

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่ง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

แบบ	ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง	ผลการดำเนินการ
IIT	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	การกำหนดแนวทางการปฏิบัติของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ขั้นตอนการขออนุญาตการยืมทรัพย์สินของราชการการนำทรัพย์สินไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว การประชาสัมพันธ์แนวทางการปฏิบัติของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ขั้นตอนการขออนุญาตการยืม การตรวจสอบควบคุมทรัพย์สินของราชการ	๑.มีการประชุม ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ประจำเดือน ให้ความรู้ทุกคนได้ทราบถึงการสร้างฐานแยกแยะประโยชน์ส่วนรวมและประโยชน์ส่วนตัวและการมีจิตสำนึกสาธารณะมีความเสียสละเพื่อองค์กร คณะผู้บริหารได้พบในที่ประชุม เกี่ยวกับการทำตัวเป็นแบบอย่างในการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ ๒.มีการแจ้งให้กองคลัง/นิติกรร่วมกัน จัดทำแนวทางการปฏิบัติและขั้นตอนการปฏิบัติ กำหนดแบบขอ ใช้ทรัพย์สินและการยืมทรัพย์สิน ๓.มีการนำแบบฟอร์มขอยืมทรัพย์สินลงเว็บไซต์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ ๔.ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบได้จัดทำบัญชีการคลุมนยืม
EIT	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการทำงานให้เป็นไปตามเวลาที่กำหนดมีคู่มือสำหรับประชาชนผ่านทางระบบออนไลน์ ให้บริการแก่ประชาชนเท่าเทียมกัน ให้บริการอย่างตรงไปตรงมา โดยไม่มีการปิดบังข้อมูล มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบ ขั้นตอนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลผ่านทางเว็บไซต์และช่องทางที่หลากหลาย	การประชุมประจำเดือน ผู้บริหารได้แจ้งแนวทางการดำเนินงานให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างดำเนินการ ดังนี้ ๑.จัดทำคู่มือสำหรับประชาชน โดยมีแผนผังแสดงขั้นตอน/ระยะเวลา ให้บริการประชาชน และระบุผู้รับผิดชอบงานให้บริการในทุกกระบวนการงานให้ทราบ โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบเว็บไซต์

แบบ	ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง	ผลการดำเนินการ
			<p>๒.ให้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้มาติดต่อหรือรับบริการ ณ จุดให้บริการในรูปแบบที่ง่ายและสะดวก การประเมินผ่านระบบการประเมินความพึงพอใจ และรายงานผลการประเมินให้ผู้บริหารท้องถิ่นได้รับทราบ อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง รวมทั้งเผยแพร่ผลการประเมินความพึงพอใจลงเว็บไซต์ให้บุคลากรภายในหน่วยงาน และสาธารณชนได้รับทราบ</p> <p>๓.จัดให้มีบัตรคิวให้เหมาะสมกับจำนวนผู้มารับบริการในแต่ละองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๔.จัดทำระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่ ผ่านทางหมายเลขโทรศัพท์ เว็บไซต์หน่วยงาน</p> <p>๕. ได้จัดทำโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติ เพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากรที่ให้บริการประชาชน และกำหนดมาตรการในการดำเนินการกับบุคลากรที่ให้บริการเลือกปฏิบัติและไม่เป็น ธรรม เช่น การตักเตือนภาคทัณฑ์</p>
	<p>ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร</p>	<p>เผยแพร่ช่องทางการให้ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ผลการดำเนินงานที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชน เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ให้เป็นปัจจุบันและช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ บอร์ด ประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว</p>	<p>ดำเนินการประชุมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ประจำเดือน ผู้บริหารได้แจ้งให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่มีหน้าที่รับผิดชอบได้ดำเนินการหรือปรับปรุงช่องทางการเผยแพร่การให้ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ให้เป็นปัจจุบันและเพิ่มช่องทางให้หลากหลายขึ้น ดังนี้</p> <p>๑.ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมาย ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง การใช้จ่ายงบประมาณ รายงานผลการปฏิบัติงานให้ครบถ้วน ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ลงบนเว็บไซต์ของ องค์</p>

แบบ	ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง	ผลการดำเนินการ
			<p>๒.จัดให้มีและปรับปรุงช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ ที่สามารถติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูล จัดให้มีหมายเลขโทรศัพท์ มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ จัดตั้งศูนย์บริการร่วม กล้อง/ตู้รับความคิดเห็น มีการประชุมรับฟังความคิดเห็น เว็บบอร์ดรับฟังความคิดเห็น บนเว็บไซต์ของ อบต.</p>
	<p>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน</p>	<p>การอำนวยความสะดวกในการบริการประชาชนหรือผู้มาติดต่อ การจัดทำ การบริการเชิงรุกหรือจุดบริการเคลื่อนที่ จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของประชาชน มีการพัฒนาบุคลากรผู้ให้บริการ นำเทคโนโลยี พัฒนาการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑.มีและปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง การจัดซื้อจัดจ้าง การใช้จ่ายงบประมาณ รายงานผลการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบ รวมทั้งมีข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริงมีข้อมูลที่เผยแพร่ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบนเว็บไซต์ <p>๒.จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ ที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูล หรือรับฟังคำติชม/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/ การให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่นจัดให้มีหมายเลขโทรศัพท์ เฉพาะที่มีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ให้บริการข้อมูลการบริการหรือการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตลอดระยะเวลาทำการ</p>

แบบ	ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง	ผลการดำเนินการ
			<p>-แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนรับบริการที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูล</p> <p>-มีการปรับปรุงการปฏิบัติงาน ศูนย์บริการร่วม กล้อง/ตู้รับฟังความคิดเห็น ตู้ปณ. ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมรับฟังความคิดเห็น</p> <p>-มีการเผยแพร่ผลงานและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ กับสาธารณชนให้ เป็นปัจจุบันผ่านทางเว็บไซต์ อบรม.บอร์ดประชาสัมพันธ์ /จดหมายข่าว</p>
OIT	<p>ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล -การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p>	<p>การกำหนดนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการเป็นรายไตรมาสหรือราย ๖ เดือน รายงานผลประจำปีงบประมาณ มีการเผยแพร่หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p>	<p>เจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายได้ดำเนินการจัดทำประกาศ นโยบายการบริการทรัพยากรบุคคล ซึ่งมีประเด็น ดังนี้ ๑.ด้านการสรรหา ๒.ด้านการพัฒนา ๓.ด้านการเก็บรักษาไว้ ๔.ด้านการใช้ประโยชน์ และได้จัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ให้ดำเนินการรายงานผลปีละ ๒ ครั้ง รายงานผลรอบ ๖ เดือน และ รายงานผลประจำปีงบประมาณ</p> <p>-นำหลักเกณฑ์ ประกาศ กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวกับการบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเผยแพร่ลงบนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นปัจจุบัน</p>
	-การส่งเสริมความโปร่งใส	จัดให้มีแนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ จัดให้มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบและมีการรายงานข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	-องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ได้มีการดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบซึ่งประกอบด้วยวิธีการทำการร้องเรียน ขั้นตอนวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน ส่วนงานที่รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ และมีการเผยแพร่ลงบนเว็บไซต์ อบรม.

แบบ	ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง	ผลการดำเนินการ
			<ul style="list-style-type: none"> -มีการดำเนินการรายงานข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบลงบนเว็บไซต์ -องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ได้เนิมนการช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ การร้องเรียน/การทุจริตบนเว็บไซต์ของ อบต.
	<p>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต -การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต</p>	<ul style="list-style-type: none"> -ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Fift Policy มีการขับเคลื่อนกิจกรรมสร้างวัฒนธรรมนโยบาย No Fift Policy รายงานผลตามนโยบาย No Fift Policy -การประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ -จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ดำเนินการรายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี และ รอบ ๖ เดือน -เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรม สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ขับเคลื่อนจริยธรรม ประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ 	<ul style="list-style-type: none"> เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการดำเนินการจัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Fift Policy และประชาสัมพันธ์ลงบนเว็บไซต์ อบต. -มีการดำเนินการขับเคลื่อนกิจกรรมสร้างวัฒนธรรมนโยบาย No Fift Policy จำนวน ๒ กิจกรรม -มีการรายงานผลมานโยบาย No Fift Policy ประชาสัมพันธ์ลงบนเว็บไซต์ อบต. -ดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี ประชาสัมพันธ์ลงบนเว็บไซต์ อบต. -รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ปีละ ๒ ครั้ง รอบ ๖ เดือน และประจำปีงบประมาณ -ดำเนินการจัดทำแผนป้องกันการทุจริตในระบบ E-pla ncc ๒๕๖๖-๒๕๗๐ -ดำเนินการรายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี และ รอบ ๖ เดือนในระบบ E-pla ncc -จัดทำคำสั่งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรม -จัดทำประกาศ ข้อกำหนดจริยธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน -จัดทำประกาศ เรื่องแนวทางการปฏิบัติตนของบุคลากรในสังกัด

แบบ	ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง	ผลการดำเนินการ
			<p>องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>-จัดทำประกาศประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม</p> <p>-มีการขับเคลื่อนจริยธรรม โดยการจัดทำโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรม กิจกรรมทั้งหมดได้*เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ลงบนเว็บไซต์ อบต.หนองบอน</p>
	-มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	สร้างมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	-มีการประชุม ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ประจำเดือนร่วมกันวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน (ITA) สำหรับปีที่ผ่านมา ๒๕๖๕ สำหรับประเด็นต่างๆ ทั้งจุดเด่น และจุดด้อย ร่วมกันแก้ไข ปัญหา โดยเสนอแนะแนวทางกิจกรรมที่จะดำเนินการเพื่อแก้ไขจุดด้อยในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน (ITA) สำหรับปี ๒๕๖๖