

รายงาน

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

คุณธรรมและความโปร่งใส

ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ในปีงบประมาณ

พ.ศ. 2568



โปร่งใส
TRANSPARENCY



รับผิดชอบ
ACCOUNTABILITY



ยุติธรรม
FAIRNESS



มีส่วนร่วม
PARTICIPATION



ปลอดทุจริต
NO CORRUPTION



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน
อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

คำนำ

ตามที่จังหวัดมหาสารคาม ได้ประกาศปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดมหาสารคาม และขอให้ความสำคัญและร่วมมือโดยเข้าร่วมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ยังคงใช้กรอบแนวทางการประเมินเช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา ทุกชั้นตอนตามปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

เพื่อเป็นการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนให้บรรลุเป้าหมายและตัวชี้วัดตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะแรกได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องได้คะแนน ๘๕ ขึ้นไป ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานเพื่อเป็นการยกระดับการดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานในปีต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

๑. กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
๓. รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
๔. การนำผลการวิเคราะห์เพื่อนำไปสู่การปรับปรุง หรือการพัฒนาองค์กร

กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๑๐ ตัวชี้วัด โดยประกอบด้วยเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ๓ เครื่องมือ ดังนี้

เครื่องมือในการประเมิน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ร้อยละ ๔๐
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	

๒. การกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินและการรายงานผลการประเมิน ITA ในลักษณะค่าคะแนนควบคู่กับระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ	คะแนนรายเครื่องมือ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	ผ่านดีเยี่ยม	IIT,EIT ส่วนที่ ๑ ,EIT ส่วนที่ ๒ และOIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า ๙๕ คะแนน
๘๕.๐๐ - ๑๐๐	ผ่านดี	IIT,EIT ส่วนที่ ๑,EIT ส่วนที่ ๒ และOIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน
๘๕.๐๐ - ๑๐๐	ผ่าน	ไม่มีเงื่อนไข
๗๐-๘๔.๙๙	ต้องปรับปรุง	ไม่มีเงื่อนไข
๐.๐๐-๖๙.๙๙	ต้องปรับปรุงโดยด่วน	ไม่มีเงื่อนไข

ผลคะแนนประเมินภาพรวม ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

ตัวชี้วัด	ผลคะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๘.๗๙
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๙๘.๕๙
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๙๙.๕๙
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๙.๓๙
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๓๙
คะแนนเฉลี่ย IIT	๙๙.๑๕
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๑	
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๘.๔๑
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๖.๗๕
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๖.๓๕
คะแนนเฉลี่ย EIT	๙๙.๙๕
คะแนนเฉลี่ย EIT ส่วนที่ ๒	๙๔.๓๙
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๘๙.๗๕
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๘๐.๐๐
คะแนนเฉลี่ย OIT	๘๔.๘๘
คะแนนรวมเฉลี่ย	๙๒.๘๕ (ผ่าน)

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑.ความเป็นมาของการประเมิน

กระทรวงมหาดไทย โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ในการพัฒนาระบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยทางสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกการสร้างความตระหนักให้ภาครัฐมีกาดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า "การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะแรกได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ จะต้องมีการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๘๕ คะแนนขึ้นไปนั้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็น "มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุกที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้เกิดการบริหารงานที่โปร่งใสและเป็นธรรมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีภาพลักษณ์ที่ดีขึ้นในอนาคต อันจะนำไปสู่การสร้างความร่วมมือและการสร้างเครือข่ายในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นระบบ และส่งผลดีต่อการดำเนินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสนำมาซึ่งประโยชน์สุขต่อประชาชนและประเทศชาติต่อไป

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

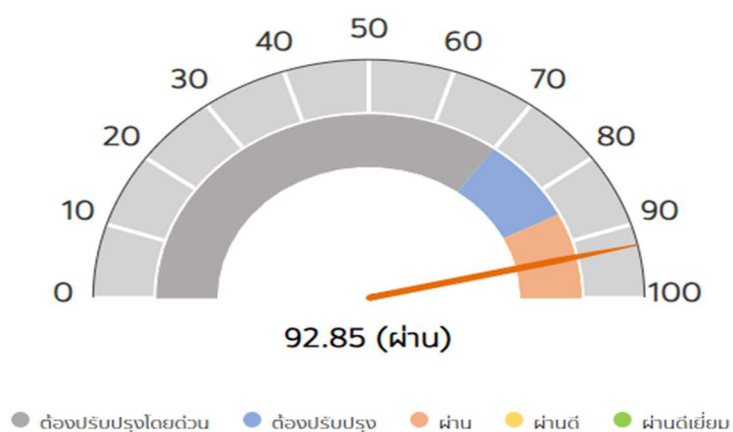
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน โดยภาพรวมได้คะแนน เท่ากับร้อยละ ๘๒.๘๕ คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ในระดับ ผ่าน เมื่อพิจารณาโดยเรียงลำดับคะแนนสูงสุดตามตัวชี้วัดแล้วพบว่า

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การใช้อำนาจ	๘๙.๕๙
๒	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๙.๓๙
๓	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๙.๓๙
๔	การปฏิบัติหน้าที่	๘๘.๗๙
๕	การใช้งบประมาณ	๘๘.๕๙
๖.	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๘.๔๑

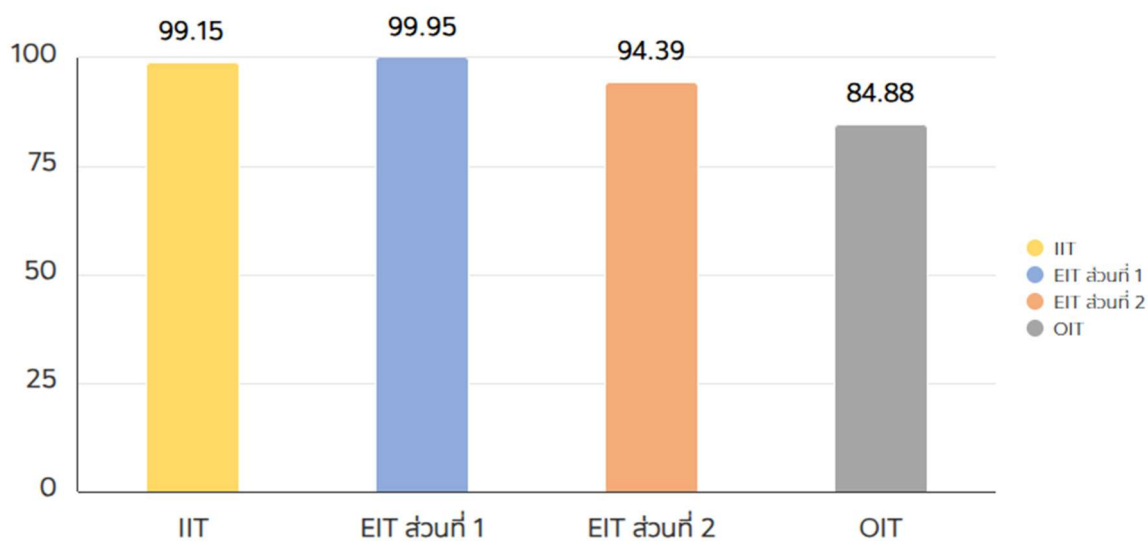
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๖.๗๕
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๙๖.๓๕
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๘๙.๗๕
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๘๐.๐๐

คะแนนสูงสุด ๙๙.๕๙ คะแนน คะแนนต่ำสุด ๘๐.๐๐ คะแนน

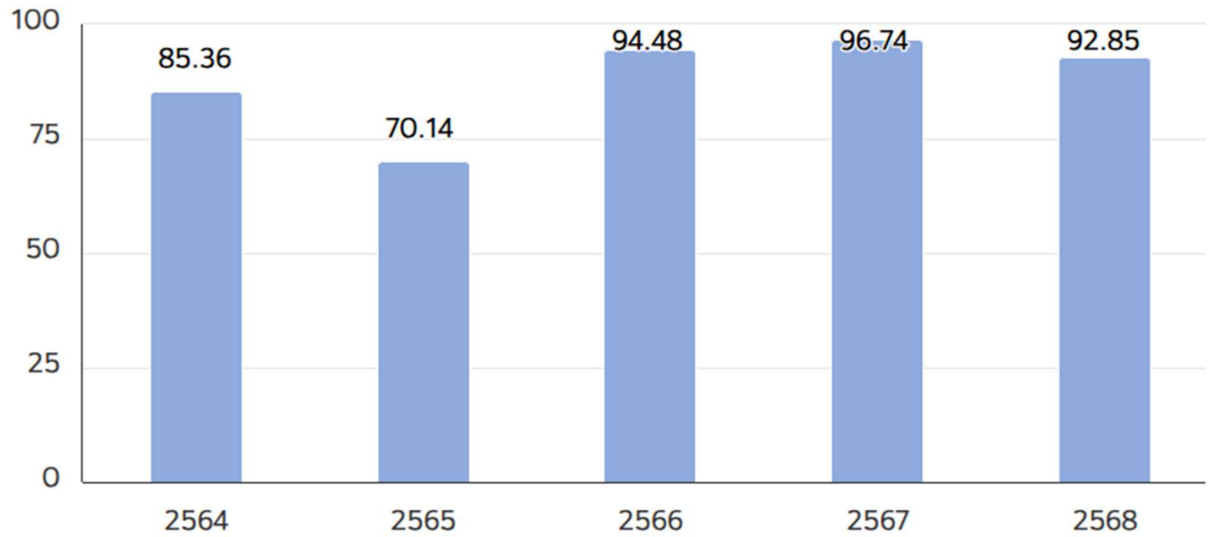
ผลการประเมินในภาพรวม



ผลการประเมินรายเครื่องมือ

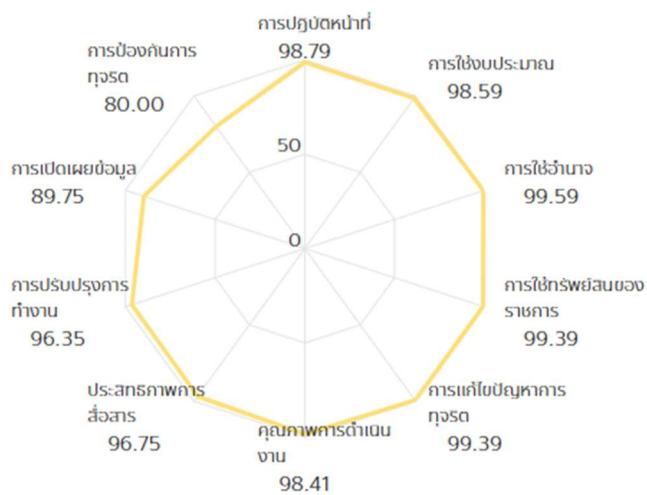


ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566 ปี 2567 ปี 2568



๓. การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส จำแนกตามดัชนีขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง และจุดอ่อน/ข้อบกพร่อง ที่จะต้องพัฒนาดังต่อไปนี้

๑. จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๙๔.๙๙) จำนวน ๘ ตัวชี้วัด คือ

(๑) **ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๕๙ คะแนน** เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคคลภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจจากผู้บังคับบัญชาของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติรวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในรัฐส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง

(๒) **ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๓๙** เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคคลภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้องให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติจะต้องส่งเสริมการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเป็นไปอย่างถูกต้อง มีความสะดวกและการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันมิให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว

(๓) **ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๓๙** คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคคลภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในประเด็นเกี่ยวกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง จะเห็นได้ว่าหน่วยงานควรทบทวนนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับการประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีหรือไม่มีเลยจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้กับบุคคลภายใน ในเรื่องการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย รวมทั้งหน่วยงานควรมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

(๔) **ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๘.๗๙** เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการทำงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัวรวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ นอกจากนี้ยังเกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดของบุคลากรอื่นในหน่วยงานทั้งในกรณีที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่างๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือแม้แต่กรณีการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ต่อบุคคลภายนอก

(๕) **ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๘.๕๙** เป็นคะแนนจากการรับรู้ภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตน เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และเผยแพร่อย่างโปร่งใส การเปิดโอกาสการมีส่วนร่วม ในกระบวนการจัดทำงบประมาณ ไปจนถึงลักษณะการใช้งบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือการเบิกจ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้อง ตลอดจน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุ

(๖) **ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๘.๔๑** เป็นคะแนนที่ได้ จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด และ จะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงาน รวมถึง พฤติกรรมการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการให้บริการหรือปฏิบัติหน้าที่

(๗) **ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๖.๗๕** เป็นคะแนนที่ ได้จากการประเมินจากการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพ การสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชนผ่าน ช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็น ปัจจุบัน มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับอย่างชัดเจน และมีช่องทางให้ ประชาชนสามารถ ดิชม แสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานได้

(๘) **ตัวชี้วัดที่ ๖ ปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๖.๓๕** เป็นคะแนนที่ ได้จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบ การทำงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และ กระบวนการทำงาน ขั้นตอน วิธีการบริการ และพัฒนาการให้บริการผ่านทางออนไลน์ให้สะดวกรวดเร็ว มากยิ่งขึ้น รวมไปถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น และเกิดความโปร่งใสมากขึ้น ซึ่งในตัวชี้วัดนี้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ได้คะแนนต่ำสุดจาก ตัวชี้วัดทั้งหมด หน่วยงานจึงมีแนวทางที่จะพัฒนาปรับปรุงระบบการทำงานเพื่อยกระดับคะแนนให้ได้สูงขึ้นกว่าเดิม

ผลการวิเคราะห์ ทั้ง ๘ ตัวชี้วัด

จากผลคะแนนของการประเมินฯ ทั้ง ๘ ตัวชี้วัด มีคะแนนที่อยู่ในระดับพึงพอใจอยู่ในระดับคะแนนดี เยี่ยม ควรรักษาระดับคะแนนประเมินให้ได้ และพัฒนาให้มีระดับคะแนนประเมินฯ ให้สูงขึ้นไป ซึ่งการรักษา ระดับคะแนนให้อยู่ในระดับดีเยี่ยม และดียิ่งขึ้น ตามมาตรการโครงการ/กิจกรรม ผลของการวิเคราะห์ ขั้นตอน วิธีการ ช่วงระยะเวลาดำเนินการ หน่วยงานรับผิดชอบ ดังแสดงในตารางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในหน่วยงานภาพรวม ทั้ง ๘ ตัวชี้วัด

๒. จุดอ่อน/ข้อบกพร่องที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๙๕) มี ๒ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๙.๗๕ เป็นคะแนนจากการประเมินการเปิดเผยที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้ทราบ เช่น ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารและการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล การส่งเสริมความโปร่งใส การจัดการเรื่องร้องเรียน การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งผลการประเมินแยกเป็นรายข้อมีรายละเอียด ดังนี้

ผลคะแนนรายข้อของ แบบวัด OIT ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
OIT	๐๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	๑๐๐	๑๐๐
	๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐	๑๐๐
	๐๓ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐	๑๐๐
	๐๔ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐	๑๐๐
	๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐	๑๐๐
	๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	๑๐๐	๑๐๐
	๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐	๑๐๐
	๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐	๑๐๐
	๐๙ คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐	๑๐๐
	๐๑๐ E-Service	๑๐๐	๑๐๐
	๐๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐	๑๐๐
	๐๑๒ รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐	๕๐
	๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐	๑๐๐
	๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐	๑๐๐
	๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐	๐
	๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐	๕๐
	๐๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐	๑๐๐
	๐๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐	๑๐๐
	๐๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐	๑๐๐
	๐๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐	๑๐๐
	คะแนนเฉลี่ย		๘๙.๗๕

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนร้อยละ ๘๐ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้ทราบ ใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ได้แก่ นโยบาย No Gift Policy และการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต (๒) การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ แผนป้องกันการทุจริต และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำ มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

ผลคะแนนรายชื่อของ แบบวัด OIT ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
OIT	๐๒๑ ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	๑๐๐
	๐๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐	๑๐๐
	๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการ ดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐	๕๐
	๐๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและ ประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐	๑๐๐
	๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐	๑๐๐
	๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐	๑๐๐
	๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน	๑๐๐	๕๐
	๐๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐	๑๐๐
	คะแนนเฉลี่ย		๘๐

ผลการวิเคราะห์ ทั้ง ๒ ตัวชี้วัด

จากข้อมูลการประเมิน มีในข้อคำถามตัวชี้วัดที่ ๙ รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุ มีคะแนนประเมิน ๕๐ คะแนน ข้อ ๐๑๕ รายงานผลบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลฯ ไม่มีคะแนน ซึ่งเกิดจากการรายงานไม่ครบถ้วนตามประเด็นที่ได้กำหนด ส่วนในตัวชี้วัดที่ ๑๐ ข้อ ๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้และรับสินบนฯ ได้คะแนน ๕๐ คะแนน และข้อ ๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ได้คะแนน ๕๐ คะแนน เฉลี่ยคะแนนทั้ง ๒ ตัวชี้วัด มีคะแนน ๘๔.๘๘ อยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุง ในรายข้อคำถามเป็นคะแนนที่ต่ำ

การนำผลการวิเคราะห์เพื่อนำไปสู่การปรับปรุง หรือการพัฒนาองค์กร ตัวชี้วัดที่ ๙ และ ๑๐
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ควรมีมาตรการ/ส่งเสริมสนับสนุนการเปิดเผยข้อมูล การป้องกันการ
ทุจริตเพื่อยกระดับเพื่อยกระดับคะแนนให้สูงขึ้นในระดับ ๙๕ คะแนนขึ้นไป ดังนี้

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ			ช่วงเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่ สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/ วิธีการดำเนินการ		
ตัวชี้วัด ๙ การเปิดเผย ข้อมูล	0๑๒ รายงานการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหาพัสดุและ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหาพัสดุ	-ข้อมูลการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหา พัสดุฯ เปิดเผยข้อมูล ไม่ครบถ้วนตาม หลักเกณฑ์ เนื่องจาก ไม่เข้าใจใน หลักเกณฑ์ของ เจ้าหน้าที่	มาตรการเพิ่ม ประสิทธิภาพการ สื่อสาร เข้าถึงข้อมูล ข่าวสาร	๑. ปรับปรุงการเปิดเผยข้อมูล ประเมิน OIT ให้ดียิ่งขึ้น ๒. เจ้าหน้าที่ควรศึกษาทำ ความเข้าใจในหลักเกณฑ์การ ประเมิน และการกรอกข้อมูล	๑. ศึกษาข้อมูล ประเด็นการ ประเมิน หลักเกณฑ์ องค์ประกอบ ๒.กรอกข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ครบตามองค์ประกอบก่อน ดำเนินการนำเข้าข้อมูล และ ข้อมูลต้องเป็นปัจจุบัน ๓.ควรอนุมัติข้อมูลก่อนนำ ข้อมูลสู่เว็บไซต์เพื่อให้ ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลและ ตรวจสอบได้ ๔. รายงานผลการประเมิน OIT ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๑ ต.ค. ๒๕๖๘-๓๐ ก.ย.๒๕๖๙	กองคลัง งานพัสดุ

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ			ช่วงเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่ สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/ วิธีการดำเนินการ		
ตัวชี้วัด ๙ การเปิดเผย ข้อมูล	๐๑๕ รายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	การรายงานผลการ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลฯ ไม่ ครบถ้วน ตาม หลักเกณฑ์และ องค์ประกอบ	มาตรการเพิ่ม ประสิทธิภาพการ สื่อสาร เข้าถึงข้อมูล ข่าวสาร	๑. ปรับปรุงการเปิดเผยข้อมูล ประเมิน OIT ให้ดียิ่งขึ้น ๒. เจ้าหน้าที่ควรศึกษาทำ ความเข้าใจในหลักเกณฑ์การ ประเมิน องค์ประกอบต่าง ๆ ตามที่กำหนด ในการกรอก ข้อมูล ๓. มีความรับผิดชอบต่องานที่ ได้รับมอบหมายมากกว่าเดิม	๑. ศึกษาข้อมูล ประเด็นการ ประเมิน หลักเกณฑ์ องค์ประกอบ ๒. กรอกข้อมูลการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลในรอบ ปีที่ผ่านมาให้ครบตาม องค์ประกอบก่อนดำเนินการ นำเข้าข้อมูล และข้อมูลต้อง ครบถ้วน ๓. ตรวจสอบมูลก่อนนำข้อมูล สู่เว็บไซต์เพื่อให้ประชาชนได้ เข้าถึงข้อมูลที่ถูกต้องและ ตรวจสอบได้ ๔. รายงานผลการประเมิน OIT ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๑ ต.ค. ๒๕๖๘-๓๐ ก.ย.๒๕๖๙	สำนักปลัด งานการ เจ้าหน้าที่

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กร หรืออัตราระดับ			ช่วงเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ที่ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่ สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/ วิธีการดำเนินการ		
ตัวชี้วัด ๙ การเปิดเผย ข้อมูล	๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและ การขับเคลื่อนจริยธรรม	การรายงานผลการ ประมวลจริยธรรม และการขับเคลื่อน จริยธรรม ไม่ ครบถ้วน ตาม หลักเกณฑ์และ องค์ประกอบ	มาตรการเพิ่ม ประสิทธิภาพการ สื่อสาร เข้าถึงข้อมูล ข่าวสาร	๑. ปรับปรุงการเปิดเผยข้อมูล ประเมิน OIT ให้ดียิ่งขึ้น ๒. เจ้าหน้าที่ควรศึกษาทำ ความเข้าใจในหลักเกณฑ์การ ประเมิน องค์ประกอบต่าง ๆ ตามที่กำหนด ในการกรอก ข้อมูล ๓. มีความรับผิดชอบต่องานที่ ได้รับมอบหมายมากกว่าเดิม	๑. ศึกษาข้อมูล ประเด็นการ ประเมิน หลักเกณฑ์ องค์ประกอบ ๒. จัดทำข้อมูลให้ครบตาม องค์ประกอบก่อนดำเนินการ นำเข้าข้อมูล และข้อมูลต้อง ครบถ้วน ๓. ตรวจสอบมูลก่อนนำข้อมูล สู่เว็บไซต์เพื่อให้ประชาชนได้ เข้าถึงข้อมูลที่ถูกต้องและ ตรวจสอบได้ ๔. รายงานผลการประเมิน OIT ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๑ ต.ค. ๒๕๖๘-๓๐ ก.ย.๒๕๖๙	สำนักปลัด งานการ เจ้าหน้าที่

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ			ช่วงเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่ สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/ วิธีการดำเนินการ		
ตัวชี้วัด ๑๐ การป้องกันการ การทุจริต	๐๒๓ การประเมินความเสี่ยง ที่อาจเกิดการให้หรือรับ สินบนจากการ ดำเนินงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	การรายงานผลการ ประเมินความเสี่ยงที่ อาจเกิดการให้หรือ รับสินบนจากการ ดำเนินงาน ไม่ ครบถ้วน ตาม หลักเกณฑ์และ องค์ประกอบ	๑.มาตรการเพิ่ม ประสิทธิภาพการ สื่อสาร เข้าถึงข้อมูล ข่าวสาร ๒.มาตรการเพิ่ม คุณภาพการ ดำเนินงาน ๓. มาตรการ ปรับปรุงการทำงาน	๑. ปรับปรุงการเปิดเผยข้อมูล ประเมิน OIT ให้ดียิ่งขึ้น ๒. เจ้าหน้าที่ควรศึกษาทำ ความเข้าใจในหลักเกณฑ์การ ประเมิน องค์ประกอบต่าง ๆ ตามที่กำหนด ในการกรอก ข้อมูล ๓.มีความรับผิดชอบต่องานที่ ได้รับมอบหมายมากกว่าเดิม	๑. ศึกษาข้อมูล ประเด็นการ ประเมิน หลักเกณฑ์ องค์ประกอบ ๒.จัดทำข้อมูลให้ครบตาม องค์ประกอบก่อนดำเนินการ นำเข้าข้อมูล และข้อมูลต้อง ครบถ้วน ๓.ตรวจสอบมูลก่อนนำข้อมูล สู่เว็บไซต์เพื่อให้ประชาชนได้ เข้าถึงข้อมูลที่ถูกต้องและ ตรวจสอบได้ ๔. รายงานผลการประเมิน OIT ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๑ ต.ค. ๒๕๖๘-๓๐ ก.ย.๒๕๖๙	สำนักปลัด

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กร หรืออัตราระดับ			ช่วงเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ที่ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่ สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/ วิธีการดำเนินการ		
ตัวชี้วัด ๑๐ การป้องกัน การทุจริต	๐๒๗ มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสใน หน่วยงาน	การรายงานผล มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสในหน่วยงาน ไม่ครบถ้วน ตาม หลักเกณฑ์และ องค์ประกอบ	๑.มาตรการเพิ่ม ประสิทธิภาพการ สื่อสาร เข้าถึงข้อมูล ข่าวสาร ๒.มาตรการเพิ่ม คุณภาพการ ดำเนินงาน ๓. มาตรการ ปรับปรุงการทำงาน	๑. ปรับปรุงการเปิดเผยข้อมูล ประเมิน OIT ให้ดียิ่งขึ้น ๒. เจ้าหน้าที่ควรศึกษาทำ ความเข้าใจในหลักเกณฑ์การ ประเมิน องค์ประกอบต่าง ๆ ตามที่กำหนด ในการกรอก ข้อมูล ๓.มีความรับผิดชอบต่องานที่ ได้รับมอบหมายมากกว่าเดิม	๑. ศึกษาข้อมูล ประเด็นการ ประเมิน หลักเกณฑ์ องค์ประกอบ ๒.จัดทำข้อมูลให้ครบตาม องค์ประกอบก่อนดำเนินการ นำเข้าข้อมูล และข้อมูลต้อง ครบถ้วน ๓.ตรวจสอบมูลก่อนนำข้อมูล สู่เว็บไซต์เพื่อให้ประชาชนได้ เข้าถึงข้อมูลที่ถูกต้องและ ตรวจสอบได้ ๔. รายงานผลการประเมิน OIT ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๑ ต.ค. ๒๕๖๘-๓๐ ก.ย.๒๕๖๙	สำนักปลัด งานการ เจ้าหน้าที่

การดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานภาพรวม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วง ระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.การปฏิบัติ หน้าที่	๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของ ท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่าง ไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อ หรือผู้รับบริการ มากน้อย เพียงใด	พนักงาน เจ้าหน้าที่ ในองค์กร มีการ ปฏิบัติงานอย่างมี ประสิทธิภาพ เท่า เทียมกัน ไม่มีการรับ สินบน และ ปฏิบัติงานเป็นไปตาม ขั้นตอนและ ระยะเวลาที่กำหนด	มาตรการ ป้องกันการรับ สินบนและ ส่งเสริม จริยธรรมในการ ปฏิบัติงาน	- ควรรักษามาตรฐานระดับ คะแนนไว้ -พนักงานในองค์กรมีความ เข้าใจในระเบียบการปฏิบัติงาน และมาตรฐานการให้บริการที่มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น - ควรพัฒนาการปฏิบัติงานและ การให้บริการ และปรับปรุง ข้อมูลของแต่ละส่วนงานให้เป็น ปัจจุบันอยู่เสมอ	๑. ทบทวนปรับปรุงคู่มือ ปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน/การให้บริการ ประชาชน ให้ชัดเจน โดยระบุ ขั้นตอน ระยะเวลาที่ใช้ในการ ปฏิบัติงาน ให้เป็นปัจจุบัน ๒. แจ้งเวียนให้บุคลากรใน หน่วยงานได้รับทราบ ๓. ประชาสัมพันธ์คู่มือการ ให้บริการ ประชาชน/ มาตรฐานการปฏิบัติงาน ให้ ประชาชนผู้รับบริการได้รับ ทราบ ผ่านช่องทางต่าง ๆ	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ				
	ข้อความ ITA	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วง ระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒.การใช้ งบประมาณ	๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการ จัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มาก น้อยเพียงใด	-องค์กรและพนักงาน มีความโปร่งใสในการ ใช้จ่ายงบประมาณ ต่าง ๆ	-มาตรการ ส่งเสริมความ โปร่งใสในการ จัดซื้อจัดจ้าง และตรวจสอบ ได้ การใช้จ่าย งบประมาณ -มาตรการ ป้องกันการ ขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ ส่วนรวม	-ควรรักษามาตรฐานระดับ คะแนนไว้ - องค์กร และ พนักงาน ดำเนินงานและปฏิบัติงานการ เบิกจ่ายเป็นไปตามระเบียบและ สามารถตรวจสอบได้ - ควรเพิ่มการประชาสัมพันธ์ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ให้แก่บุคคลภายใน หน่วยงานและภายนอก หน่วยงาน ได้รับทราบ มาก ยิ่งขึ้น	๑.จัดประชุมพนักงาน เพื่อ ชี้แจงให้พนักงานได้มีส่วนร่วม ในการจัดทำแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี แผนการ จัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่าย งบประมาณประจำปี เพื่อเป็น การส่งเสริมความโปร่งใสใน การใช้งบประมาณและการ จัดซื้อจัดจ้าง ของหน่วยงาน ๒.รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุให้ผู้บริหาร ทราบ ทุกเดือน ๓.ประกาศเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ เรื่อง แผนการ ใช้จ่ายงบประมาณและผลการ จัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการ จัดหาพัสดุ ให้ประชาชนทราบ และสามารถตรวจสอบได้	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	กองคลัง

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วง ระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓.การใช้ อำนาจ	i๙ การบริหารงานบุคคลใน หน่วยงานของท่าน มีการให้ หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการ บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือ เลื่อนตำแหน่งหรือไม่	- การบริหารงาน บุคคลในองค์กร มี การสั่งการและการ บริหารงานบุคคล อย่างเป็นธรรม	-นโยบายการ ควบคุมและ ตรวจสอบการใช้ อำนาจและการ บริหารงาน บุคคล	- ควบคุมมาตรฐานระดับ คะแนนไว้ และสร้างความ เชื่อมั่นในการบริหารงานบุคคล ให้เกิดความเป็นธรรมยิ่งขึ้นไป - ควบคุมเคลื่อนนโยบายตาม แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลและ ประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล ให้บุคลากรได้รับทราบ	๑.จัดทำและดำเนินการตาม นโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล และประกาศ นโยบายการบริหารทรัพยากร บุคคลประจำปี และเผยแพร่ หลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล เผยแพร่ประมวลจริยธรรม ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ให้ พนักงานในหน่วยงานได้รับ ทราบ ๒.กำกับติดตามและรายงาน ผลการขับเคลื่อนนโยบายหรือ แผนการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลของ หน่วยงานและรายงาน ดำเนินการบริหารทรัพยากร บุคคลประจำปีให้ ผู้บังคับบัญชาทราบ	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	สำนักปลัด

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๔		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วง ระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๔.การใช้ ทรัพย์สิน ของราชการ	i๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ของท่าน มีการขอยืมหรือขอ ใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนว ปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	-กระบวนการกำกับ ดูแลการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ เป็นไปตามขั้นตอน และระเบียบ ปฏิบัติการใช้ ทรัพย์สินของทาง ราชการ	-มาตรการกำกับ ดูแลและ ตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินของ ทางราชการ	- ควรรักษามาตรฐานระดับ คะแนนไว้ - ควรปรับปรุงพัฒนาแนว ทางการใช้ทรัพย์สินของราชการ ไว้ในคู่มือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบ วัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วน งานเป็นประจำทุกไตรมาส	๑.จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของ ราชการ และแนวทางการ กำกับดูแลตรวจสอบเพื่อ ป้องกันมิให้นำทรัพย์สิน ราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตน ๒.ประชุมชี้แจงสร้างความ เข้าใจกับบุคลากรในสังกัดให้ เข้าใจกับหลักเกณฑ์และคู่มือ หรือแนวทางการใช้ทรัพย์สิน ๓.ประชาสัมพันธ์ประกาศ หลักเกณฑ์การยืมวัสดุ ครุภัณฑ์ขององค์กรให้ บุคลากรในสังกัดทราบและ ประชาสัมพันธ์ประกาศ หลักเกณฑ์การยืมวัสดุ ครุภัณฑ์และติดตามสรุป รายงานผลการยืมวัสดุ ครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	สำนักปลัด

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วง ระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๕.การแก้ไข ปัญหาทุจริต	i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของ หน่วยงานของท่าน ให้ ความสำคัญกับการแก้ไข ปัญหาการทุจริต มากน้อย เพียงใด	-ผู้บริหารมี กระบวนการจัดการ เรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิ ชอบภายในหน่วยงาน และมีมาตรฐานใน การป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ ได้จริง	-มาตรการ ส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใส ของหน่วยงาน -มาตรการแก้ไข ปัญหาและ ป้องกันการ ทุจริตของ หน่วยงาน	- ควรรักษามาตรฐานระดับ คะแนนไว้ - ควรเพิ่มมาตรการแนวทาง ป้องกันการทุจริตและประพฤต มิชอบ ให้ครอบคลุมการ ปฏิบัติงานทุกด้านมากยิ่งขึ้น	๑.ประชุมกำหนดแผนปฏิบัติ การป้องกันการทุจริต โดย วิเคราะห์และประเมินความ เสี่ยงในการเกิดการทุจริตและ ประพฤติมิชอบภายใน หน่วยงาน ๒.หน่วยงานจัดทำประกาศ มาตรการป้องกันการรับสินบน และเผยแพร่ประกาศใน เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน รับทราบและเผยแพร่ผ่าน ช่องทางออนไลน์ เว็บไซต์ ๓.เผยแพร่แนวปฏิบัติ Dos&Don'ts และช่องทาง การร้องเรียนเจ้าหน้าที่ในการ ทุจริตประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน โดยจัด ให้มีมาตรการคุ้มครองและ ปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	สำนักปลัด

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วง ระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๖.คุณภาพ การ ดำเนินงาน	e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลา e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ท่านและผู้อื่น อย่างเท่าเทียมกัน	-ผู้รับบริการบางราย อาจได้รับการบริการ ที่ไม่เป็นธรรม หน่วยงานอาจจะต้อง ปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินการให้ดีขึ้น ความโปร่งใสใน ขั้นตอนการให้บริการ มีการประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนการรับบริการ ออนไลน์ ให้มาก ยิ่งขึ้น	มาตรการ ยกระดับการ ให้บริการและ ลดขั้นตอนการ ปฏิบัติงานเพื่อ ประชาชน	-ควรปรับปรุงพัฒนาระดับ การให้บริการแก่ประชาชนให้ เป็นไปตามระเบียบและ ระยะเวลาที่กำหนด และลด ขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อ บริการประชาชนให้เกิดความ รวดเร็ว	๑.จัดทำและปรับปรุงคู่มือ ปฏิบัติงาน คู่มือการให้บริการ ประชาชน ให้ชัดเจนโดยระบุ ขั้นตอน ระยะเวลาที่ใช้ในการ ปฏิบัติงาน และปรับปรุง ขั้นตอนการให้บริการ ประชาชนตามขั้นตอนอย่าง เท่าเทียมกัน ๒.แจ้งเวียนให้บุคลากรใน หน่วยงานได้รับทราบ ๓.กำหนดผู้รับผิดชอบดูแล และรายงานผลการให้บริการ ออนไลน์และให้บริการแบบ ติดต่อโดยตรง ให้ ผู้บังคับบัญชา ได้รับทราบเป็น ประจำทุกเดือน	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วง ระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๗. ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	e๔ หน่วยงานมีช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ สามารถเข้าถึงได้ง่าย e๕ หน่วยงานมีการ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ที่ประชาชนหรือผู้รับบริการ ควรได้รับทราบอย่างชัดเจน e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้ คำอธิบายแก่ท่านได้อย่าง ชัดเจน	-ช่องทางการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลของ หน่วยงาน ต้องมี ความชัดเจน สะดวก รวดเร็ว และเข้าถึง ง่าย มากยิ่งขึ้น เพื่อ ตอบสนองการรับรู้ ข่าวสารของ ประชาชนเพิ่มขึ้น	มาตรการพัฒนา ระบบสื่อสาร และช่องทางการ เข้าถึงข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ	- ควรปรับปรุงระบบสื่อสารและ ช่องทางการเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารของประชาชน ให้ ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูล ได้สะดวก ง่ายมากยิ่งขึ้น - ควรประชาสัมพันธ์เพจหรือ เว็บไซต์หน่วยงาน ให้ประชาชน ได้รับทราบ	๑.จัดทำคำสั่งมอบหมายให้ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงาน เว็บไซต์ จัดตั้งทีมตอบแชท ความคิดเห็น เพื่อให้ข้อมูล และตอบข้อซักถามประชาชน ได้ทันท่วงที ๒.ปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ และช่องทางสื่อสารทาง ออนไลน์ของหน่วยงาน ให้ ครบถ้วน หลากหลาย เข้าถึง ง่ายและเป็นปัจจุบัน	๑ ม.ค.๖๙ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	สำนักปลัด

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วง ระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๘. การปรับปรุง การทำงาน	e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุง การดำเนินงานให้ตอบสนอง ต่อประชาชน e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการ ให้บริการผ่านช่องทาง ออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	- หน่วยงานต้อง ปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงานให้ ประชาชนมีส่วนร่วม เพื่อให้ตอบสนอง ความต้องการของ ประชาชนเพิ่มมาก ยิ่งขึ้น - หน่วยงานขาดการ นำเทคโนโลยีมาปรับ ใช้ในงานบริการให้ มากขึ้น	มา ต ร ก า ร ป ร ั บ ป รุ ง ป ระ ส ี ท ธิ ภ า พ ก ร ุ ป ั ก ั ต ิ ง ก ร และปรับปรุง การให้บริการ	- ควรปรับปรุงกระบวนการ ปฏิบัติงานให้ตอบสนองต่อ ประชาชนเพิ่มมากยิ่งขึ้น - ควรพัฒนาประสิทธิภาพการ ให้บริการทุกช่องทาง ให้ ประชาชนผู้รับบริการได้รับ บริการได้อย่างรวดเร็ว โดยการ บริการผ่านสื่อออนไลน์ ต่าง ๆ ให้มากยิ่งขึ้น	๑. จัดทำและปรับปรุงคู่มือ มาตรฐานการปฏิบัติงานและ การให้บริการออนไลน์ (E-service) เพื่อให้การบริการที่ สะดวกและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ๒. กำหนดผู้รับผิดชอบดูแลเพิ่ม ช่องทางการให้บริการออนไลน์ E-Service บนเว็บไซต์หน่วยงาน หรือช่องทางอื่นๆ เช่น ไลน์ Open Chat และเพิ่มช่องทาง บริการประชาชน งานบริการ ของศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการ แบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service :OSS) ๓. ประชาสัมพันธ์คู่มือการใช้ บริการออนไลน์ (E-Service) ให้ ประชาชนได้รับทราบ เรียนรู้ใน การใช้งานบริการออนไลน์ต่าง ๆ	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ				
	ข้อความถาม ITA	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือ วิธีการดำเนินการ	ช่วง ระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๙. การเปิดเผย ข้อมูล	๐๑๒ รายงานการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหาพัสดุ และ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	ข้อมูลการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหา พัสดุ เปิดเผยข้อมูล ไม่ครบถ้วนตาม หลักเกณฑ์ของ OIT เนื่องจาก ขาดความ ไม่เข้าใจใน หลักเกณฑ์จึงทำให้ ข้อมูลบางรายการไม่ ตรงกับเกณฑ์	มาตรการเพิ่ม ประสิทธิภาพ การเข้าถึงข้อมูล ข่าวสาร	- ควรปรับปรุงระบบการเปิดเผย ข้อมูล OIT ให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น - เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบควร ศึกษาทำความเข้าใจในแบบ ประเมินOIT ให้เข้าใจมากยิ่งขึ้น	๑.ศึกษาข้อมูลประเด็นตัวชี้วัด หลักเกณฑ์ องค์ประกอบด้าน ข้อมูลของ OIT ๒ . ต ร ว จ ส อ บ ขั อ มู ล องค์ประกอบ ก่อนดำเนินการ ลงข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างให้ ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และ เป็นปัจจุบัน ๓.ขออนุมัติข้อมูลก่อนนำ ข้อมูลลงสู่เว็บไซต์ เพื่อให้ ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลและ สามารถตรวจสอบได้ ๔.รายงานผลการประเมิน OIT ให้กับผู้บังคับบัญชารับทราบ	๑ ม.ค.๖๙ ถึง ๓๑ พ.ค.๖๙	กองคลัง

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ				
	ข้อความ ITA	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือ วิธีการดำเนินการ	ช่วง ระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑๐. การป้องกันการ การทุจริต	๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการ การทุจริต	แผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตมี มาตรการส่งเสริม ความโปร่งใส ที่เป็น รูปธรรมชัดเจน และ มีกิจกรรมที่ สอดคล้องกับ แผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต	- มาตรการ แก้ไขปัญหาและ ป้องกันการ ทุจริตของ หน่วยงาน มาตรการ ส่งเสริม คุณธรรม - มาตรการ ส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใส ของหน่วยงาน	- ควบคุมรักษามาตรฐานระดับ คะแนนไว้ - หน่วยงานมีมาตรการในการ แก้ไขและป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน ทำให้ เจ้าหน้าที่มีและประชาชนความ เชื่อมั่นในกระบวนการป้องกัน การทุจริต	๑.ประชุมกำหนดแผนปฏิบัติ การป้องกันการทุจริต โดย วิเคราะห์และประเมินความ เสี่ยงในการเกิดการทุจริตภายใน หน่วยงาน ให้พนักงานได้รับ ทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ ๒.การนำผลการวิเคราะห์ ITA มาปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๓.หน่วยงานจัดทำประกาศ มาตรการป้องกันการรับสินบน และเผยแพร่ประกาศใน เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับทราบ และเผยแพร่ผ่านช่องทาง ออนไลน์ เว็บไซต์ ให้ประชาชน ได้รับทราบ ๔.หน่วยงาน พร้อมทั้งเผยแพร่ ประกาศเจตนารมณ์ ในสื่อ ออนไลน์ หน้าเว็บไซต์ หน่วยงาน	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	สำนักปลัด

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ในตัวชี้วัดที่ ๙ และที่ ๑๐ ที่มีผลการประเมินค่อนข้างต่ำอยู่ในระดับต้องปรับปรุง คะแนน ๘๙.๗๕ และ ๘๐.๐๐ ควรมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบ ได้ศึกษาหลักเกณฑ์การประเมิน องค์กรประกอบ ตามที่กำหนดให้เข้าใจก่อนดำเนินการจัดทำข้อมูล และเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบแต่งงานต้องมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเพียงพอ และควรให้ความสำคัญกับการประเมินฯ และควรให้ความสำคัญเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะให้มากยิ่งขึ้นเพื่อจะสามารถยกระดับการประเมินให้มีระดับดีขึ้นกว่าปี ๒๕๖๘ หากเกิดปัญหาและอุปสรรคในการทำงานต้องรายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว