

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารงานบุคคล
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการสรรหา

ประเด็นการดำเนินการ	สิ่งที่ อบต. หนองบอน ได้ดำเนินการแล้ว
การสรรหาบุคคล	๑. จัดทำปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ - หน่วยงานราชการทำหนังสือเสนอภารกิจในหน่วยที่เพิ่มขึ้นที่ต้องการกำหนดเพิ่มอัตรากำลัง - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง - จัดทำแบบ ๑-๕ - จัดทำร่างแผนปรับปรุงแผนอัตรากำลัง - ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ - จัดทำหนังสือเสนอต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพื่อขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง - ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี - ประชาสัมพันธ์ประกาศใช้แผนลงทางเว็บไซต์ ๒. ประกาศรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบล - ประชาสัมพันธ์ ลงทางเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบล - ส่งหนังสือแจ้งประชาสัมพันธ์ไปยังองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดมหาสารคาม ๓. การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ - ผู้บังคับบัญชาทำหนังสือถึงเสนอผู้บริหาร ภารกิจที่ดำเนินการอยู่ - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาต่อสัญญาจ้าง - จัดประชุมพิจารณาการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้าง - จัดทำหนังสือเสนอต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพื่อขอความเห็นชอบต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ

๒.ด้านการพัฒนา

ประเด็นการดำเนินการ	สิ่งที่ อบต. หนองบอน ได้ดำเนินการแล้ว
การพัฒนาบุคลากร	๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ - จัดทำแบบสอบถามความต้องการในการพัฒนาบุคลากร - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร - จัดทำร่างแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ - จัดประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร - ส่งร่างแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ให้ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจารณาเห็นชอบ - ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ๒. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - จัดทำแบบสอบถามความต้องการในการพัฒนาบุคลากร - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร - จัดทำร่างแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี - จัดประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร - ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๓. จัดทำองค์ความรู้ในองค์กร KM องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการจัดทำองค์ความรู้ในองค์กร KM - จัดทำร่างองค์ความรู้ในองค์กร KM - ประชุมคณะกรรมการจัดทำองค์ความรู้ในองค์กร - จัดทำองค์ความรู้ในองค์กร KM

๓. ด้านการเก็บรักษาไว้

ประเด็นการดำเนินการ	สิ่งที่ อบต. หนองบอน ได้ดำเนินการแล้ว
การเก็บรักษาไว้	๑. ปรับปรุงข้อมูลระบบสารสนเทศบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ - บันทึกปรับปรุงแผนอัตรากำลัง - บันทึกรับโอน(ย้าย) - บันทึกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน - บันทึกเลื่อนระดับ - บันทึกประวัติ ๒. จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน - จัดทำผังเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน ประเภท อำนวยการ ประเภทวิชาการ และประเภททั่วไป - จัดทำหนังสือแจ้งเวียนเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน ประเภท อำนวยการ ประเภทวิชาการ และประเภททั่วไป ๓. จัดประกาศยกย่องบุคลากร - ประกาศ อบต.หนองบอน พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ผู้มีปฏิบัติงานดีเด่น ครั้งที่ ๑ - ประกาศ อบต.หนองบอน พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ผู้มีปฏิบัติงานดีเด่น ครั้งที่ ๒ ๔. การประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู - ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - การทำข้อตกลงการปฏิบัติงานระหว่าง ผู้บังคับบัญชา กับ ผู้ใต้บังคับบัญชา - ติดตาม ให้คำแนะนำ คำปรึกษาในระหว่างการประเมินผลการปฏิบัติงาน - จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเมื่อสิ้นรอบการประเมินต่อผู้บังคับบัญชา