



การกำหนดปัจจัยที่มีผลต่อความผาสุก ความพึงพอใจ และแรงจูงใจ  
ในการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน

คำชี้แจง การกำหนดปัจจัยที่มีผลต่อความผาสุก ความพึงพอใจ และแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน  
บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน เพื่อสร้างความมั่นใจ การมีส่วนร่วม และสร้าง  
แรงจูงใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนหนองบอน และให้เกิดความ  
ผูกพันต่อองค์การต่อไป

ด้าน	ปัจจัยความผาสุก
สภาพแวดล้อม ในการทำงาน	๑.สถานที่ทำงานมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย
	๒.ความทันสมัยและเพียงพอของเครื่องมือ/อุปกรณ์ที่ใช้ทำงาน
	๓.การส่งเสริมด้านสุขอนามัยภายในหน่วยงาน
	๔.ความปลอดภัยและการป้องกันภัยในขณะปฏิบัติงาน
ลักษณะงานที่ทำ/ ปริมาณงาน	๑.ความเหมาะสมของงานที่ปฏิบัติกับความรู้ทักษะและความสามารถ
	๒.ความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับการพัฒนาเพิ่มขึ้นจากการทำงาน
	๓.ผลงานที่ปฏิบัติมีประโยชน์กับหน่วยงาน
	๔.หน้าที่รับผิดชอบมีส่วนสนับสนุนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของ หน่วยงาน
ความก้าวหน้าในอาชีพ และความมั่นคง	๑.โอกาสในการเลื่อนระดับตามสายงาน
	๒.หลักเกณฑ์และแนวทางในการเลื่อนระดับ
	๓.ความเหมาะสมของตำแหน่งกับหน้าที่ที่ปฏิบัติงานอยู่
	๔.ความมั่นคงในอาชีพ
นโยบายและ การสื่อสาร	๑.การสื่อสารด้านนโยบายและการบริหารไปยังเจ้าหน้าที่ทุกระดับ
	๒.การมอบหมายและการกระจายอำนาจการตัดสินใจของผู้บังคับบัญชา
	๓.ผู้บริหารเปิดกว้างในด้านการสื่อสารกับเจ้าหน้าที่ทุกระดับชั้น
	๔.ความสะดวกของการเข้าถึงช่องทางการสื่อสารเกี่ยวกับนโยบายและการแสดง ความคิดเห็น
	๕.มีการสื่อสาร ๒ ทาง คือ สื่อสารกับผู้บังคับบัญชาและการเปิดโอกาสให้ รายงานและสอบถามกลับ

ด้าน	ปัจจัยความผาสุก
การเลื่อนขั้นเงินเดือน และค่าตอบแทน	๑.การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาความดีความชอบ
	๒.การประเมินผลงานเพื่อพิจารณาความดีความชอบที่สะท้อนถึงการปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ
	๓.ความเหมาะสมระหว่างเงินเดือน และค่าตอบแทนที่ได้รับกับปริมาณงาน
	๔.ความเหมาะสมในการพิจารณาเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน และเลื่อนค่าตอบแทนประจำปี
การบริการและ สวัสดิการ	๑.การสร้างแรงจูงใจและขวัญกำลังใจในการทำงานของผู้บังคับบัญชา
	๒.ค่าตอบแทน ประโยชน์ และสวัสดิการต่าง ๆ ตามกฎหมายกำหนด
การร้องทุกข์/ปัญหา	๑.มีหน่วยงานรับผิดชอบ หรือช่องทางรับฟังข้อมูลร้องทุกข์/ปัญหาที่เข้าถึงได้สะดวก
	๒.ระยะเวลาการตอบสนองในการแก้ไข บรรเทาเรื่องร้องทุกข์/ปัญหา
	๓.ผู้บริหารให้ความใส่ใจการแก้ปัญหา บรรเทาเรื่องร้องทุกข์/ปัญหา
	๔.เรื่องร้องทุกข์/ปัญหาได้รับการแก้ไข เยียวยา บรรเทา อย่างเป็นธรรม
การพัฒนาบุคลากร/ อบรม	๑.การพิจารณาคัดเลือกและเสนอชื่อเพื่อเข้าร่วมอบรมอย่างเท่าเทียมกัน
	๒.โครงการพัฒนา/อบรมเกี่ยวข้องกับงานที่ปฏิบัติประจำ
	๓.ผู้บังคับบัญชาให้การสนับสนุนในการพัฒนา/อบรม
	๔.การนำความรู้ ความสามารถและทักษะต่าง ๆ จากการพัฒนา/อบรมมาใช้ในการปฏิบัติงาน
สัมพันธภาพและ การทำงานเป็นทีม	๑.การเป็นที่ยอมรับในความความสามารถจากเพื่อนร่วมงาน
	๒.การได้รับความร่วมมือจากเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา
	๓.การมีส่วนร่วมและโอกาสในการร่วมกิจกรรมของหน่วยงาน
ความผูกพัน ต่อองค์กร	๑.ความตั้งใจที่จะปฏิบัติงานในหน่วยงานต่อไป
	๒.ความภูมิใจที่เป็นบุคลากรที่มีความสำคัญในหน่วยงาน

จิตศา

(นางพิสชา แก้ววิเศษ)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน