



รายงานแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙  
(รอบ ๖ เดือน ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน  
อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

## คำนำ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามข้อบัญญัติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามกำหนดระยะเวลา จำเป็นที่จะต้องมีการวางแผนเพื่อให้เป็นไปตามห้วงระยะเวลาและสอดคล้องกับงบประมาณดังนั้น จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำหรับใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม โดยแผนการดำเนินงานนี้จัดทำขึ้นเพื่อแสดงถึงรายละเอียด วัตถุประสงค์ ขั้นตอน และประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน รวมทั้งรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่แน่นอนที่แสดงถึงการดำเนินงานจริง โดยแต่ละโครงการจะอยู่ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ที่ได้รับงบประมาณดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อมุ่งไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้ จะเป็นคู่มือในการปฏิบัติงานของผู้มีหน้าที่รับผิดชอบและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการนำแผนไปปฏิบัติ รวมทั้งเป็นคู่มือในการควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการติดตามและประเมินผลเพื่อนำผลที่ได้ไปปรับปรุงการดำเนินงาน ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อไป



งานนโยบายและแผน  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน

# สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ.....	ก
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ บทนำ .....	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน .....	๑
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน .....	๑
๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน .....	๓
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ .....	๓
หลักการและเหตุผล .....	๔
บทที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น	
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณหรือ แบบ ผด.๐๑ .....	๕
๒.๒ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณหรือ แบบ ผด.๐๒ .....	๗
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ.....	๗
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา.....	๗
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ชุมชนและการส่งเสริมการเกษตร.. ..	๑๐
๒.๑ แผนงานการเกษตร .....	๑๐
๒.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์.....	๑๑
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม.....	๑๒
๓.๑ แผนงานสาธารณสุข .....	๑๒
๓.๒ แผนงานเคหะและชุมชน .....	๑๓
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมการท่องเที่ยวและกีฬา.....	๑๔
๔.๑ แผนงานการศึกษา .....	๑๔
๔.๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ .....	๑๖
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการเมือง การปกครอง และการบริหารจัดการเสริมสร้าง.....	
ประสิทธิภาพองค์กร .....	๑๘
๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป.....	๑๘
๕.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน.....	๑๙
๕.๓ แผนงานงบกลาง .....	๒๑

## ภาคผนวก

๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน เรื่องใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

# ส่วนที่ ๑

## บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้นิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้องว่า “แผนการดำเนินงาน” หมายถึง แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ซึ่งอธิบายได้ว่าแผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและ บูรณาการการกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนักกอง ฝ่ายต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมการใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณด้วย

### ๑.๒ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งาน ครุภัณฑ์ สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

### ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

**๑. การจัดทำแผนการดำเนินงาน** ประจำปีงบประมาณ โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งาน รวมถึงครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอน ดังนี้

๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนา ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๓ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓ /ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

## ๒. การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๒.๑ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนา ท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการ ดำเนินงาน และ รวบรวม แผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็น ความรับผิดชอบ ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึง การกำหนดวันต่างๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรถูกกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่นในวัน สิ้นสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนใน การจัดทำ แผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินการ และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็อำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลา เกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน โครงการ พัฒนา ท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะ หรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ แล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๒ การจัดท าแผนการด าเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของส านัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำ บริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงาน รับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดท าแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้แผนการด าเนินงานดังกล่าว

๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการด าเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิด ประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย ๓๐ วัน

#### ๔. การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจแก้ไขแผนการดำเนินงาน ตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

#### ๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๑. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมงาน ต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๓. ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบูรณาการงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์กรรวม ในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

#### ๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วง ระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการ เพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๗ และมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน มี หน้าที่และอำนาจ ในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียด โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนา ท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป (นางบุศรัตน์ นิลาลาด) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน



(นางบุศรัตน์ นิลาลาด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ห้วงระยะเวลาตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ (รอบ ๖ เดือน)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบสาธารณสุขปลอดภัย

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	สถานะดำเนินงาน	งบประมาณที่ตั้งไว้	จำนวนเงิน ที่ดำเนินการ	จำนวนเงิน คงเหลือ	ห้วงระยะเวลา ดำเนินโครงการ	หมายเหตุ หน่วยดำเนินการ
๑	โครงการขุดลอกร่องระบายน้ำสาธารณะ บ้านแห่เหือ หมู่ที่ ๘ (หนองแห่หนองเบ็ญ)	บ้านแห่เหือ หมู่ที่ ๘ จุดongระบายจากหนองแห่ ไปถึงหนองเบ็ญปริมาณงานระยะยาว ๒๐๐ เมตร ขนาดปากกว้าง ๓ เมตร ความลึกเฉลี่ย ๒ เมตร พร้อม ท่อระบายน้ำคสล. ๑ เมตร	ดำเนินการแล้ว	๖๙,๐๐๐	๖๙,๐๐๐	๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	กองช่าง
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแห่เหือ หมู่ที่ ๘ (เส้นไปกโดน)	บ้านแห่เหือ หมู่ที่ ๘ จุดถนนเส้นบ้านนายสมดี ปิดทุม ไปบ่อน้ำกโดน ช่วงที่ ๑ ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๒๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือ พื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๖๐ ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร ช่วงที่ ๒ ขนาด กว้าง ๔ เมตร ยาว ๓๗ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑๔๘ ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร	ยังไม่ดำเนินการ	๑๓๔,๐๐๐	๐	๑๓๔,๐๐๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	กองช่าง
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านท่ามะเดื่อ หมู่ที่ ๑๑ (รอบหนองแล้ง)	บ้านท่ามะเดื่อ หมู่ที่ ๑๑ จุดถนนเส้นรอบหนองแล้ง คสล.เดิมช่วงที่ ๑ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๔๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑๖๐ ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร ช่วงที่ ๒ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๓๙ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑๕๖ ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร	ยังไม่ดำเนินการ	๒๐๓,๐๐๐	๐	๒๐๓,๐๐๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	กองช่าง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	สถานะดำเนินงาน	งบประมาณที่ตั้งไว้	จำนวนเงิน ที่ดำเนินการ	จำนวนเงิน คงเหลือ	หัวระยะเวลา ดำเนินโครงการ	หมายเหตุ หน่วยดำเนินการ
๔	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองบอน หมู่ที่ ๑ (ศูนย์ สมช.)	บ้านหนองบอน หมู่ที่ ๑ จุดถนนเส้นนางบัวลอง ชาวเกวียน-ถึงศูนย์สมช. ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๖๑ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อย กว่า ๓๐๕ ตารางเมตร	กำลังดำเนินการ	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	กองช่าง
๕	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านท่าเตื่อ หมู่ที่ ๒ (ข้างศาลาประชาคม)	บ้านท่าเตื่อ หมู่ที่ ๒ จุดถนนเส้นซอยข้างศาลา ประชาคมไปถึงที่บ้านนางจันทร์เพ็ญ แตนวงคร กว้าง ๓ เมตร ยาว ๗๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๒๒๒ ตารางเมตร	กำลังดำเนินการ	๑๔๘,๐๐๐	๑๔๘,๐๐๐	๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	กองช่าง
๖	โครงการปรับระดับพื้นถนนเสริมหินคลุก บ้านท่าเตื่อ หมู่ที่ ๒ (ทองลับ)	บ้านท่าเตื่อ หมู่ที่ ๒ จุดถนนเส้นนายทองลับ แตนวงคร ไปบ้านนางเครือวัลย์ แถนสีแสง กว้าง ๔ เมตร ยาว ๙๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร งานดินถมสูงเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๖๐ ตารางเมตร	ดำเนินการแล้ว	๕๑,๐๐๐	๕๑,๐๐๐	๐	ตค.๖๘-มิ.ย.๖๙	กองช่าง
๗	โครงการปรับปรุงสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านหัวหนอง หมู่ที่ ๓ (ศาลาประชาคม)	บ้านหัวหนอง หมู่ที่ ๓ จุดถนนเส้นกลางบ้านไปศาลา ประชาคมหมู่บ้านหัวหนอง ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๖๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่เท คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๒๔๐ ตารางเมตร	กำลังดำเนินการ	๑๕๕,๐๐๐	๑๕๕,๐๐๐	๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	กองช่าง
๘	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหัวหนอง หมู่ที่ ๓(หน้าวัดบ้านหัวหนอง)	บ้านหัวหนอง หมู่ที่ ๓ จุดถนนเส้นวัดบ้านหัวหนอง ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๘๐ ตารางเมตร	กำลังดำเนินการ	๕๑,๐๐๐	๕๑,๐๐๐	๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	กองช่าง
๙	โครงการปรับปรุงถนนดินลงหินคลุก บ้านโนนสัง หมู่ที่ ๔ (นางทองกลาง)	บ้านโนนสัง หมู่ที่ ๔ จุดถนนเส้นวัดบ้านโนนสังไปบ้าน นางทองกลาง พลทิพย์ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๘๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ลงหินคลุกไม่น้อย กว่า ๗๔๐ ตารางเมตร ดินถมปรับพื้นทางหนา ๑ เมตร พร้อมท่อระบายน้ำ ขนาด ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๔๕ ท่อ	ดำเนินการแล้ว	๒๒๑,๐๐๐	๒๒๑,๐๐๐	๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	กองช่าง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	สถานะดำเนินงาน	งบประมาณที่ตั้งไว้	จำนวนเงิน ที่ดำเนินการ	จำนวนเงิน คงเหลือ	หัวระยะเวลา ดำเนินโครงการ	หมายเหตุ หน่วยดำเนินการ
๑๐	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเหล่ายาว หมู่ที่ ๕ (ถนนกลางบ้าน)	บ้านเหล่ายาว หมู่ที่ ๕ จุดถนนเส้นกลางบ้านเหล่ายาว ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๖๑ หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๓๐๕ ตารางเมตร	ยังไม่ดำเนินการ	๒๐๐,๐๐๐	๐	๒๐๐,๐๐๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	กองช่าง
๑๑	โครงการปรับปรุงถนนดินลงหินคลุก บ้านแห่เหนือ หมู่ที่ ๖ (นายจันทิ)	บ้านแห่เหนือ หมู่ที่ ๖ จุดถนนเส้นนายจันทิ พลคำฮัก ถึงนายสุพัฒน์ แสงบัวท้าว ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๗๓๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ลงหินคลุกไม่ น้อยกว่า ๒,๑๙๐ เมตร	ดำเนินการแล้ว	๒๐๕,๐๐๐	๒๐๕,๐๐๐	๐	ตค.๖๘-มิ.ย.๖๙	กองช่าง
๑๒	โครงการปรับปรุงถนนดินลงหินคลุก บ้านหนองบอน หมู่ที่ ๗ (หัวหนองสายเก่า)	บ้านหนองบอน หมู่ที่ ๗ จุดถนนซอยแยกจากถนน ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๒๐๘ ไปบ้านหัวหนอง (ทางสายเก่า) กว้าง ๓ เมตร ยาว ๒๕๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ลงหินคลุกไม่น้อยกว่า ๗๖๕ ตารางเมตร	ดำเนินการแล้ว	๗๑,๐๐๐	๗๑,๐๐๐	๐	ตค.๖๘-มิ.ย. ๖๙	กองช่าง
๑๓	โครงการปรับปรุงถนนดินลงหินคลุก บ้านหนองบอน หมู่ที่ ๗ (หนองบอน-เหล่าโพธิ์)	บ้านหนองบอน หมู่ที่ ๗ จุดถนนเส้นหนองบอน-เหล่าโพธิ์ ไปนายโกวิท ดวงกังแสน ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๒๗๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ลง หินคลุกไม่น้อยกว่า ๘๑๐ ตารางเมตร	ดำเนินการแล้ว	๗๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐	๐	ตค.๖๘-มิ.ย.๖๙	กองช่าง
๑๔	โครงการปรับปรุงถนนดินลงหินคลุก บ้านหนองบอน หมู่ที่ ๗	บ้านหนองบอน หมู่ที่ ๗ จุดถนนเส้นนายสมคิด คำภาบุตร ไปนายวิชาติ เบญจวานิช ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๑๘๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมท่อระบายน้ำ คสล. ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๕ ท่อน หรือมีพื้นที่ลงหินคลุกไม่น้อยกว่า ๕๔๐ ตารางเมตร พร้อมท่อระบายน้ำ คสล. จำนวน ๕ ท่อน	ดำเนินการแล้ว	๕๔,๐๐๐	๕๔,๐๐๐	๐	ตค.๖๘-มิ.ย.๖๙	กองช่าง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	สถานะดำเนินงาน	งบประมาณที่ตั้งไว้	จำนวนเงิน ที่ดำเนินการ	จำนวนเงิน คงเหลือ	หัวขระยะเวลา ดำเนินโครงการ	หมายเหตุ หน่วยดำเนินการ
๑๕	โครงการปรับปรุงถนนดินลงหินคลุก หมู่ที่ ๙ บ้านหนองบอน (นายมานิตย์)	บ้านหนองบอน หมู่ที่ ๙ จุดถนนเส้นนายมานิตย์ อันธ์ ไปถนนเชื่อมบ้านเหล่าโพธิ์ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๕๓๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ลงหินคลุก ไม่น้อยกว่า ๒,๑๔๐ ตารางเมตร	ดำเนินการแล้ว	๒๐๐,๐๐๐	๐	๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	กองช่าง
๑๖	โครงการปรับปรุงถนนดินลงหินคลุก บ้านโนนสัง หมู่ที่ ๑๐ (นางวิรัตน์)	บ้านโนนสัง หมู่ที่ ๑๐ จุดถนนเส้นที่นางวิรัตน์ ตั้งจำปา ไปนายสมร ปาวะริย์ ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๖๐ เมตร หรือมีพื้นที่ลงหินคลุกไม่น้อยกว่า ๑๘๐ ตารางเมตร	ดำเนินการแล้ว	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	กองช่าง
๑๗	โครงการปรับปรุงถนนดินลงหินคลุก บ้านโนนสัง หมู่ที่ ๑๐ (นายอุบล)	บ้านโนนสังหมู่ที่ ๑๐ จุดถนนเส้นสามแยกนายอุบล แถมณา ไปนายบุญเรือน ผันอากาศ ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๒๘๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ลงหินคลุกไม่น้อยกว่า ๘๔๐ ตารางเมตร	ดำเนินการแล้ว	๗๘,๐๐๐	๗๘,๐๐๐	๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	กองช่าง

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ห้วงระยะเวลาตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ (รอบ ๖ เดือน)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒. ด้านการเศรษฐกิจชุมชนและการส่งเสริมการเกษตร

๒.๑ แผนงาน การเกษตร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	สถานะดำเนินงาน	งบประมาณที่ตั้งไว้	จำนวนเงิน ที่ดำเนินการ	จำนวนเงิน คงเหลือ	ห้วงระยะเวลา ดำเนินโครงการ	หมายเหตุ หน่วยดำเนินการ
๑	โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการ วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	สำนักปลัด งานเกษตร
๒	โครงการส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมส่งเสริม กลุ่มอาชีพในเขตพื้นที่ตำบลหนองบอน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับบริการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	ดำเนินการแล้ว	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	สำนักปลัด งานเกษตร
๓	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพฯ รัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวทีค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	สำนักปลัด งานเกษตร

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ห้วงระยะเวลาตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ (รอบ ๖ เดือน)  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒. ด้านการเศรษฐกิจชุมชนและการส่งเสริมการเกษตร

๒.๒ แผนงาน สังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	สถานะดำเนินงาน	งบประมาณที่ตั้งไว้	จำนวนเงิน ที่ดำเนินการ	จำนวนเงิน คงเหลือ	ห้วงระยะเวลา ดำเนินโครงการ	หมายเหตุ หน่วยดำเนินการ
๑	โครงการฝึกอบรมเพิ่มทักษะด้านอาชีพสำหรับกลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรี กลุ่มแม่บ้าน และประชาชนทั่วไป	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับ การฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร	ดำเนินการแล้ว	๓๐,๐๐๐	๑๗,๒๒๐	๑๒,๗๘๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	สำนักปลัด งานสวัสดิการฯ
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลหนองบอน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	ดำเนินการแล้ว	๔๐,๐๐๐	๓๔๔,๒๐๐	๔,๘๖๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	สำนักปลัด งานสวัสดิการฯ

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ห้วงระยะเวลาตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ (รอบ ๖ เดือน)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๓.๑ แผนงาน สาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	สถานะดำเนินงาน	งบประมาณที่ตั้งไว้	จำนวนเงิน ที่ดำเนินการ	จำนวนเงิน คงเหลือ	ห้วงระยะเวลา ดำเนินโครงการ	หมายเหตุ หน่วยดำเนินการ
๑	โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในชุมชน(ใช้เลือดออก)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ควบคุมและป้องกันโรคระบาดและโรคใช้เลือดออก เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และป้องกันโรคระบาดและโรคใช้เลือดออก เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป่าเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๖๐,๐๐๐	๐	๖๐,๐๐๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	งานสาธารณสุขฯ
๒	โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	งานสาธารณสุขฯ
๓	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนรีเพื่อดำเนินการจัดซื้อวัคซีน และอุปกรณ์ในการฉีดเพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	ดำเนินการแล้ว	๔๒,๐๐๐	๔๑,๔๙๐	๔๑๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	งานสาธารณสุขฯ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	สถานะดำเนินงาน	งบประมาณที่ตั้งไว้	จำนวนเงิน ที่ดำเนินการ	จำนวนเงิน คงเหลือ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินโครงการ	หมายเหตุ หน่วยดำเนินการ
๔	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน /ชุมชน หมู่ที่ ๑-๑๑ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน /หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการตามที่ชุมชน /หมู่บ้านจัดส่งโครงการมาขอรับการอุดหนุน เช่นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนด้านสาธารณสุข สุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรมการรณรงค์การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการกิจของโครงการ	ดำเนินการบางส่วน	๒๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	งานสาธารณสุขฯ

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ห้วงระยะเวลาตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ (รอบ ๖ เดือน)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

๓.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการรักษาความสะอาดและการบริหารจัดการด้านขยะ

๒. แผนงาน เศรษฐกิจและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	สถานะดำเนินงาน	งบประมาณที่ตั้งไว้	จำนวนเงินที่ดำเนินการ	จำนวนเงินคงเหลือ	ห้วงระยะเวลาดำเนินโครงการ	หมายเหตุหน่วยดำเนินการ
๑	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการขยะมูลฝอย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการขยะมูลฝอย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร กาขน้ำตาล ถังหมัก วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	ยังไม่ดำเนินการ	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	งานการศึกษาฯ

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ทั่วประเทศตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ (รอบ ๖ เดือน)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การท่องเที่ยวและกีฬา

๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมพัฒนาปรับปรุง คุณภาพการศึกษา

(๑) แผนงาน การศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	สถานะดำเนินงาน	งบประมาณที่ตั้งไว้	จำนวนเงิน ที่ดำเนินการ	จำนวนเงิน คงเหลือ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินโครงการ	หมายเหตุ หน่วยดำเนินการ
๑	โครงการแข่งขันกีฬาเด็กนักเรียน ศพด. ที่ปิงกรการุณยมิตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการ แข่งขันกีฬาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ปิงกรการุณยมิตร ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการแข่งขันกีฬา ค่าอุปกรณ์แข่งขันค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันค่าตอบแทน คณะกรรมการตัดสิน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	ดำเนินการแล้ว	๑๐,๐๐๐	๙,๘๒๐	๑๘๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	งานการศึกษาฯ
๒	โครงการปฐมนิเทศนักเรียน และผู้ปกครอง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปฐมนิเทศนักเรียน และผู้ปกครอง ศพด. ที่ปิงกรการุณยมิตร	ดำเนินการแล้ว	๕,๐๐๐	๓,๒๕๐	๑,๗๕๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	งานการศึกษาฯ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	สถานะดำเนินงาน	งบประมาณที่ตั้งไว้	จำนวนเงิน ที่ดำเนินการ	จำนวนเงิน คงเหลือ	หัวระยะเวลา ดำเนินโครงการ	หมายเหตุ หน่วยดำเนินการ
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ปีงบการณยมิตรอบต.หนองบอน วิธีการขั้นตอนเป็นการเบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากส่งเงินเข้าบัญชีฝากธนาคารให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดังนี้ ประกอบด้วย ๑. ค่าอาหารกลางวัน อัตรามื้อละ ๒๗ บาทต่อคน ๒๔๕ วัน ๒. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๒-๕ ปี อัตราคนละ ๒,๐๔๐ บาท/ปี ๓. ค่าหนังสือเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี ๔. ค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี อัตราคนละ ๒๙๐ บาท/ปี ๕. ค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี อัตราคนละ ๓๒๕ บาท/ปี ๖. ค่าจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี อัตราคนละ ๕๗๐ บาท/ปี	ดำเนินการบางส่วน	๘๒๐,๐๐๐	๖๙๔,๖๖๐	๑๒๕,๓๔๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	งานการศึกษาฯ
๔	โครงการแสดงนิทรรศการผลงานเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแสดงนิทรรศกาลผลงานเด็กเล็ก เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	ดำเนินการแล้ว	๓๐,๐๐๐	๒๒,๒๘๐	๗,๗๒๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	งานการศึกษาฯ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	สถานะดำเนินงาน	งบประมาณที่ตั้งไว้	จำนวนเงิน ที่ดำเนินการ	จำนวนเงิน คงเหลือ	ห้วงระยะเวลา ดำเนินโครงการ	หมายเหตุ หน่วยดำเนินการ
๕	โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ให้แก่โรงเรียนในเขตพื้นที่ ตำบลหนองบอน โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ให้แก่โรงเรียนในเขตพื้นที่ ตำบลหนองบอน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดหาอาหารกลางวัน ให้แก่แก่นักเรียนระดับอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ ๖ และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ ในโรงเรียน ขยายโอกาสทางการศึกษาของโรงเรียนในเขตพื้นที่ อบต . หนองบอนระดับอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ ๖ ประกอบด้วย ๑.โรงเรียนบ้านหนองบอนหัวหนองเหล่ายาว จำนวน ๑๗๘ คนในอัตราคนละ ๒๒ บาท ต่อวัน จำนวน ๒๐๐ วัน ๒.โรงเรียนบ้านท่าเตี้อ จำนวน ๔๔ คนในอัตรา คนละ ๒๗ บาทต่อวัน จำนวน ๒๐๐ วัน ๓.โรงเรียนบ้านโนนสัง จำนวน ๕๕ คนในอัตรา คนละ ๒๗ บาทต่อวัน จำนวน ๒๐๐ วัน ๔.โรงเรียนบ้านแห่เหนือ จำนวน ๖๙ คนในอัตรา คนละ ๒๗ บาทต่อวัน จำนวน ๒๐๐ วัน	ดำเนินการบางส่วน	๑,๖๙๐,๔๐๐	๑,๖๗๘,๒๐๐	๑๒,๒๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	งานการศึกษาฯ

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ห้วงระยะเวลาตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ (รอบ ๖ เดือน)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔. ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การท่องเที่ยวและกีฬา

๔.๒ แผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ(งานกีฬาและนันทนาการและงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	สถานะดำเนินงาน	งบประมาณที่ตั้งไว้	จำนวนเงิน ที่ดำเนินการ	จำนวนเงิน คงเหลือ	ห้วงระยะเวลา ดำเนินโครงการ	หมายเหตุ หน่วยดำเนินการ
๑	โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบล หนองบอน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขัน กีฬาด้านยาเสพติดตำบลหนองบอน เช่น ค่าอุปกรณ์ แข่งขันค่าอาหาร และเครื่องดื่มค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง กับการส่งเสริมกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เป็น	ดำเนินการแล้ว	๒๐๐,๐๐๐	๑๙๗,๒๑๐	๒,๗๙๐	๒๘-๒๙ มี.ค.๖๙	งานการศึกษาฯ
๒	โครงการวันพระสุนทรพิพิธ บุญคุณลาน ของดีอำเภอโกสุมพิสัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ วันพระสุนทรพิพิธ บุญคุณลาน ของดีอำเภอ โกสุมพิสัย เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีศาสนา ค่าอาหารว่าง อื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	ดำเนินการแล้ว	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	งานการศึกษาฯ
๓	อุดหนุนอำเภอโกสุมพิสัย จัดงาน วันพระสุนทรพิพิธบุญคุณลาน ของดีอำเภอโกสุมพิสัย	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายอุดหนุนอำเภอโกสุมพิสัย จัดงานวันพระสุนทรพิพิธบุญคุณลาน ของดีอำเภอ โกสุมพิสัย	ดำเนินการแล้ว	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	งานการศึกษาฯ
๔	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	อุดหนุนองค์กรประชาชนหรือคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-๑๑ เพื่ออนุรักษ์ส่งเสริมร่วมสืบสานงาน ประเพณีบุญบั้งไฟขององค์การบริหารส่วนตำบล หนองบอน	ดำเนินการแล้ว	๓๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	งานการศึกษาฯ

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ห้วงระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ (รอบ ๖ เดือน)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การปกครองและบริหารจัดการเสริมสร้างประสิทธิภาพองค์กร

๕.๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์กร

(๑)แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	สถานะดำเนินงาน	งบประมาณที่ตั้งไว้	จำนวนเงินที่ดำเนินการ	จำนวนเงินคงเหลือ	ห้วงระยะเวลาดำเนินการโครงการ	หมายเหตุ
๑	โครงการจัดงานวันท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	ดำเนินการแล้ว	๒๐,๐๐๐	๑๙,๙๒๔	๗๕	๑๘ มี.ค.๖๙	สำนักปลัด
๒	โครงการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มศักยภาพเพิ่มศักยภาพบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มศักยภาพ ภาพบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรมค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร	ดำเนินการบางส่วน	๒๐๐,๐๐๐	๒๙,๖๙๑	๑๗๐,๓๐๙	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	สำนักปลัด
๓	โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	สำนักปลัด

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	สถานะดำเนินงาน	งบประมาณที่ตั้งไว้	จำนวนเงิน ที่ดำเนินการ	จำนวนเงิน คงเหลือ		หมายเหตุ
๔	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ โกสุมพิสัย ดำเนินงานพิธีการ วันสำคัญและงานรัฐพิธี	เพื่ออุดหนุนปกครองอำเภอโกสุมพิสัย ในการจัดงานพิธีการวันสำคัญของทางราชการ และงานรัฐพิธี	ดำเนินการแล้ว	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	สำนักปลัด
๕	โครงการประชาสัมพันธ์การชำระ ภาษีประเภทต่าง ๆ ประจำปี ๒๕๖๙	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประชาสัมพันธ์ การชำระภาษีประเภทต่าง ๆ ประจำปี ๒๕๖๙	ยังไม่ดำเนินการ	๕,๐๐๐	๐	๕,๐๐๐	เม.ย ๖๘-กย.๖๙	กองคลัง

## (๒) แผนงาน รักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	สถานะดำเนินงาน	งบประมาณที่ตั้งไว้	จำนวนเงิน ที่ดำเนินการ	จำนวนเงิน คงเหลือ	หัวระยะเวลา ดำเนินโครงการ	หมายเหตุ
๑	โครงการจิตอาสาทำความดี ด้วยหัวใจ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเช่า หรือบริการ วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายใน การตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	ยังไม่ดำเนินการ	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	สำนักปลัด
๒	โครงการช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีเี่ยวยา และพื้นที่หลังเกิดภัยสาธารณภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเี่ยวยาและพื้นที่หลังเกิดภัยสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านการเกษตร เป็นต้น	ดำเนินการบางส่วน	๑๐๐,๐๐๐	๑๖,๕๑๗	๘๓,๔๘๓	ตค.๖๘-กย.๖๙	สำนักปลัด
๓	โครงการซ่อมแผนป้องกัน และระงับอัคคีภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการซ่อมแผน ป้องกันและระงับอัคคีภัย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	ยังไม่ดำเนินการ	๑๕,๐๐๐	๐	๑๕,๐๐๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	สำนักปลัด

(๒) แผนงาน รักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	สถานะดำเนินงาน	งบประมาณที่ตั้งไว้	จำนวนเงิน ที่ดำเนินการ	จำนวนเงิน คงเหลือ	หัวขวงระยะเวลา ดำเนินโครงการ	หมายเหตุ
๔	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	ยังไม่ดำเนินการ	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	สำนักปลัด
๕	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้วินัยจราจรและการขับขี้อปลอดภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้วินัยจราจรและการขับขี้อปลอดภัย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	ยังไม่ดำเนินการ	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	สำนักปลัด
๖	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน หลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน หลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	ดำเนินการแล้ว	๑๒๐,๐๐๐	๑๑๙,๙๔๕	๕๕	ตค.๖๘-กย.๖๙	สำนักปลัด

## (๒) แผนงาน งบกลาง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	สถานะดำเนินงาน	งบประมาณที่ตั้งไว้	จำนวนเงิน ที่ดำเนินการ	จำนวนเงิน คงเหลือ	หัวระยะเวลา ดำเนินโครงการ	หมายเหตุ
๑	โครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ (เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ)	เพื่อจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ดำเนินการบางส่วน	๑๐,๖๓๐,๐๐๐	๗,๘๖๓,๘๐๐	๒,๗๖๖,๒๐๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	สำนักปลัด
๒	โครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ	เพื่อจ่ายเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ดำเนินการบางส่วน	๒,๐๐๐,๐๐๐	๑,๔๓๗,๖๐๐	๕๖๒,๔๐๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	สำนักปลัด
๓	โครงการสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ โครงการสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ	ดำเนินการบางส่วน	๓๖,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	สำนักปลัด
๔	สนับสนุนเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (สปสช.)หรือในพื้นที่ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	ดำเนินการแล้ว	๑๑๓,๐๐๐	๑๑๓,๐๐๐	๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	สำนักปลัด
๕	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน เป็นการสร้างหลักประกันความมั่นคงของชุมชนฐานรากและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการพัฒนาสู่คุณภาพชีวิตที่ดีด้วยหลักการประชาชนออมหนึ่งส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ หนึ่งส่วนและรัฐบาลหนึ่งส่วน	ยังไม่ดำเนินการ	๓๐,๐๐๐	๐	๓๐,๐๐๐	ตค.๖๘-กย.๖๙	สำนักปลัด







