงมาก และเลือกความเสี่ยงตามที่กำหนดมาจัดลำดับความสำคัญในการจัดการความเสี่ยงภายหลังจากที่ได้ประเมินความเสี่ยงมาแล้ว เช่น ความเสี่ยงที่มีระดับสูงมากและสูงมาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง






### แผนภูมิความเสี่ยง

แนวระดับของความเสี่ยง	๕					
	๔					
	๓					
	๒					
	๑					
		๑	๒	๓	๔	๕

โอกาสจะเกิดเหตุการณ์

### กรอบการกำหนดระดับความเสี่ยงตามเขตสี (zone)

จากแผนภูมิความเสี่ยงจะเห็นได้ว่า ได้มีการจัดระดับความเสี่ยงตามเขตสี (Zone) ซึ่งแบ่งเป็น ๕ ระดับ ซึ่งจะได้เชื่อมโยงไปสู่การควบคุม/การจัดการความเสี่ยงทั้งในปัจจุบัน และที่จะได้มีการกำหนดเพิ่มเติมตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ระดับความเสี่ยง	เขตสี (zone)	มาตรการในปัจจุบัน	มาตรการเพิ่มเติม
ระดับน้อยมาก	ฟ้า 	มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ติดตามการดำเนินการเป็นระยะ ๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับน้อย	เขียว 	มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ติดตามการดำเนินการเป็นระยะ ๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับปานกลาง	เหลือง 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องและอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติมหรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับสูง	ส้ม 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องและอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการโดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยง ให้มีความสำคัญในระดับรอง
ระดับสูงมาก	แดง 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องและอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการโดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยง ให้มีความสำคัญในระดับที่สูงกว่า และผู้บริหารควรให้ความสำคัญในการติดตามการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

## ๕. การตอบสนองความเสี่ยง

**๕.๑) การประเมินผลการจัดการความเสี่ยงการควบคุมที่มีอยู่** เป็นการประเมินกิจกรรมที่กำหนดขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยควบคุม ความเสี่ยง หรือปัจจัยเสี่ยง ที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร/หน่วยงาน ซึ่งกิจกรรมการควบคุมดังกล่าว หมายถึง กระบวนการ วิธีการปฏิบัติงานต่างๆ ที่จะทำให้มั่นใจได้ว่าผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรมได้ดำเนินการสอดคล้องกับทิศทางที่ต้องการสามารถช่วยป้องกันและชี้ให้เห็นถึงความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ได้

หลังจากประเมินความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงแล้ว ขั้นตอนต่อไป คือ การวิเคราะห์การการการจัดการหรือควบคุมเดิมที่มีอยู่ก่อนว่า ได้มีการจัดการควบคุมเพื่อช่วยลดความเสี่ยงไว้ อย่างไร รวมทั้ง พิจารณาด้วยว่าการจัดการหรือควบคุมที่ได้กำหนดไว้แล้วนั้น ได้มีการนำมาปฏิบัติด้วยหรือไม่ และได้ผลเป็นอย่างไร ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว ดำเนินการภายหลังจากการที่ได้ระบุระดับความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงแล้ว ให้นำความเสี่ยงมาประเมินผลการควบคุมและการจัดการที่มีอยู่ว่ามีประสิทธิผลเพียงพอหรือไม่ และสามารถลดหรือควบคุมความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ต้องปรับปรุง ดังนี้

- กรณีเพียงพอ หมายถึง ลด/ควบคุมความเสี่ยงลงสู่ระดับที่ยอมรับได้
- กรณีต้องปรับปรุง หมายถึง ไม่สามารถลด/ควบคุมความเสี่ยงได้

**๕.๒) การจัดการความเสี่ยง** เป็นกระบวนการดำเนินการต่าง ๆ โดยลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหาย เพื่อให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยพิจารณาต้นทุนการจัดการความเสี่ยง และผลประโยชน์ที่จะได้รับ โดยมีทางเลือกที่จะจัดการกับความเสี่ยงอยู่ด้วยกัน ๔ วิธี

- กรณียอมรับความเสี่ยง หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับให้มีความเสี่ยงได้ เพราะต้นทุนการจัดการความเสี่ยงสูงอาจไม่คุ้มกับผลประโยชน์ที่อาจจะเกิดขึ้น หรือเป็นความเสี่ยงที่มีสาเหตุจากปัจจัยภายนอกที่อยู่เหนือการควบคุม และไม่อาจเลือกใช้วิธีอื่นได้ แต่ควรมีมาตรการติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผลที่เกิดขึ้น หรือเป็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

- กรณีหลีกเลี่ยงความเสี่ยง หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ มีผลกระทบกับองค์กรแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม หรือกระบวนการอย่างสูง ซึ่งไม่สามารถจัดการได้ด้วยวิธีอื่น โดยอาจควบคุมได้ด้วยการยกเลิก/ปรับเปลี่ยน เป้าหมาย/โครงการ/งานหรือกิจกรรม

- กรณีถ่ายโอนความเสี่ยง หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องดำเนินการถ่ายโอนความเสี่ยงให้ผู้อื่น เช่น จ้างบุคคลภายนอก เป็นต้น โดยอาจเป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับความเสี่ยงที่มีขนาดความรุนแรงมาก เช่น ความเสี่ยงเกี่ยวกับภัยธรรมชาติ/วินาศภัย ความเสี่ยงที่ต้องดำเนินการในเรื่องที่ไม่มี ความชำนาญ ความเสี่ยงที่ต้องปฏิบัติงานที่มีปริมาณมากในเวลาอันจำกัด เป็นต้น

- กรณีควบคุม/ลดความเสี่ยง หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหาแนวทางการควบคุมทั้งโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งได้รับผลกระทบจาก **ปัจจัยภายในและอยู่ภายใต้การควบคุมขององค์กร** ได้แก่ การควบคุมภายใน หรือเป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหาแนวทาง การควบคุมทั้งโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งได้รับผลกระทบจาก **ปัจจัยภายนอกและมีได้อยู่ภายใต้การควบคุมขององค์กร** ได้แก่ แผนรองรับ/มาตรการ

## **๖. การติดตามและทบทวน**

การติดตามและทบทวน ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งปัญหา/อุปสรรคและแนวทางแก้ไข โดยอาจติดตามเป็นรายไตรมาส ติดตามเป็นรอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ตามที่องค์กรเห็นความเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าแผนการบริหารความเสี่ยงนั้นมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสาเหตุของความเสี่ยงที่มีผลต่อความสำเร็จ ความรุนแรงของผลกระทบ วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงค่าใช้จ่ายในการจัดการ มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีเป้าหมายในการติดตามผล คือ

๖.๑ เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมกับวิธีการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้วว่าบรรลุผลของการบริหารความเสี่ยงหรือไม่

๖.๒ เป็นการติดตามความคืบหน้าของมาตรการที่เป็นการทำเพิ่มเติมว่าแล้วเสร็จตามกำหนดหรือไม่ สามารถลดโอกาสหรือผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือไม่ วิธีการจัดการความเสี่ยงใดมีประสิทธิภาพก็ให้ดำเนินการต่อไป หรือวิธีการใดควรปรับเปลี่ยน และนำผลการติดตามไปรายงานให้ผู้บริหารทราบตามแบบรายงานที่ได้จัดทำโดยกำหนดติดตามในการรายงาน นอกจากจะรายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนดแล้ว ต้องมีการติดตามผลจากการปฏิบัติงานและการบริหารงานตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดด้วย

๖.๓ เป็นการทบทวนแผนและรายงานผลผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยวิเคราะห์และประเมินการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งกิจกรรมหรือการจัดการที่ได้มีการดำเนินการในงวดที่ผ่านมาว่ามีประสิทธิผลหรือไม่ ถ้ายังมีความเสี่ยงเหลืออยู่ หรือพบความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ เช่น จากการปรับเปลี่ยนสภาพแวดล้อม วิธีการปฏิบัติงาน เป็นต้น เพื่อใช้ในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงในงวดถัดไป

## **๗. การสื่อสารและการรายงาน**

การสื่อสารและการรายงาน ตามนโยบายเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงและการกำหนดเกณฑ์เพื่อใช้ในการพิจารณาข้อมูลที่จะนำมาบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงการพิจารณาถึงวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน และสอดคล้องกัน ทั้งวัตถุประสงค์ในแต่ละระดับและและการดำเนินงานต่างๆ ขององค์กร ทั้งนี้ สามารถเตรียมข้อมูลต่างๆ ได้หลายวิธีการ ดังนี้

๑. พิจารณาข้อมูลกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. พิจารณาว่าโครงการที่จัดทำขึ้นในปีงบประมาณตอบสนองยุทธศาสตร์ใด กลยุทธ์ แผนงาน แนวทางการพัฒนาใดตามที่กำหนดในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติในปีงบประมาณ

๓. พิจารณางานประจำตามหน้าที่ โครงการและภารกิจของสำนัก/กอง ที่กำหนดในแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงานตามที่ปรากฏในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติในปีงบประมาณ

๔. พิจารณาถึงวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม ตัวชี้วัด (ถ้ามี) และเป้าหมายของการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์

๕. ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงแต่ละประเภทตามที่กำหนดและปัจจัยเสี่ยง โดยการระบุความเสี่ยงและประเมินความเสี่ยงว่าอยู่ระดับใดตามที่ได้กำหนด

๖. กำหนดวิธีการตอบสนองความเสี่ยงตามความเสี่ยงและระดับความเสี่ยงที่วิเคราะห์ได้

๗. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับความเสี่ยงที่ยังยอมรับไม่ได้หรือต้องการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยกำหนดเป็นแผนงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน/การปฏิบัติงาน โดยกำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาการดำเนินงาน

๘. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ความคืบหน้า ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไขปัญหา (ถ้ามี) ตามที่ได้กำหนดโดยรายการติดตามไว้ เช่น รายไตรมาส เป็นต้น

๙. รายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อผู้บริหารให้รับทราบ

๑๐. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยสรุปผลการดำเนินงานภายหลังจากที่ได้ดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงแล้วว่าจะระดับความเสี่ยงปัจจุบันอยู่ในระดับใด จำเป็นจะต้องนำไปดำเนินการในในปีงบประมาณต่อไปหรือไม่อย่างไร

๑๑. รายงานสรุปผลต่อผู้บริหารให้รับทราบ

ทั้งนี้ การพิจารณาแผนงาน โครงการ ภารกิจงาน กิจกรรม ก่อนการดำเนินการอาจพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามภารกิจที่มีความสำคัญ โดยกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา เพื่อพิจารณาคัดเลือกแผนงาน/โครงการ เพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยวิเคราะห์จากความสำคัญของแผนงาน/โครงการ เช่น โครงการเชิงยุทธศาสตร์, โครงการ Flagship , โครงการตามนโยบายที่สำคัญ, โครงการที่มีงบประมาณสูง เป็นต้น โดยการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา คัดเลือกแผนงาน/โครงการที่สำคัญ เช่น ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ในประเด็นยุทธศาสตร์ การส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของนโยบาย (แผนงาน/โครงการสำคัญ) ตามยุทธศาสตร์องค์กร จำนวนวงเงินงบประมาณ เป็นต้น เพื่อคัดกรองเฉพาะเรื่องที่สำคัญในขั้นต้นก่อน แต่ทั้งนี้หากดำเนินการเช่นนี้ แผนงาน โครงการ ภารกิจงาน กิจกรรมอื่น ๆ ที่ไม่เข้าหลักเกณฑ์การพิจารณาจะต้องดำเนินการให้อยู่ในระบบประเมินผลการควบคุมภายในด้วย เพื่อให้ครอบคลุมในการพิจารณาถึงความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร

## บทที่ ๔

### แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม ได้วิเคราะห์ ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยจากรายประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองบอนซึ่งการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission) ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๒ มาตรา ๑๖ (๑) ประกอบกับระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน โดยคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางพัฒนา ท้องถิ่น รับทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือ ทางวิชาการและแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ มาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการตามอำนาจหน้าที่ และพร้อมที่จะนำไปสู่การปฏิบัติและ สามารถใช้ในการประสานแผนการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามนโยบาย ที่คณะผู้บริหารหวังที่จะทำให้เกิดการพัฒนาในท้องถิ่นและวิเคราะห์ความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยง เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนซึ่งเป็นความเสี่ยงที่มีระดับความสำคัญและมีผลกระทบสูงต่อการบริหารราชการ การวิเคราะห์ความเสี่ยงรายประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนที่ส่งผลต่อการบรรลุ เป้าหมายทางยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน รายละเอียดการวิเคราะห์ ประกอบด้วย ๖ ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบสาธารณสุขปโภค สาธารณูปการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ ชุมชน และการส่งเสริมการเกษตร

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาศึกษา สังคม ศาสนา วัฒนธรรม การท่องเที่ยวและกีฬา

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการเมือง การปกครอง และบริหารจัดการเสริมสร้างประสิทธิภาพองค์กร

#### กรอบแนวทางการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ได้จัดทำกรอบแนวทางการดำเนินการบริหารจัดการ ความเสี่ยง ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ตามแบบ บส. ๑ , บส. ๒ และบส. ๓ ดังนี้

๑. แบบ บส. ๑ กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ/อื่นๆ (ถ้ามี)

๒. แบบ บส. ๒ การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง

๓. แบบ บส. ๓ รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

แบบ บส. ๑

กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็น  
ยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ  
อื่นๆ (ถ้ามี)

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน  
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
R-๑-๐๑	<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</b> ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสาธารณสุขโรค และโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการชุดลอกร่องระบายน้ำสาธารณะ บ้านแห่เหนือ หมู่ที่ ๘ (หนองแห่ - หนองเบ็ญ)	๖๙,๐๐๐	เพื่อให้การระบายน้ำเป็นไปด้วย ความรวดเร็ว และไม่มีน้ำท่วมขัง	ปัญหาน้ำท่วมขังใน พื้นที่ลดลง	ความยาว ๒๐๐ เมตร ขนาดปากกว้าง ๓ เมตร ความลึกเฉลี่ย ๒ เมตร พร้อมท่อระบายน้ำ คสล. ๑ เมตร
R-๑-๐๒	<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</b> ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสาธารณสุขโรค และโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กบ้านแห่เหนือ หมู่ที่ ๘ (เส้นไปกกโดน)	๑๓๔,๐๐๐	เพื่อการคมนาคมที่สะดวกและ มีความปลอดภัย	ร้อยละ ๙๐ ประชาชนได้รับ ความสะดวกและ ปลอดภัยในการ เดินทาง	ช่วงที่ ๑ ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๒๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือ พื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อย กว่า ๖๐ ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร ช่วงที่ ๒ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๓๗ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือ มีพื้นที่เทคอนกรีต ไม่น้อยกว่า ๑๔๘ ตาราง เมตร พร้อมไหล่ทางข้าง ละ ๐.๕๐ เมตร

หมายเหตุ : แบบ บส. ๑ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
R-๑-๐๓	<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</b> ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสาธารณสุขโรคและ โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านท่ามะเดื่อ หมู่ที่ ๑๑ (รอบหนองแล้ง)	๒๐๓,๐๐๐	เพื่อการคมนาคมที่สะดวกและ มีความปลอดภัย	ร้อยละ ๙๐ ประชาชนได้รับ ความสะดวกและ ปลอดภัยในการ เดินทาง	คสล. เดิมช่วงที่ ๑ ขนาด กว้าง ๔ เมตร ยาว ๔๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑๖๐ ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร ช่วงที่ ๒ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๓๙ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือ มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อย กว่า ๑๕๖ ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร
R-๑-๐๔	<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</b> ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสาธารณสุขโรคและ โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านหนองบอน หมู่ที่ ๑ (ศูนย์ สมช.)	๒๐๐,๐๐๐	เพื่อการคมนาคมที่สะดวกและ มีความปลอดภัย	ร้อยละ ๙๐ ประชาชนได้รับ ความสะดวกและ ปลอดภัยในการ เดินทาง	ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๖๑ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ เทคอนกรีต ไม่น้อยกว่า ๓๐๕ ตารางเมตร

หมายเหตุ : แบบ บส. ๑ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
R-๑-๐๕	<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</b> ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสาธารณสุขและ โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านท่าเตื่อ หมู่ที่ ๒ (ข้างศาลาประชาคม)	๑๔๘,๐๐๐	เพื่อการคมนาคมที่สะดวกและ มีความปลอดภัย	ร้อยละ ๙๐ ประชาชนได้รับ ความสะดวกและ ปลอดภัยในการ เดินทาง	ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๗๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีต ไม่น้อยกว่า ๒๒๒ ตาราง เมตร
R-๑-๐๖	<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</b> ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสาธารณสุขและ โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับระดับพื้นถนนเสริม หินคลุกบ้านท่าเตื่อ หมู่ที่ ๒ (ทองลับ)	๕๑,๐๐๐	เพื่อการคมนาคมที่สะดวกและ มีความปลอดภัย	ร้อยละ ๙๐ ประชาชนได้รับ ความสะดวกและ ปลอดภัยในการ เดินทาง	ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๙๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร งานดินถม สูงเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๖๐ ตารางเมตร
R-๑-๐๗	<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</b> ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสาธารณสุขและ โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านหัวหนอง หมู่ที่ ๓ (ศาลาประชาคม)	๑๕๕,๐๐๐	เพื่อการคมนาคมที่สะดวกและ มีความปลอดภัย	ร้อยละ ๙๐ ประชาชนได้รับ ความสะดวกและ ปลอดภัยในการ เดินทาง	ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๖๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่เท คอนกรีต ไม่น้อยกว่า ๒๔๐ ตาราง เมตร

**หมายเหตุ :** แบบ บส. ๑ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
R-๑-๐๘	<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</b> ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสาธารณสุขโรคและ โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านหัวหนอง หมู่ที่ ๓ (หน้าวัดบ้านหัวหนอง)	๕๑,๐๐๐	เพื่อการคมนาคมที่สะดวกและ มีความปลอดภัย	ร้อยละ ๙๐ ประชาชนได้รับ ความสะดวกและ ปลอดภัยในการ เดินทาง	ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีต ไม่น้อยกว่า ๘๐ ตาราง เมตร
R-๑-๐๙	<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</b> ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสาธารณสุขโรคและ โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนดินลงหินคลุก บ้านโนนสัง หมู่ที่ ๔ (นางทองหลาง)	๒๒๑,๐๐๐	๑. เพื่อการคมนาคมที่สะดวกและ มีความปลอดภัย ๒. เพื่อให้การระบายน้ำเป็นไป ด้วยความรวดเร็ว และไม่มีน้ำท่วม ขัง	๑. ร้อยละ ๙๐ ประชาชนได้รับ ความสะดวกและ ปลอดภัยในการ เดินทาง ๒. ปัญหาน้ำท่วมขัง ในพื้นที่ลดลง	ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๘๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือ มีพื้นที่ลงหินคลุก ไม่น้อยกว่า ๗๔๐ ตาราง เมตร ดินถมปรับพื้น ทางหนา ๑ เมตร พร้อมท่อระบายน้ำ ขนาด Ø ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๔๕ ท่อ
R-๑-๑๐	<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</b> ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสาธารณสุขโรคและ โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านเหล่ายาว หมู่ที่ ๕ (ถนนกลางบ้าน)	๒๐๐,๐๐๐	เพื่อการคมนาคมที่สะดวกและ มีความปลอดภัย	ร้อยละ ๙๐ ประชาชนได้รับ ความสะดวกและ ปลอดภัยในการ เดินทาง	ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๖๑ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีต ไม่น้อยกว่า ๓๐๕ ตาราง เมตร

**หมายเหตุ :** แบบ บส. ๑ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
R-๑-๑๑	<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</b> ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสาธารณสุขโรคและ โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนดินลงหินคลุก บ้านแห่เหนือ หมู่ที่ ๖ (นายจันทิ)	๒๐๕,๐๐๐	เพื่อการคมนาคมที่สะดวกและ มีความปลอดภัย	ร้อยละ ๙๐ ประชาชนได้รับ ความสะดวกและ ปลอดภัยในการ เดินทาง	ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๗๓๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือ มีพื้นที่ลงหินคลุก ไม่น้อยกว่า ๒,๑๙๐ ตารางเมตร
R-๑-๑๒	<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</b> ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสาธารณสุขโรคและ โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนดินลงหินคลุก บ้านหนองบอน หมู่ที่ ๗ (หัวหนองสายเก่า)	๗๑,๐๐๐	เพื่อการคมนาคมที่สะดวกและ มีความปลอดภัย	ร้อยละ ๙๐ ประชาชนได้รับ ความสะดวกและ ปลอดภัยในการ เดินทาง	ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๒๕๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือ มีพื้นที่ลงหินคลุก ไม่น้อยกว่า ๗๖๕ ตาราง เมตร
R-๑-๑๓	<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</b> ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสาธารณสุขโรคและ โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนดินลงหินคลุก บ้านหนองบอน หมู่ที่ ๗ (หนองบอน-เหล่าโพธิ์)	๗๕,๐๐๐	เพื่อการคมนาคมที่สะดวกและ มีความปลอดภัย	ร้อยละ ๙๐ ประชาชนได้รับ ความสะดวกและ ปลอดภัยในการ เดินทาง	ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๒๗๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือ มีพื้นที่ลงหินคลุกไม่น้อย กว่า ๘๑๐ ตารางเมตร

หมายเหตุ : แบบ บส. ๑ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
R-๑-๑๔	<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</b> ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสาธารณสุขโรคและ โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนดินลงหินคลุก บ้านหนองบอน หมู่ที่ ๗	๕๔,๐๐๐	๑. เพื่อการคมนาคมที่สะดวกและ มีความปลอดภัย ๒. เพื่อให้การระบายน้ำเป็นไป ด้วยความรวดเร็ว และไม่มีน้ำท่วม ขัง	๑. ร้อยละ ๙๐ ประชาชนได้รับ ความสะดวกและ ปลอดภัยในการ เดินทาง ๒. ปัญหาน้ำท่วมขัง ในพื้นที่ลดลง	ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๑๘๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อม ท่อระบายน้ำ คสล. ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๕ ท่อนหรือมีพื้นที่ลงหิน คลุกไม่น้อยกว่า ๕๔๐ ตารางเมตรพร้อมท่อ ระบายน้ำ คสล. Ø ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๕ ท่อน
R-๑-๑๕	<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</b> ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสาธารณสุขโรคและ โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนดินลงหินคลุก หมู่ที่ ๙ บ้านหนองบอน (นายมานิตย์)	๒๐๐,๐๐	เพื่อการคมนาคมที่สะดวกและ มีความปลอดภัย	ร้อยละ ๙๐ ประชาชนได้รับ ความสะดวกและ ปลอดภัยในการ เดินทาง	ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๕๓๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือ มีพื้นที่ลงหินคลุกไม่น้อย กว่า ๒,๑๔๐ ตารางเมตร
R-๑-๑๖	<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</b> ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสาธารณสุขโรคและ โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนดินลงหินคลุก บ้านโนนสัง หมู่ที่ ๑๐ (นางวิรัตน์)	๑๖,๐๐๐	เพื่อการคมนาคมที่สะดวกและ มีความปลอดภัย	ร้อยละ ๙๐ ประชาชนได้รับ ความสะดวกและ ปลอดภัยในการ เดินทาง	ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๖๐ เมตร หรือมีพื้นที่ลงหินคลุก ไม่น้อยกว่า ๑๘๐ ตาราง เมตร
R-๑-๑๗	<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</b> ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสาธารณสุขโรคและ โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนดินลงหินคลุก บ้านโนนสัง หมู่ที่ ๑๐ (นายอุบล)	๗๘,๐๐๐	เพื่อการคมนาคมที่สะดวกและ มีความปลอดภัย	ร้อยละ ๙๐ ประชาชนได้รับ ความสะดวกและ ปลอดภัยในการ เดินทาง	ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๒๘๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ ลงหินคลุกไม่น้อยกว่า ๘๔๐ ตารางเมตร

**หมายเหตุ :** แบบ บส. ๑ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
R-๒-๐๑	<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒</b> ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจชุมชน และการส่งเสริม การเกษตร	โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	๒๐,๐๐๐	เพื่ออนุรักษ์ และส่งเสริมการ ปลูกต้นไม้และพันธุ์ไม้ เฉลิมพระเกียรติฯ รวมถึงให้ชุมชน มีจิตสำนึกรักผืนป่าและ ทรัพยากรธรรมชาติ	ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้ ที่เข้าร่วมโครงการ ได้ดำเนินการ ตามวัตถุประสงค์	ประชาชนในเขตพื้นที่ ตำบลหนองบอน
R-๒-๐๒	<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒</b> ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจชุมชน และการส่งเสริม การเกษตร	โครงการส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตร	๒๐,๐๐๐	เพื่อเสริมสร้างทักษะอาชีพให้กับ เกษตรกรในชุมชน	ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้ ที่เข้าร่วมโครงการ ได้ดำเนินการ ตามวัตถุประสงค์	ประชาชนในเขตพื้นที่ ตำบลหนองบอน
R-๒-๐๓	<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒</b> ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจชุมชน และการส่งเสริม การเกษตร	โครงการฝึกอบรมเพิ่มทักษะด้าน อาชีพสำหรับกลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรี กลุ่มแม่บ้าน และประชาชนทั่วไป	๓๐,๐๐๐	เพื่อส่งเสริมทักษะด้านอาชีพให้กับ กลุ่มสตรี กลุ่มแม่บ้าน และ ประชาชนในพื้นที่	ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้ ที่เข้าร่วมโครงการ ได้ดำเนินการ ตามวัตถุประสงค์	กลุ่มสตรี กลุ่มแม่บ้าน และประชาชนในเขต พื้นที่ตำบล หนองบอน
R-๒-๐๔	<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒</b> ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจชุมชน และการส่งเสริม การเกษตร	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ ตำบลหนองบอน	๔๐,๐๐๐	เพื่อเสริมสร้างสุขภาพที่ดีของ ผู้สูงอายุทั้งด้านร่างกายและจิตใจ และปรับตัวเข้ากับสังคมปัจจุบัน อย่างมีภูมิคุ้มกันและส่งเสริม ให้ผู้สูงอายุสามารถดูแลสุขภาพ ของตนเองเบื้องต้นได้และฟังผู้อื่น ให้น้อยที่สุด	ร้อยละ ๑๐๐ ของ ผู้สูงอายุที่เข้าร่วม อบรม สามารถ ปรับตัวเข้ากับสังคม ปัจจุบัน และสามารถ ดูแลสุขภาพของ ตนเองเบื้องต้นได้	ผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ตำบล หนองบอน

หมายเหตุ : แบบ บส. ๑ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
R-๓-๐๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในชุมชน (ไข้เลือดออก)	๖๐,๐๐๐	เพื่อควบคุมและป้องกันโรคระบาด ติดต่อในชุมชน	หมู่บ้าน และชุมชน ปลอดภัยจาก โรคติดต่อไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐	หมู่บ้าน และชุมชนในเขต พื้นที่ตำบลหนองบอน
R-๓-๐๒	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	๔๒,๐๐๐	เพื่อควบคุมและป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้าระบาดในชุมชน รวมถึง สร้างความปลอดภัยจากโรคติดต่อ ในชุมชน	หมู่บ้าน และชุมชน ปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้าไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐	หมู่บ้าน และชุมชนในเขต พื้นที่ตำบลหนองบอน
R-๔-๐๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การท่องเที่ยวและกีฬา	โครงการแข่งขันกีฬาเด็กนักเรียน ศพด. ที่ปิงกรการณยมิตร	๑๐,๐๐๐	๑.เพื่อให้เด็กได้รับพัฒนาการ ทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ๒.เด็กได้รู้จักกฎกติกา การรู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย การมีน้ำใจนักกีฬา	ร้อยละ ๑๐๐ ของ ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้มีส่วนร่วมใน กิจกรรมกีฬาของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เด็กนักเรียน ครูผู้ดูแลเด็ก และผู้ปกครองศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กในเขต ตำบลหนองบอน
R-๔-๐๒	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การท่องเที่ยวและกีฬา	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๘๒๐,๐๐๐	เพื่อให้เด็กเล็กมีสื่อการเรียน ที่ทันสมัย สามารถเข้าถึง เทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม และ มีทักษะการเรียนรู้ที่เพิ่มมากขึ้น	มีสื่อการสอนสำหรับ การศึกษาที่ทันสมัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	เด็กนักเรียนของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กในเขต ตำบลหนองบอน

หมายเหตุ : แบบ บส. ๑ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
R-๔-๐๓	<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๔</b> ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การท่องเที่ยวและกีฬา	โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ให้แก่โรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลหนองบอน	๑,๖๙๐,๔๐๐	เพื่อให้เด็กนักเรียนได้รับประทาน อาหารครบ ๕ หมู่ ถูกต้องตาม หลักโภชนาการ ให้มีพัฒนาการ สมวัย	ร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนสังกัด สพฐ.ในเขต อบต.หนองบอน ได้รับเงินอุดหนุน ค่าอาหาร กลางวันครบถ้วน ตามอัตราและ ขนาดของโรงเรียน	นักเรียนในโรงเรียน สังกัด สพฐ. ในเขตองค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองบอน
R-๔-๐๔	<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๔</b> ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การท่องเที่ยวและกีฬา	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด ตำบลหนองบอน	๒๐๐,๐๐๐	๑. เพื่อส่งเสริมให้เยาวชน และ ประชาชนได้มีการออกกำลังกาย และแข่งขันกีฬา ๒. เพื่อเป็นกิจกรรมรวมพลัง ประชาชนในการรณรงค์ ป้องกัน ต่อต้านยาเสพติดในตำบล	ร้อยละ ๑๐๐ ของ ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้ออกกำลังกาย โดยการเล่นกีฬา และใช้เวลาว่าง ให้เกิดประโยชน์ ไม่ไปข้องเกี่ยวกับ ยาเสพติด	เยาวชน และประชาชน ในเขตองค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองบอน
R-๕-๐๑	<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๕</b> ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการเมือง การปกครองและ บริหารจัดการ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพองค์กร	โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย	๒๐,๐๐๐	๑. เพื่อให้ตระหนักถึงความสำคัญ ของวันท้องถิ่นไทย “๑๘ มีนา วัน ท้องถิ่นไทย” ๒. เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง ในสังกัดองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มเป้าหมายที่ เข้าร่วมโครงการ (รวบรวมข้อมูลโดย การสังเกตจากการ เข้าร่วมกิจกรรมและ สรุปผลการ ดำเนินงานโครงการ	ผู้บริหาร, สมาชิกสภา อบต., พนักงาน อบต. ลูกจ้างประจำ,พนักงาน จ้าง และประชาชนทั่วไป

หมายเหตุ : แบบ บส. ๑ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
R-๕-๐๒	<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๕</b> ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการเมือง การปกครองและ บริหารจัดการ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพองค์กร	โครงการส่งเสริมคุณธรรมและ จริยธรรมในการป้องกันการทุจริต	๒๐,๐๐๐	๑. เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและ จริยธรรมในการป้องกันการทุจริต ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบลและพนักงาน จ้างองค์การบริหารส่วนตำบล ๒. เพื่อสร้างจิตสำนึกและความ ตระหนักในหน้าที่ความรับผิดชอบ และผลกระทบที่เกิดขึ้นจากปัญหา การทุจริต ๓. เพื่อลดโอกาส สิ่งจูงใจ ในการ ใช้อำนาจหน้าที่ของตนไปในทาง ที่ไม่ชอบ	ผู้บริหาร สมาชิก สภาฯ พนักงานส่วน ตำบลและพนักงาน จ้างองค์การบริหาร ส่วนตำบลหนอง บอน เข้ารับการ อบรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้างองค์การ บริหารส่วนตำบล หนองบอน
R-๕-๐๓	<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๕</b> ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการเมือง การปกครองและ บริหารจัดการ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพองค์กร	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีเฝ้าระวัง และฟื้นฟูหลังเกิดภัยสาธารณภัย	๑๐๐,๐๐๐	๑. เพื่อช่วยเหลือและบรรเทา ความเสียหายของประชาชน ที่ประสบภัย ๒. เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของ ประชาชนที่ประสบภัย ๓. เพื่อให้ผู้ที่ประสบภัยได้มีขวัญ กำลังใจและไม่รู้สึกว่าคุณทอดทิ้ง	ประชาชนมีความ พึงพอใจ ที่ได้รับ ความช่วยเหลือ จากภาครัฐ	ประชาชนภายในเขต องค์การบริหารส่วนตำบล หนองบอน
R-๕-๐๔	<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๕</b> ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการเมือง การปกครองและ บริหารจัดการ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพองค์กร	โครงการจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ	๒๐,๐๐๐	๑. เพื่อเป็นการรวมพลังความ สามัคคีในการทำกิจกรรม สาธารณประโยชน์ ๒. เพื่อสร้างจิตสำนึกการมีจิต สาธารณะหรือจิตอาสา	ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมายที่ เข้าร่วมโครงการ	๑.ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. , พนักงาน อบต. ลูกจ้างประจำและ พนักงานจ้าง ๒.หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และ ประชาชนในพื้นที่

หมายเหตุ : แบบ บส. ๑ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
R-๕-๐๕	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการเมือง การปกครองและ บริหารจัดการ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพองค์กร	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน หลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน	๑๒๐,๐๐๐	๑. เพื่อให้มีอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน กระจาย ครอบคลุมทุกพื้นที่ของตำบล หนองบอน เพื่อเป็นแกน นำและกำลังสำคัญในการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ๒. เพื่อให้ชุมชนมีความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มากยิ่งขึ้น ๓. เพื่อให้มีเครือข่ายความร่วมมือ ของภาคประชาชน ที่เข้มแข็ง สามารถปฏิบัติงาน ร่วมกับตำบลหนองบอน และ ภาคส่วนต่างๆ ได้อย่างมีเอกภาพ ๔. เพื่อให้สมาชิก อปพร. นำความรู้และประสบการณ์ ที่ได้รับจากการเข้าฝึกอบรมไปใช้ ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองสังคม ส่วนรวม และประเทศชาติ	๑. อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) มีจำนวนเพิ่มมากขึ้น ๒. ชุมชนมีความตระหนัก และเข้าร่วมในการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ๓. มีมวลประชาชนที่อาสา สมัครเข้าร่วมแก้ไข ปัญหาที่เกิดขึ้นในพื้นที่ได้ ทันทีเมื่อมีเหตุเกิดขึ้น ๔. อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) มีความรู้ความสามารถใน การป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยและ ปฏิบัติภารกิจที่ได้ รับมอบหมาย ได้อย่าง มีประสิทธิภาพ	อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน ภายใน เขตองค์การบริหาร ส่วนตำบล หนองบอน

(ลงชื่อ)



(นางบุศรัตน์ นิลาลาด)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน

วันที่ ๒๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบ บส. ๒

การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนอง  
ความเสี่ยง

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน  
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
R-๑-๐๑	โครงการขุดลอกร่องระบาย น้ำสาธารณะ บ้านแหเหนือ หมู่ที่ ๘ (หนองแห่ - หนองเบ็ญ)	เพื่อให้การระบาย น้ำเป็นไปด้วย ความรวดเร็ว และไม่มีน้ำท่วม ขัง	กองช่าง	๑. สภาพอากาศ มีความแปรปรวน	ด้านกลยุทธ์	๓	๒	๖ (ปานกลาง)	ยอมรับความเสี่ยง และหามาตรการติดตาม อย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผล ที่อาจจะเกิดขึ้น
				๒. ผู้รับจ้างปฏิบัติงาน ไม่เป็นไปตามเงื่อนไข ที่กำหนด	ด้านการ ดำเนินงาน	๔	๓	๑๒ (สูง)	นำไปสู่การลดและควบคุม ความเสี่ยง

หมายเหตุ ๑. แบบ บส. ๒ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(ต่อ)

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
R-๑-๐๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านแห่เหนือ หมู่ที่ ๘ (เส้นไปกกโดน)	เพื่อการคมนาคมที่สะดวกและมีความปลอดภัย	กองช่าง	๑. สภาพอากาศมีความแปรปรวน	ด้านกลยุทธ์	๓	๒	๖ (ปานกลาง)	ยอมรับความเสี่ยงและหามาตรการติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผลที่อาจจะเกิดขึ้น
				๒. มีข้อจำกัดในด้านพื้นที่	ด้านการดำเนินงาน	๓	๓	๙ (ปานกลาง)	ยอมรับความเสี่ยงและหามาตรการติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผลที่อาจจะเกิดขึ้น

หมายเหตุ ๑. แบบ บส. ๒ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(ต่อ)

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
R-๑-๐๓	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านท่ามะเดื่อ หมู่ที่ ๑๑ (รอบหนองแล้ง)	เพื่อการคมนาคม ที่สะดวกและ มีความปลอดภัย	กองช่าง	๑. สภาพอากาศ มีความแปรปรวน	ด้านกลยุทธ์	๓	๒	๖ (ปานกลาง)	ยอมรับความเสี่ยง และหามาตรการติดตาม อย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผล ที่อาจจะเกิดขึ้น
				๒. มีข้อจำกัดในด้าน พื้นที่	ด้านการ ดำเนินงาน	๓	๓	๙ (ปานกลาง)	ยอมรับความเสี่ยง และหามาตรการติดตาม อย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผล ที่อาจจะเกิดขึ้น

หมายเหตุ ๑. แบบ บส. ๒ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(ต่อ)

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
R-๑-๐๕	โครงการปรับปรุงสร้าง ถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านหัวหนอง หมู่ที่ ๓ (ศาลาประชาคม)	เพื่อการคมนาคม ที่สะดวกและ มีความปลอดภัย	กองช่าง	๑. สภาพอากาศ มีความแปรปรวน	ด้านกลยุทธ์	๓	๒	๖ (ปานกลาง)	ยอมรับความเสี่ยง และหามาตรการติดตาม อย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผล ที่อาจจะเกิดขึ้น
				๒. ผู้รับจ้างปฏิบัติงาน ไม่เป็นไปตามเงื่อนไข ที่กำหนด	ด้านการ ดำเนินงาน	๔	๓	๑๒ (สูง)	นำไปสู่การลดและควบคุม ความเสี่ยง

หมายเหตุ ๑. แบบ บส. ๒ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(ต่อ)

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
R-๑-๑๐	โครงการปรับปรุง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเหล่ายาว หมู่ที่ ๕ (ถนนกลางบ้าน)	เพื่อการคมนาคม ที่สะดวกและ มีความปลอดภัย	กองช่าง	๑. สภาพอากาศ มีความแปรปรวน	ด้านกลยุทธ์	๓	๒	๖ (ปานกลาง)	ยอมรับความเสี่ยง และหามาตรการติดตาม อย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผล ที่อาจจะเกิดขึ้น
				๒. มีข้อจำกัดในด้าน พื้นที่	ด้านการ ดำเนินงาน	๓	๓	๙ (ปานกลาง)	ยอมรับความเสี่ยง และหามาตรการติดตาม อย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผล ที่อาจจะเกิดขึ้น

หมายเหตุ ๑. แบบ บส. ๒ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(ต่อ)

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
R-๑-๑๑	โครงการปรับปรุงถนนดิน ลงหินคลุก บ้านแห่เหนือ หมู่ที่ ๖ (นายจันทิ)	เพื่อการคมนาคม ที่สะดวกและ มีความปลอดภัย	กองช่าง	๑. สภาพอากาศ มีความแปรปรวน	ด้านกลยุทธ์	๓	๒	๖ (ปานกลาง)	ยอมรับความเสี่ยง และหามาตรการติดตาม อย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผล ที่อาจจะเกิดขึ้น
				๒. ผู้รับจ้างปฏิบัติงาน ไม่เป็นไปตามเงื่อนไข ที่กำหนด	ด้านการ ดำเนินงาน	๔	๓	๑๒ (สูง)	นำไปสู่การลดและควบคุม ความเสี่ยง

หมายเหตุ ๑. แบบ บส. ๒ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(ต่อ)

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
R-๒-๐๒	โครงการส่งเสริมอาชีพ ด้านการเกษตร	เพื่อเสริมสร้าง ทักษะอาชีพ ให้กับเกษตรกร ในชุมชน	สำนักปลัด	๑. การดำเนิน โครงการไม่เป็นไป ตามแผนและ ระยะเวลาที่กำหนด ๒. การติดตามผล ไม่ทั่วถึง	ด้านการ ดำเนินงาน	๒	๓	๖ (ปานกลาง)	ยอมรับความเสี่ยง และหามาตรการติดตาม อย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผล ที่อาจจะเกิดขึ้น
R-๒-๐๓	โครงการฝึกอบรม เพิ่มทักษะด้านอาชีพ สำหรับกลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรีกลุ่มแม่บ้าน และ ประชาชนทั่วไป	เพื่อส่งเสริม ทักษะด้านอาชีพ ให้กับกลุ่มสตรี กลุ่มแม่บ้าน และ ประชาชนในพื้นที่	สำนักปลัด	กลุ่มสตรี แม่บ้าน ยังขาดทักษะด้านการ พัฒนาอาชีพ การแปร รูป การตลาด และ การเพิ่มมูลค่า ผลิตภัณฑ์	ด้านการ ดำเนินงาน	๒	๓	๖ (ปานกลาง)	ยอมรับความเสี่ยง และหามาตรการติดตาม อย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผล ที่อาจจะเกิดขึ้น

หมายเหตุ ๑. แบบ บส. ๒ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(ต่อ)

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
R-๒-๐๔	โครงการพัฒนาศักยภาพ ผู้สูงอายุตำบลหนองบอน	เพื่อเสริมสร้าง สุขภาพที่ดีของ ผู้สูงอายุทั้งด้าน ร่างกายและจิตใจ และปรับตัวเข้า กับสังคมปัจจุบัน อย่างมีภูมิคุ้มกัน และส่งเสริมให้ ผู้สูงอายุสามารถ ดูแลสุขภาพของ ตนเองเบื้องต้นได้ และพึงผู้อื่น ให้น้อยที่สุด	สำนักปลัด	๑. สภาพแวดล้อมไม่ เอื้ออำนวยต่อการทำ กิจกรรม ๒. ความยากลำบาก ในการปรับเปลี่ยน พฤติกรรมของ ผู้สูงอายุ เช่น การออก กำลังกายไม่สม่ำเสมอ หรือการรับประทาน อาหารที่ไม่ถูกต้อง ตามหลักโภชนาการ	ด้านการ ดำเนินงาน	๓	๓	๙ (ปานกลาง)	ยอมรับความเสี่ยง และหามาตรการติดตาม อย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผล ที่อาจจะเกิดขึ้น

หมายเหตุ ๑. แบบ บส. ๒ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(ต่อ)

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
R-๓-๐๑	โครงการป้องกันและ ควบคุมโรคติดต่อในชุมชน (ไข้เลือดออก)	เพื่อป้องกันการ เกิดโรคติดต่อใน ประชาชนทุกกลุ่ม วัยในพื้นที่ตำบล หนองบอน	สำนักปลัด	๑. ประชาชนขาดความ ร่วมมือในการควบคุม โรค ๒. ประชาชนยังขาด ความตระหนักในการ ป้องกันและควบคุม โรคติดต่อ ๓. ขาดความร่วมมือจาก ภาคีเครือข่ายในชุมชน	ด้านการ ดำเนินงาน	๓	๓	๙ (ปานกลาง)	ยอมรับความเสี่ยง และหามาตรการติดตาม อย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผล ที่อาจจะเกิดขึ้น

หมายเหตุ ๑. แบบ บส. ๒ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(ต่อ)

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
R-๓-๐๒	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษ สุนัขบ้า	เพื่อควบคุมและ ป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้าระบาดใน ชุมชน รวมถึง สร้างความ ปลอดภัยจาก โรคติดต่อ ในชุมชน	สำนักปลัด	๑. สัตว์เลี้ยงที่ต้อง ควบคุม (สุนัขและ แมว) ในพื้นที่ เพิ่มจำนวนและ ไม่สามารถ จับมา รับการฉีดวัคซีน ได้อย่างครอบคลุม	ด้านการ ดำเนินงาน	๓	๔	๑๒ (สูง)	นำไปสู่การลดและควบคุม ความเสี่ยง
				๒. ขาดบุคลากร ทางด้าน สัตวแพทย์ ในการดำเนินงาน	ด้านการ ดำเนินงาน	๓	๒	๖ (ปานกลาง)	ยอมรับความเสี่ยง และ หามาตรการ ติดตามอย่าง ใกล้ชิด เพื่อรองรับผล ที่อาจเกิดขึ้น

หมายเหตุ ๑. แบบ บส. ๒ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(ต่อ)

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
R-๔-๐๑	โครงการแข่งขันกีฬาเด็ก นักเรียน ศพด. ที่ปึงกร การุณยมิตร	๑.เพื่อให้เด็ก ได้รับพัฒนาการ ทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ๒.เด็กได้รู้จักกฎ กติกา การรู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย การ มีน้ำใจนักกีฬา	สำนักปลัด	๑. อุปกรณ์ไม่เพียงพอ หรือไม่เหมาะสมกับ ช่วงวัยของเด็ก ๒. สนามที่ไม่เรียบ หรือมีพื้นที่จำกัด เกินไปอาจทำให้เด็ก เล็กสะดุดล้มหรือเกิด อุบัติเหตุได้ง่าย	ด้านการ ดำเนินงาน	๓	๒	๖ (ปานกลาง)	ยอมรับความเสี่ยง และ หามาตรการ ติดตามอย่าง ใกล้ชิด เพื่อรองรับผล ที่อาจจะเกิดขึ้น

หมายเหตุ ๑. แบบ บส. ๒ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(ต่อ)

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
R-๔-๐๒	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อให้เด็กเล็ก มีสื่อการเรียน ที่ทันสมัย สามารถเข้าถึง เทคโนโลยีได้ อย่างเหมาะสม และมีทักษะการ เรียนรู้ที่เพิ่มมาก ขึ้น	สำนักปลัด	๑. การจัดซื้อสื่อการ เรียนการสอน วัสดุ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ หรือการจัดกิจกรรมที่ ไม่สอดคล้องกับความ ต้องการและ พัฒนาการของเด็ก ปฐมวัย ๒. บุคลากรไม่ได้ รับการพัฒนา ศักยภาพอย่างต่อเนื่อง หรือขาดความ เชี่ยวชาญในการจัด ประสบการณ์การ เรียนรู้	ด้านการ ดำเนินงาน	๓	๓	๙ (ปานกลาง)	ยอมรับความเสี่ยง และ หามาตรการ ติดตาม อย่างใกล้ชิด เพื่อรองรับ ผลที่อาจจะเกิดขึ้น

หมายเหตุ ๑. แบบ บส. ๒ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(ต่อ)

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
R-๔-๐๓	โครงการอุดหนุนค่าอาหาร กลางวันให้แก่โรงเรียน ในเขตพื้นที่ตำบล หนองบอน	เพื่อให้เด็ก นักเรียนได้รับ ประทาน อาหารครบ ๕ หมู่ ถูกต้อง ตามหลัก โภชนาการ ให้มีพัฒนาการ สมวัย	สำนักปลัด	การเบิกจ่ายเงิน อุดหนุน - เมื่อมีเด็กนักเรียน ย้ายเข้า ระหว่างภาค เรียน ทำให้ จำนวน เงินที่อุดหนุน ตามอัตรา และ ขนาดของโรงเรียน เปลี่ยนแปลงไป อาจส่งผลให้ อบต. จ่ายเงินอุดหนุน ผิดพลาดได้	ด้านการเงิน	๓	๓	๙ (ปานกลาง)	ยอมรับความเสี่ยง และ หามาตรการ ติดตาม อย่างใกล้ชิด เพื่อรองรับ ผลที่อาจจะเกิดขึ้น

หมายเหตุ ๑. แบบ บส. ๒ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(ต่อ)

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
R-๔-๐๔	โครงการแข่งขันกีฬาต้าน ยาเสพติดตำบลหนองบอน	๑. เพื่อส่งเสริม ให้เยาวชน และ ประชาชนได้มี การออกกำลังกายและแข่งขัน กีฬา ๒. เพื่อเป็น กิจกรรมรวมพลัง ประชาชนในการ รณรงค์ ป้องกัน ต่อต้านยาเสพติด ในตำบล	สำนักปลัด	๑. อุบัติเหตุสุดวิสัย จากการแข่งขันกีฬา ทำให้นักกีฬาได้รับ บาดเจ็บ ๒. สภาพอากาศ ไม่เอื้ออำนวย ๓. ความขัดแย้งด้าน การทะเลาะวิวาท ระหว่างผู้เล่นและ กองเชียร์ ๔. ขาดทักษะในด้าน การบริหารจัดการ	ด้านการ ดำเนินงาน	๓	๔	๑๒ (สูง)	นำไปสู่การลดและควบคุม ความเสี่ยง

หมายเหตุ ๑. แบบ บส. ๒ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(ต่อ)

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
R-๕-๐๒	โครงการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมในการ ป้องกันการทุจริต	๑. เพื่อส่งเสริม คุณธรรมและ จริยธรรมในการ ป้องกันการทุจริต ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วน ตำบลและ พนักงานจ้าง องค์การบริหาร ส่วนตำบล ๒. เพื่อสร้าง จิตสำนึกและ ความตระหนักใน หน้าที่ความ รับผิดชอบและ ผลกระทบที่ เกิดขึ้นจากปัญหา การทุจริต ๓. เพื่อลดโอกาส สิ่งจูงใจ ในการใช้ อำนาจหน้าที่ของ ตนไปในทาง ที่ไม่ชอบ	สำนักปลัด	๑. การใช้อำนาจหรือ การตัดสินใจ เอื้อประโยชน์ให้ พวกพ้อง (Nepotism) ยังคงอยู่ ๒. ทำโครงการระยะ สั้นๆ เฉพาะกิจ (One-off event) ไม่ได้ปลูกฝังเป็นเนื้อ เดียวกับงานประจำ ๓. ช่องว่างของ กฎระเบียบที่เปิด โอกาสให้ใช้ดุลยพินิจ ในทางมิชอบ แม้จะมี การอบรมคุณธรรม แล้วก็ตาม	๑. ด้านการ ดำเนินงาน	๓	๓	๙ (ปานกลาง)	ยอมรับความเสี่ยง และ หามาตรการ ติดตาม อย่างใกล้ชิด เพื่อรองรับ ผลที่อาจจะเกิดขึ้น
					๒. ด้านการ ปฏิบัติตาม กฎระเบียบ	๓	๓	๙ (ปานกลาง)	ยอมรับความเสี่ยง และ หามาตรการ ติดตาม อย่างใกล้ชิด เพื่อรองรับ ผลที่อาจจะเกิดขึ้น
					๓. ด้านความ น่าเชื่อถือ ขององค์กร	๓	๓	๙ (ปานกลาง)	ยอมรับความเสี่ยง และ หามาตรการ ติดตาม อย่างใกล้ชิด เพื่อรองรับ ผลที่อาจจะเกิดขึ้น

(ต่อ)

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
R-๕-๐๓	โครงการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นกรณีเยียวยา และฟื้นฟูหลังเกิดภัย สาธารณภัย	๑. เพื่อช่วยเหลือ และบรรเทา ความเสียหาย ของประชาชน ที่ประสบภัย ๒. เพื่อบรรเทา ความเดือดร้อน ของประชาชน ที่ประสบภัย ๓. เพื่อให้ผู้ที่ ประสบภัยได้มี ขวัญกำลังใจและ ไม่รู้สึกรู้ว่า ถูกทอดทิ้ง	สำนักปลัด	๑. ประชาชนที่ประสบ ภัยไม่ได้แจ้ง รายละเอียด ความเสียหายอย่าง ทันท่วงที จึงทำให้เกิด ความล่าช้าในการ ให้ความช่วยเหลือ ผู้ประสบภัย ๒. เอกสารที่ ประชาชนนำมายื่น ไม่ครบถ้วน เช่น ภาพถ่าย ๓. งบประมาณ ในการเบิกจ่าย อาจไม่เพียงพอ	ด้านการ ดำเนินงาน	๔	๓	๑๒ (สูง)	นำไปสู่การลดและควบคุม ความเสี่ยง

หมายเหตุ ๑. แบบ บส. ๒ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(ต่อ)

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
R-๕-๐๔	โครงการจิตอาสาทำความดี ด้วยหัวใจ	๑. เพื่อเป็นการ รวมพลังความ สามัคคีในการ ทำกิจกรรม สาธารณ ประโยชน์ ๒. เพื่อสร้าง จิตสำนึกการมีจิต สาธารณะหรือ จิตอาสา	สำนักปลัด	๑. จำนวนผู้เข้าร่วม โครงการไม่เป็นไป ตามเป้าหมาย ๒. ขาดศักยภาพด้าน การบริหารทรัพยากร ๓. มีข้อจำกัดด้าน งบประมาณ	ด้านการ ดำเนินงาน	๑	๒	๒ (น้อย) ไม่ต้องบริหาร ความเสี่ยง	ยอมรับความเสี่ยง

หมายเหตุ ๑. แบบ บส. ๒ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(ต่อ)

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
R-๕-๐๕	โครงการฝึกอบรบ อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน หลักสูตร จัดตั้งอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน	๑. เพื่อให้ชุมชน มีความตระหนักและ เข้ามามีส่วนร่วมใน การป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย มากยิ่งขึ้น ๒. เพื่อให้สมาชิก อปพร. นำความรู้และ ประสบการณ์ ที่ได้รับจากการ เข้าฝึกอบรบไปใช้ให้ เกิดประโยชน์ ต่อตนเองสังคม ส่วนรวม	สำนักปลัด	๑. งบประมาณในการ ดำเนินโครงการ ไม่เพียงพอ ๒. อุปกรณ์หรือ ทรัพยากรในการดำเนิน โครงการมีข้อจำกัด ๓. อาจเกิดอุบัติเหตุ ระหว่างการฝึกใช้ อุปกรณ์กู้ภัย ๔. สภาพอากาศอาจ ไม่เอื้ออำนวยในการฝึก ภาคสนาม	ด้านการ ดำเนินงาน	๓	๔	๑๒ (สูง)	นำไปสู่การลดและควบคุม ความเสี่ยง

หมายเหตุ ๑. แบบ บส. ๒ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)



(นางบุศรัตน์ นิลาลาด)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน

วันที่ ๑๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบ บส. ๓  
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน  
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงาน
R-๑-๐๑	โครงการชุดล่อกรอง ระบายน้ำสาธารณะ บ้านแห่เหนือ หมู่ที่ ๘ (หนองแห่ - หนองเบ็ญ)	ผู้รับจ้างปฏิบัติงาน ไม่เป็นไปตาม เงื่อนไข ที่กำหนด	นำไปสู่การลด และ ควบคุมความเสี่ยง	กองช่าง	๑. ประสานการดำเนินงาน กับผู้รับจ้างก่อนที่จะเริ่มดำเนิน โครงการ เพื่อทำความเข้าใจ หลักการปฏิบัติงานให้เป็นไป ในทิศทางเดียวกัน ๒. ควบคุมติดตามดูแลผู้รับจ้าง ให้ดำเนินการให้ได้ตามแบบ มาตรฐานและถูกต้องครบถ้วน ๓. จัดบันทึกสภาพการ ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างและ เหตุการณ์แวดล้อมเป็นรายวัน พร้อมทั้งผลการปฏิบัติงาน เพื่อรายงานคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุอย่างต่อเนื่อง ๔. ประชุมชี้แจง คณะกรรมการตรวจรับ และช่างผู้ควบคุมงานให้เข้าใจ บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติ หน้าที่ในการบริหารสัญญา ร่วมกันเพื่อไม่ให้เกิดการ เสียหาย	เพื่อให้การ ระบายน้ำเป็นไป ด้วยความ รวดเร็ว และไม่มี น้ำท่วมขัง	มกราคม ๒๕๖๙ ถึง กันยายน ๒๕๖๙	๑. คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุฯ และ ผู้ควบคุมงานจ้าง โครงการพร้อมทั้ง สัญญาจ้างโครงการ ๒. รายงานการ ควบคุมงานจ้าง โครงการ ๓. รายงานการ ประชุมโครงการ

(ต่อ)

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงาน
R-๑-๐๕	โครงการปรับปรุงสร้าง ถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก บ้านหัวหนอง หมู่ที่ ๓ (ศาลาประชาคม)	ผู้รับจ้างปฏิบัติงาน ไม่เป็นไปตามเงื่อนไข ที่กำหนด	นำไปสู่การลด และ ควบคุมความเสี่ยง	กองช่าง	๑. ประสานการดำเนินงาน กับผู้รับจ้างก่อนที่จะเริ่มดำเนิน โครงการ เพื่อทำความเข้าใจ หลักการปฏิบัติงานให้เป็นไปใน ทิศทางเดียวกัน ๒. ควบคุมติดตามดูแลผู้รับจ้าง ให้ดำเนินการ ให้ได้ตามแบบมาตรฐานและ ถูกต้องครบถ้วน ๓. จัดบันทึกสภาพการ ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างและ เหตุการณ์แวดล้อมเป็นรายวัน พร้อมทั้งผลการปฏิบัติงาน เพื่อรายงานคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุอย่างต่อเนื่อง ๔. ประชุมซักซ้อม คณะกรรมการตรวจรับ และช่างผู้ควบคุมงานให้เข้าใจ บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติ หน้าที่ในการบริหารสัญญา ร่วมกันเพื่อไม่ให้ราชการ เสียหาย	การคมนาคม ที่สะดวกและ มีความปลอดภัย	มกราคม ๒๕๖๙ ถึง กันยายน ๒๕๖๙	๑. คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุฯ และ ผู้ควบคุมงานจ้าง โครงการพร้อมทั้ง สัญญาจ้างโครงการ ๒. รายงานการ ควบคุมงานจ้าง โครงการ ๓. รายงานการ ประชุมโครงการ

หมายเหตุ : แบบ บส. ๓ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(ต่อ)

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงาน
R-๑-๑๑	โครงการปรับปรุงถนนดิน ลงหินคลุก บ้านแห่เหนือ หมู่ที่ ๖ (นายจันทิ)	ผู้รับจ้าง ปฏิบัติงานไม่ เป็นไปตามเงื่อนไข ที่กำหนด	นำไปสู่การลด และ ควบคุมความเสี่ยง	กองช่าง	๑. ประสานการดำเนินงาน กับผู้รับจ้างก่อนที่จะเริ่มดำเนิน โครงการ เพื่อทำความเข้าใจ หลักการปฏิบัติงานให้เป็นไปใน ทิศทางเดียวกัน ๒. ควบคุมติดตามดูแลผู้รับจ้าง ให้ดำเนินการ ให้ได้ตามแบบมาตรฐานและ ถูกต้องครบถ้วน ๓. จัดบันทึกสภาพการ ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างและ เหตุการณ์แวดล้อมเป็นรายวัน พร้อมทั้งผลการปฏิบัติงาน เพื่อรายงานคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุอย่างต่อเนื่อง ๔. ประชุมซักซ้อม คณะกรรมการตรวจรับ และช่างผู้ควบคุมงานให้เข้าใจ บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติ หน้าที่ในการบริหารสัญญา ร่วมกันเพื่อไม่ให้ราชการ เสียหาย	การคมนาคม ที่สะดวกและ มีความปลอดภัย	มกราคม ๒๕๖๙ ถึง กันยายน ๒๕๖๙	๑. คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุฯ และ ผู้ควบคุมงานจ้าง โครงการพร้อมทั้ง สัญญาจ้าง โครงการ ๒. รายงานการ ควบคุมงานจ้าง โครงการ ๓. รายงานการ ประชุมโครงการ

หมายเหตุ : แบบ บส. ๓ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(ต่อ)

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงาน
R-๓-๐๒	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษ สุนัขบ้า	สัตว์เลี้ยงที่ต้อง ควบคุม (สุนัขและ แมว) ในพื้นที่ เพิ่มจำนวนและ ไม่สามารถ จับมา รับการฉีดวัคซีน ได้อย่างครอบคลุม	นำไปสู่การลด และ ควบคุมความเสี่ยง	สำนักปลัด	๑. สำรวจสัตว์เลี้ยงที่ต้องควบคุม ในพื้นที่สาธารณะและดำเนินการ วางแผนการฉีดวัคซีน ๒. เพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ ในชุมชน เพื่อให้ประชาชนเข้าถึง ข้อมูลมากขึ้น ๓. พัฒนาศักยภาพบุคลากร ในการ เป่าวัคซีนป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า ในสุนัขจรจัด ๔. ทำหมันสัตว์เลี้ยงที่ต้องควบคุม	ไม่พบอัตราป่วย ตายด้วยโรคพิษ สุนัขบ้าในคน และสัตว์เลี้ยง ที่ต้องควบคุม ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙	๑. มีแผนการ ดำเนินงานและ เป้าหมายของจำนวน สุนัขและ แมวในพื้นที่ ตำบลหนองบอน ๒. มีการประชาสัมพันธ์ ทุกช่องทาง เช่น เสียงตามสาย สื่อแผ่น พับ และช่องทาง อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ ประชาชนเข้าถึงข้อมูล

หมายเหตุ : แบบ บส. ๓ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(ต่อ)

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนองความ เสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงาน
R-๔-๐๔	โครงการแข่งขันกีฬาต้าน ยาเสพติดตำบลหนองบอน	๑. อุบัติเหตุ สุดวิสัยจากการ แข่งขันกีฬา ทำให้ นักกีฬาได้รับ บาดเจ็บ ๒. สภาพอากาศ ไม่เอื้ออำนวย ๓. ความขัดแย้ง ด้านการทะเลาะ วิวาทระหว่างผู้ เล่นและกองเชียร์ ๔. ขาดทักษะใน ด้านการบริหาร จัดการ	นำไปสู่การลด และ ควบคุมความเสี่ยง	สำนักปลัด	๑. จัดหารพยาบาล เตรียมความพร้อม ณ สถานที่ทำการแข่งขัน ๒. ประชุมชี้แจงกฎ กติกาแก่ผู้จัดการทีมและ นักกีฬาให้ชัดเจนเพื่อลด ข้อพิพาท ๓. ประชุมหารือกับผู้มี ประสบการณ์ เพื่อขอ คำแนะนำ หรือชี้แนะ ในการดำเนินโครงการ ให้เป็นไปตามเป้าประสงค์ ๔. หมั่นตรวจเช็คสภาพ ภูมิอากาศอยู่เสมอ	ร้อยละ ๑๐๐ ของ ผู้เข้าร่วม โครงการได้ออก กำลังกาย โดยการเล่นกีฬา และใช้เวลาว่าง ให้เกิดประโยชน์ ไม่ไปข้องเกี่ยวกับ ยาเสพติด	ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึง เมษายน ๒๕๖๙	๑. หนังสือบันทึก ขอความอนุเคราะห์ รพพยาบาล เตรียมความพร้อม ณ สถานที่ทำการแข่งขัน ๒. รายงานการประชุม ชี้แจงกฎกติกาแก่ ผู้จัดการทีมและนักกีฬา

หมายเหตุ : แบบ บส. ๓ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(ต่อ)

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงาน
R-๕-๐๓	โครงการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นกรณีเฝ้าระวังยา และพื้นที่หลังเกิดภัย สาธารณภัย	๑.ประชาชนที่ประสบภัย ไม่ได้แจ้งรายละเอียด ความเสียหายอย่าง ทันท่วงที จึงทำให้เกิด ความล่าช้าในการ ให้ความช่วยเหลือ ผู้ประสบภัย ๒.เอกสารที่ประชาชน นำมายื่นไม่ครบถ้วน เช่น ภาพถ่าย	นำไปสู่การลด และ ควบคุมความเสี่ยง	สำนักปลัด	๑. เข้าตรวจสอบ ความเสียหายและให้ ความช่วยเหลือ โดยเร็ว ๒. ลงตรวจสอบพื้นที่ เพื่อ ตรวจสอบความ เสียหายและถ่ายภาพ ประกอบ ๓. งบประมาณ ในการเบิกจ่าย อาจไม่เพียงพอ	ประชาชนมีความ พึงพอใจ ที่ได้รับ ความช่วยเหลือ จากภาครัฐ	ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙	การประชุม คณะกรรมการ ช่วยเหลือประชาชน

หมายเหตุ : แบบ บส. ๓ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(ต่อ)

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงาน
R-๕-๐๕	โครงการฝึกอบรม อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน หลักสูตร จัดตั้งอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน	๑. งบประมาณในการ ดำเนินโครงการ ไม่เพียงพอ ๒. อุปกรณ์หรือ ทรัพยากรในการ ดำเนินโครงการมี ข้อจำกัด ๓. อาจเกิดอุบัติเหตุ ระหว่างการฝึกใช้ อุปกรณ์กู้ภัย ๔. สภาพอากาศอาจ ไม่เอื้ออำนวยในการ ฝึกภาคสนาม	นำไปสู่การลด และ ควบคุมความเสี่ยง	สำนักปลัด	๑. กำหนดงบประมาณสำรอง ไว้เพื่อรองรับค่าใช้จ่ายที่อาจ เกิดขึ้น ๒. ขอความอนุเคราะห์ อุปกรณ์จากหน่วยงาน เครือข่ายในพื้นที่ ๓. กำหนดให้ผู้เข้าร่วมทุกคน ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันที่ เหมาะสมกับประเภทการ กู้ภัย ๔. จัดเตรียมชุดปฐมพยาบาล และรถฉุกเฉินพร้อม เจ้าหน้าที่ทางการแพทย์ Standby ณ สถานที่ฝึก ๕. ตรวจสอบสภาพอากาศ จากกรมอุตุนิยมวิทยาอย่าง สม่ำเสมอ	๑. อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) มีจำนวนเพิ่มมากขึ้น ๒. ชุมชนมีความตระหนัก และเข้าร่วมในการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ๓. มีมวลประชาชน ที่อาสาสมัครเข้าร่วมแก้ไข ปัญหาที่เกิดขึ้นในพื้นที่ได้ ทันทีเมื่อมีเหตุเกิดขึ้น ๔. อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) มีความรู้ความสามารถ ในการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยและ ปฏิบัติการกิจที่ได้ รับมอบหมาย ได้อย่าง มีประสิทธิภาพ	ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙	๑.ภาพถ่าย ๒.รายงานผลการ ดำเนินโครงการ

หมายเหตุ : แบบ บส. ๓ ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๕.๒/๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)



(นางบุศรัตน์ นิลาสาด)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน

วันที่ ๑๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

## บทที่ ๕

### การติดตามผลและทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

#### ๕.๑ การติดตามผลและทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ได้ประกาศแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและมีการดำเนินการตามแผน จำเป็นต้องมีการรายงานและติดตามผลเป็นระยะ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้มีการดำเนินงานอย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยมีเป้าหมายในการติดตามผล คือ เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมของวิธีการจัดการ ความเสี่ยงรวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการแล้วว่าบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ตาม แผนบริหารจัดการความเสี่ยงหรือไม่ โดยหน่วยงานต้องสอบถามว่าวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงใดมีประสิทธิภาพดี ความเสี่ยงใดควรปรับเปลี่ยนและจัดทำรายงานสรุปผลการติดตามเสนอคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงทราบ การติดตามผล มี ๒ ลักษณะ คือ

๑. การติดตามผลเป็นรายไตรมาส เป็นการติดตามตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดรายไตรมาส ๓ เดือน รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน

๒. การติดตามผลในระหว่างปฏิบัติ เป็นการติดตามผลการดำเนินงานตามปกติของหน่วยงาน หากพบว่าปัจจัยเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ ให้หน่วยงานกำหนดมาตรการ/กิจกรรมรองรับหรือควบคุมความเสี่ยง ถ้าเป็นกิจกรรมที่ไม่ต้องใช้งบประมาณมากเกินไป หน่วยงานนั้นสามารถดำเนินการได้ทันที และให้รายงานกรณีที่เกิดความเสี่ยงใหม่ รวมทั้งรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ/กิจกรรมที่กำหนด หากเป็นกิจกรรมที่ต้องใช้งบประมาณจำนวนมากเกินกว่าหน่วยงานจะบริหารจัดการได้ ให้รายงานต่อฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อแจ้งให้คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงพิจารณาหาแนวทางในการจัดการความเสี่ยงต่อไป

#### ๕.๒ การจัดทำรายงานสรุปผลการบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปี

ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง จัดทำรายงานสรุปผลการบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปี โดยประมวลผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำนัก/กองรับผิดชอบในการดำเนินการตามมาตรการที่ระบุในแผนบริหารจัดการความเสี่ยง และนำเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยง

#### ๕.๓ แบบรายงานการติดตามและทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. แบบ บส. ๔ รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง

๒. แบบ บส. ๕ รายงานผลการดำเนินการและทบทวนการบริหารความเสี่ยง

แบบ บส. ๔

ชื่อหน่วยงาน .....(๑).....

รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ....(๒).....

 รอบ ๓ เดือน รอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การดำเนินการ จัดการความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละ ความ คืบหน้า	(๑๑) ปัญหาอุปสรรค และแนวทาง แก้ไขปัญหา

ลายมือชื่อ.....(๑๒).....

ตำแหน่ง .....(๑๓).....

วันที่.....เดือน.....(๑๔).....พ.ศ. ....

แบบ บส. ๕

ชื่อหน่วยงาน .....(๑).....

รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ....(๒).....

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับ ความเสี่ยง ก่อนการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง			(๗) วิธีการ จัดการความเสี่ยง	(๘) ผลดำเนินการ จากการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) คะแนนระดับ ความเสี่ยง ภายหลังการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง			(๑๐) การเปลี่ยนแปลง ระดับความเสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยง คงเหลือ/ เกิดขึ้นใหม่	(๑๒) สรุป ความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง/ มาตรการจัดการ ความเสี่ยง/ วิธีการ ดำเนินการ สำหรับปีถัดไป
			โอกาส (๑)	ผล กระทบ (๒)	คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			โอกาส (๑)	ผล กระทบ (๒)	คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (๓) = (๑)x(๒)			ควบคุม ได้	ควบคุม ไม่ได้	

ลายมือชื่อ.....(๑๒).....

ตำแหน่ง .....(๑๓).....

วันที่.....เดือน.....(๑๔).....พ.ศ. ....

ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน

ที่ ๑๔ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ซึ่งบัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ประกอบกับเพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นกรอบแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยง ดังนั้น เพื่อเป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อทำหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานรัฐที่อยู่ภายใต้การบริหารจัดการของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ดังนี้

- |                                     |                   |
|-------------------------------------|-------------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน | ประธาน            |
| ๒. หัวหน้าสำนักปลัด                 | กรรมการ           |
| ๓. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป       | กรรมการ           |
| ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง               | กรรมการ           |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง               | กรรมการ           |
| ๖. นักจัดการงานทั่วไป               | กรรมการ           |
| ๗. นักวิชาการศึกษา                  | กรรมการ           |
| ๘. นักวิชาการสาธารณสุข              | กรรมการ           |
| ๙. นักพัฒนาชุมชน                    | กรรมการ           |
| ๑๐. นักวิชาการเกษตร                 | กรรมการ           |
| ๑๑. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย    | กรรมการ           |
| ๑๒. นักทรัพยากรบุคคล                | กรรมการ           |
| ๑๓. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน        | กรรมการ/เลขานุการ |

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. กำหนดเกณฑ์วัดความเสี่ยงและพาดานความเสี่ยงที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน จะยอมรับได้
๒. กำหนดมาตรการที่จะใช้ในการจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมต่อสภาวการณ์
๓. ทบทวนความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบและการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด
๔. มีหน้าที่ในการพิจารณาและอนุมัตินโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยง
๕. ติดตามการพัฒนากรอบการบริหารความเสี่ยง
๖. ติดตามกระบวนการบ่งชี้และการประเมินความเสี่ยง
๗. ประเมินและอนุมัติแผนการจัดการความเสี่ยง
๘. รายงานต่อคณะกรรมการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน และบริหารจัดการความเสี่ยง

๙. รายงานต่อคณะกรรมการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน อย่างสม่ำเสมอเกี่ยวกับการบริหาร การดำเนินงาน และสถานะความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน และการเปลี่ยนแปลงต่างๆ รวมถึงสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางบุศรัตน์ นิลาลาด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน

ที่ ๑๓ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัด

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ อันเป็นหลักเกณฑ์ให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นกรอบแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อทำหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัด ประกอบด้วย

๑. หัวหน้าสำนักปลัด
๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓. นักจัดการงานทั่วไป
๔. นักวิชาการศึกษา
๕. นักวิชาการสาธารณสุข
๖. นักพัฒนาชุมชน
๗. นักวิชาการเกษตร
๘. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๙. นักทรัพยากรบุคคล
๑๐. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- ประธานคณะกรรมการ  
คณะกรรมการ  
คณะกรรมการ  
คณะกรรมการ  
คณะกรรมการ  
คณะกรรมการ  
คณะกรรมการ  
คณะกรรมการ  
คณะกรรมการ/เลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัด ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนกำหนด
๒. พิจารณาคัดเลือกโครงการ/กิจกรรม เพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัด
๓. ติดตามประเมินผลและจัดทำรายงานผลตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัด
๔. ทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖

เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางบุศรัตน์ นิลาลาด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน

ที่ ๗๕ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลัง

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ อันเป็นหลักเกณฑ์ให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นกรอบแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อทำหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลัง ประกอบด้วย

- |                               |                      |
|-------------------------------|----------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองคลัง         | ประธานคณะกรรมการ     |
| ๒. นักวิชาการเงินและบัญชี     | คณะกรรมการ           |
| ๓. นักวิชาการพัสดุ            | คณะกรรมการ           |
| ๔. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้   | คณะกรรมการ           |
| ๕. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | คณะกรรมการ           |
| ๖. เจ้าพนักงานการคลัง         | คณะกรรมการ           |
| ๗. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ   | คณะกรรมการ/เลขานุการ |

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลัง ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนกำหนด
๒. พิจารณาคัดเลือกโครงการ/กิจกรรม เพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลัง
๓. ติดตามประเมินผลและจัดทำรายงานผลตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลัง
๔. ทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลัง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางบุศรัตน์ นิลาลาด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน

ที่ ๗๙ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองช่าง

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ อันเป็นหลักเกณฑ์ให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นกรอบแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อทำหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองช่าง ประกอบด้วย

- |                       |                      |
|-----------------------|----------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองช่าง | ประธานคณะกรรมการ     |
| ๒. วิศวกรโยธา         | คณะกรรมการ           |
| ๓. นายช่างโยธา        | คณะกรรมการ           |
| ๔. เจ้าพนักงานธุรการ  | คณะกรรมการ/เลขานุการ |

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองช่าง ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนกำหนด
๒. พิจารณาคัดเลือกโครงการ/กิจกรรม เพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองช่าง
๓. ติดตามประเมินผลและจัดทำรายงานผลตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองช่าง
๔. ทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองช่าง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางบุศรัตน์ นิลาลาด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน

ที่ ๓๐๒ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนบริหารจัดการความเสี่ยง  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ซึ่งบัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ประกอบกับเพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นกรอบแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยง ดังนั้น เพื่อเป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่เกี่ยวกับติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานรัฐ ที่อยู่ภายใต้การบริหารจัดการของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ดังนี้

- |                               |                   |
|-------------------------------|-------------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  | ประธาน            |
| ๒. หัวหน้าสำนักปลัด           | กรรมการ           |
| ๓. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | กรรมการ           |
| ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง         | กรรมการ           |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง         | กรรมการ           |
| ๖. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน   | กรรมการ/เลขานุการ |

**หน้าที่และความรับผิดชอบ**

พิจารณากลับกรองนโยบายและแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่สำคัญ เช่น ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสถานที่) ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ของสถาบัน ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน เช่น ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร การบริหารงานวิจัย ระบบงาน ระบบประกันคุณภาพ ความเสี่ยงด้านบุคลากรและความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล โดยเฉพาะจรรยาบรรณของบุคลากร ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอกอื่นๆ ตามบริบทขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

๑. ให้ความเห็นชอบกำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยสามารถประเมินติดตามและดูแลปริมาณความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
๒. ดูแลและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงภายใต้แนวทางและนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน
๓. กำหนดเกณฑ์วัดความเสี่ยงและพาดานความเสี่ยงที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน จะยอมรับได้

๔. สนับสนุนคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในด้านบุคลากร งบประมาณ และทรัพยากรอื่น  
ที่จำเป็น ให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางบุศรัตน์ นิลาลาด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน